S.C. EURO APAVOL S.A.
INTRARE Nr. 3630
Ziua 06 Luna 04 Anul 2026



RAPORT DE ACTIVITATE

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

S.C. EURO APAVOL S.A.

31.12.2025

Prezentare

S.C. Euro Apavol S.A. este operator regional, cu dreptul de a exploata sistemele de utilitate publică de alimentare cu apă şi de canalizare în baza Licenţei Clasa 2 nr. 4270, cu valabilitate până la data de 27.06.2023, acordată de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, conform Ordinului nr. 251 din 27.06.2018 cu valabilitate pana a data de 27.06.2023, iar in data de 14.07.2023, in temeiul Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 452, a fost aprobata Licenţa Clasa 2 nr. 6386 cu valablitate pana la data de 22.02.2028.

S.C. Euro Apavol activează în baza unui contract de delegare a gestiunii serviciilor, acordat prin încredinţare directă de către Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.) Euro-Apa prin respectarea regulii "în house" stabilită de jurisprudenţa Curţii Europene de Justiţie şi preluată în legislaţia naţională (Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice şi Legea nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă şi canalizare, cu modificările şi completările ulterioare).

Adunarea Generală a Acţionarilor (A.G.A.) este organul de conducere a societăţii care decide asupra activităţii acesteia şi asigura politica economică şi comercială. Societatea este o companie administrată în regim unitar, Consiliul de Administraţie fiind format din 5 membri neexecutivi aleşi de către A.G.A.

Aria de delegare a operatorului regional S.C. Euro Apavol S.A., conform Hotărârilor A.D.I., cuprinde 11 (unsprezece) unităţi administrativ teritoriale:

- Oraşul Voluntari, comunele Stefanestii de Jos, Berceni, Dascalu şi 1 Decembrie (judeţul Ilfov)
- Comuna Sineşti (judeţul Ialomiţa)
- Comunele Buturugeni, Bulbucata, Toporu, Gaiseni şi Iepureşti (judeţul Giurgiu)

S.C. Euro Apavol S.A. are ca obiective extinderea în alte UAT-uri şi obţinerea performanţelor operaţionale şi financiare care să ne recomande ca o companie competitivă pe piaţa serviciilor de alimentare cu apă şi serviciilor de canalizare din România. Ca operator regional, contribuim la dezvoltarea regională, prin îmbunătăţirea nivelului de trai al locuitorilor, realizarea unei infrastructuri moderne a sistemului public de alimentare cu apă şi de canalizare în toată aria de deservire.

Angajamentul managementului S.C. Euro Apavol S.A.

Dezideratul major al Managementului S.C. Euro Apavol S.A. îl reprezintă edificarea unei companii de utilităţi modernă, viabilă financiar, sustenabilă economic, care să ofere servicii de calitate clienţilor, să fie responsabilă faţă de societate, faţă de toţi ceilalţi parteneri implicaţi în derularea serviciului şi faţă de mediu, în condiţiile unei dezvoltări durabile.

CALITATE:

Stabilirea obiectivelor de calitate pentru procesele desfăşurate în cadrul organizaţiei, monitorizarea, realizarea şi analizarea acestora;

- Menţinerea unei comunicări clare, directe şi eficace atât în cadrul companiei, cât şi în afara ei, cu părţile interesate şi în particular cu clienţii;
- Îmbunătăţirea continuă a calităţii produsului şi serviciilor oferite clienţilor, 24 de ore din 24 de ore, prin rezolvarea promptă a problemelor;
- Realizarea eficace a acţiunilor de mentenanţă şi reparaţie a reţelelor de apă şi canalizare în vederea reducerii numărului de disfuncţionalităţi;
- Îmbunătăţirea calităţii apelor epurate şi deversate;
- Dezvoltarea competenţelor profesionale ale salariaţilor în scopul satisfacerii cerinţelor companiei;
- Supravegherea conformităţii instalaţiilor şi prestaţiilor noastre la reglementările aplicabile, ţinând cont de evoluţia acestora;
- Asigurarea disponibilităţii resurselor în vederea realizării obiectivelor calitate.

MEDIU

- Stabilirea obiectivelor şi ţintelor de mediu la nivel de companie prin Programul de Management de Mediu, precum şi analizarea acestora;
- Reducerea riscului de poluare a factorilor de mediu: apă, aer şi sol;
- Monitorizarea şi realizarea obiectivelor de mediu propuse;
- Realizarea condiţiilor de conformare ale companiei la cerinţele legale de mediu şi ale părţilor interesate;
- Identificarea continuă a aspectelor de mediu generate de activităţile companiei şi iniţierea de acţiuni în vederea diminuării impactului acestora asupra mediului;
- Creşterea randamentului global al producţiei şi distribuţiei apei potabile în vederea conservării resurselor naturale;
- Evaluarea şi diminuarea impactului activităţilor şi serviciilor companiei asupra mediului;
- Analizarea performanţelor de mediu ale companiei şi ameliorarea lor continuă.

SĂNĂTATE ŞI SECURITATE OCUPAŢIONALĂ

- Evaluarea, prevenirea, minimizarea şi controlul permanent al riscurilor profesionale şi în particular a riscurilor specifice: surparea malurilor, intervenţii în spaţii închise, lucrul la înălţime, lucrul în instalaţii electrice şi intervenţii în carosabil;
- Monitorizarea şi respectarea cerinţelor legale şi specifice în materie de securitate şi sănătate în muncă
- Dezvoltarea competenţelor profesionale prin instruire continuă în domeniul sănătăţii şi securităţii ocupaţionale;
- Monitorizarea performanţelor în domeniul sănătăţii şi securităţii ocupaţionale şi analiza periodică a acestora, precum şi îmbunătăţirea continuă a acestora.

Declaraţia de misiune

- Dorim să furnizăm servicii de bună calitate la preţuri accesibile pentru toţi consumatorii din zona noastră de acoperire.
- Ne angajăm să promovăm respectul şi transparenţa prin tratamentul egal al tuturor clienţilor noştri, prin promovarea unui sistem de relaţii publice consistent şi consecvent.
- Ţintim un nivel ridicat de profesionalism prin instruirea angajaţilor;
- Intenţionăm să dezvoltăm un operator regional durabil, prosper şi stabil prin implementarea unui sistem integrat de management.
- Vom promova responsabilitatea instituţională şi vom urmări permanent conformarea cu legislaţia şi cu alte cerinţe aplicabile activităţilor organizaţiei.
- Vom asigura dezvoltarea şi profitabilitatea organizaţiei pe termen lung.
- Construim viitorul companiei noastre având drept scop prosperitatea, continuitatea, stabilitatea şi dezvoltarea durabilă a acesteia printr-un management competitiv.

Obiective strategice

Pentru realizarea angajamentului, S.C. Euro Apavol S.A. îşi propune următoarele obiective strategice, având în vedere principalele direcţii:

- Eficienţa economică
  - Optimizarea permanentă a costurilor de producţie şi de logistică astfel încât atingerea performanţelor dorite şi a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceştia;
  - Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanţarea costurilor de exploatare, modernizare şi dezvoltare, conform principiului

eficienței costului și a calității maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației;

- Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor
  - Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului din toate unitățile teritorial administrative din aria de operare în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de Delegare;
  - Asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației;
  - Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către client;
  - Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi;
- Orientarea către client
  - Preocupare permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legată de acțiunile întreprinse;
  - Îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită, prin asigurarea permanentă a serviciilor de apă potabilă și canalizare la nivelul standardelor europene;
  - Informarea eficientă și educarea utilizatorilor în ceea ce privește consumul rațional de apă;
  - Educarea consumatorilor cu privire la aspectele de mediu și la pericolele deversării anumitor substanțe în mediul natural;
- Competența profesională
  - Creșterea eficienței generale a companiei, prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
  - Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
  - Crearea unui mediu favorabil învățării în companie și sprijinirea angajaților în a-și dezvolta capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne prin oferirea de oportunități materiale și de training.
- Grija pentru mediu
  - Gestionarea rațională a resurselor naturale;
  - Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
  - Implementarea eficientă a tehnologiilor de epurare moderne conform standardelor europene;
  - Implementarea metodelor eficiente de gestionare a nămolurilor.
- Grija pentru sănătatea populației
  - Preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemelor de monitorizare a calității apei potabile și apei uzate.

Istorie S.C. Euro Apavol S.A.

2010 - Societatea a fost înființată sub denumirea de S.C. Apă și Canalizare Voluntari Găneasa S.A., domeniul de activitate fiind captarea, tratarea și distribuția apei, colectarea și epurarea apelor uzate.
2011 - Se obține certificarea Sistemului Integrat de Management al Societatii in conformitate cu prevederile standardelor ISO 9001/2008 – Sistem de Management al Calității, ISO 14001/2005 – Sistem de Management de Mediu și OHSAS 18001/2008 – Sistem de Management al Sanătății și Securității Ocupaționale.

2012 - Pentru prestarea/furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare oferite utilizatorilor noștri în luna martie 2012 se obține Licența clasa 2 nr. 1922 acordată de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile de Utilități Publice.

2013 (februarie) - Se încheie Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimetare cu apă și de canalizare nr. 201/512/22.02.2013.

2013 (martie) - Societatea își schimbă denumirea în S.C. Euro Apavol S.A.

2013 (mai) - Operatorul Regional S.C. EURO APAVOL S.A. are dreptul de a exploata sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, din aria administrativ – teritorială a orașului Voluntari și

a comunei Sineşti, în baza licenţei clasa 2 acordată societăţii de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, conform Ordinului nr. 227 din 16.05.2013 – valabila pana la data de 16.05.2018. Licenta reprezinta o recunoaştere oficială a capacităţii S.C. EURO APAVOL S.A. de a furniza/presta servicii de calitate în aria sa administrativ – teritorială, în condiţii de eficienţe economică, cu menţinerea indicatorilor de performanţă impuşi prin Contractul de Delegare.

2014 (mai) - Operatorul regional S.C. Euro Apavol S.A. îşi redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare în următoarele unităţi administrativ-teritoriale: Oraşul Voluntari, Comuna Copăceni, Comuna Ştefăneştii de Jos, Comuna Berceni – judeţul Ilfov, Comuna Sineşti – judeţul Ialomiţa şi Comuna Bulbucata – judeţul Giurgiu.

2014 (septembrie) - 29 de unităţi administrativ teritoriale din judeţele Ilfov, Ialomiţa şi Giurgiu dobândesc calitatea de acţionar în cadrul S.C. Euro Apavol S.A.

2014 (decembrie) - Operatorul Regional S.C. Euro Apavol S.A. îşi redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare, urmare a hotărârii Consiliului Local al comunei 1 Decembrie de a semna contractul de delegare a serviciilor de apă şi apă uzată.

2015 - Se redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi apă uzată, prin adăugarea Comunei Buturugeni (Judeţul Giurgiu) în luna februarie şi a Comunei Toporu Judeţul Giurgiu) în luna august.

2016 - A fost semnat contractul cu S.C. Search Corporation SRL pentru Pregătirea aplicaţiei de finanţare, inclusiv a documentelor suport în vederea realizării proiectului "Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţele: Ilfov, Giurgiu şi Ialomiţa, în perioada 2014-2020".

2017 - A fost semnat contractul de finanţare cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene pentru Pregătirea aplicaţiei de finanţare, inclusiv a documentelor suport în vederea realizării proiectului "Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţele: Ilfov, Giurgiu şi Ialomiţa, în perioada 2014-2020".

2018 – Operatorul Regional S.C. EURO APAVOL S.A. obtine dreptul de exploatare a infrastructurii tehnico – edilitare aferenta serviciului de utilitate publica de alimentare cu apă şi de canalizare, din Aria de Delegare, în baza noii Licenţe nr. 4270 clasa 2 acordată societăţii de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, conform Ordinului nr. 251 din 27.06.2018 valabila pana la data de 27.06.2023.

2019 - Se redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi apă uzată, prin adăugarea Comunei Dascalu (Judetul Ilfov) în luna aprilie, pe langa bunurile acestei localitati au fost adaugate si investitii noi realizate de catre localitatile 1 Decembrie, Berceni (Judeţul Ifov) si Bulbucata (Judetul Giurgiu) în luna august.

2020 – Realizarea Proiectului de investitii: **"Modernizare si dezvoltare infrastructura de apa si apa uzata - realizarea retelei de canalizare menajera si a retelei de alimentare cu apa, B-dul Voluntari (DN2) , oras Voluntari, jud. Ilfov"** – (extinderea retelei de canalizare menajera 3.11.km si a retelei de alimentare cu apa 3.93 km), valoarea totala a proiectlui de investitii: 16.157.355,67 ron cu TVA. De asemenea au fost înfiinţat un nou sediu secundar, fară personalitate juridică al **S.C. „EURO APAVOL" S.A.** în comuna Dascălu – sat Dascălu, strada Călăraşi, nr. 39, judeţul Ilfov.

2021 – Demararea exacutiei lucrărilor la obiectivul de investiţii "Construire Gospodărie de Apă, strada Crinului, Oraş Voluntari, Judeţul Ilfov".

- **Obtinerea Acordul de Mediu nr. 11 din 19.11.2021** aferent proiectului de investiţii - **"Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată în aria de operare a S.C. Euro APAVOL S.A.".**

- Se redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi apă uzată, prin adăugarea Comunei Gaiseni (Judeţul Giurgiu), pe langa infrastructura tehnico – edilitara aferenta serviciului de alimentare cu apa din Comuna Gaiseni (Judetul Giurgiu au fost adaugate si investitii noi realizate de catre localitatile Toporu (Judetul Giurgiu): Statie de Epurare Ape Uzate, Statii de Pompare Ape Uzate si retea de canalizare si in localitatea Buturugeni (Judetul Giurgiu): sistem centrlizat de alimentare cu apa potabila din satele Padureni si Podu Ilfovatului – compus din Gospodarie de Alimentare cu Apa Potabila, Foraje si retea de distributie.

- În prezent, **S.C. EURO APAVOL S.A.** este Operator Regional al serviciului public de alimentare cu apă şi de canalizare în următoarele **localităţi din aria Proiectului,** respectiv: oraşul **Voluntari**, comunele: **Ştefăneştii de Jos, Berceni, 1 Decembrie, Dascălu** (jud. ILFOV), **Sineşti** (jud. IALOMIŢA), **Bulbucata, Buturugeni, Toporu, Găiseni, Făcău şi Teişori** (jud. GIURGIU).

2022 (decembrie) - Operatorul Regional S.C. EURO APAVOL S.A. a semnat contractul de finanţare cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată în aria de operare a S.C. EDuro Apavol S.A." Cod SMIS 2014+n155923.

2023 Majorarea aportului Actionarului Oraşul Voluntari, prin Consiliul Local Voluntari, la capitalul social al S.C. Euro Apavol S.A., în numerar, în cuantum de 5.601.773 lei, prin subscriere de acţiuni noi cu valoare nominală de 1 leu/acţiune.

2024 In data de 3 martie 2024 cu ocazia recontractarii serviciilor de furnizare apa potabila si colectare apa uzata pentru Orasul Voluntari, cu furnizorul S.C. Apa Nova Bucuresti SA, a fost pus in functiune un nou bransament important de DN 400 in zona Porsche, Bd Pipera, bransament care asigura, atat debitul si presiunea necesara furnizarii in conditii optime a alimentarii cu apa potabila, cat si realizarea unor bransamente pentru cca 5.000 utilizatori noi.

In data de 20.12.2024 a fost **semnat Contractul de Finantare nr. 154,** intre Ministerul Investitiilor si proiectelor Europene, in calitate de Autoritate de management pentru **Programul Dezvoltare Durabila (PDD)** si Euro Apavol SA in calitate de Beneficiar al finantarii. Obiectul contractului: acordarea **finanţării nerambursabile** de către AM PDD, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 324831 intitulat: **„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată în aria de operare a S.C. EURO APAVOL S.A.**", cu o valoare totală a contractului de: **1.758.967.021,68 lei.**

2025 In data de 1 octombrie 2025 se redefineşte Aria de Delegare a serviciului de alimentare cu apă şi apă uzată, prin adăugarea infrastructurii tehnico – edilitara aferenta serviciului de utilitate publica de alimentare cu apa din sat Gorneni, Comunei Iepuresti (Judetul Goirgiu)

Capitalul social al S.C. „EURO APAVOL" – S.A. la 31.12.2025: este de 14.003.984 lei, şi se constituie după cum urmează:

1) CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI subscrie un număr de **13.833.065 acţiuni** numerotate de la **1 la 13.833.065** reprezentând **98,779%** din capitalul social.

2) CONSILIUL LOCAL BĂRCĂNEŞTI subscrie un număr de **10.113 acţiuni** numerotate de la **13.833.066 la 13.843.178** reprezentând **0,072%** din capitalul social.

3) CONSILIUL LOCAL DĂRĂŞTI subscrie un număr de **10.000 acţiuni** numerotate de la **13.843.179 la 13.853.178** reprezentând **0,071%** din capitalul social.

4) CONSILIUL LOCAL BERCENI subscrie un număr de **78,038 acţiuni** numerotate de la **13.853.179 la 13.931.216** reprezentând **0,557%** din capitalul social.

5) CONSILIUL LOCAL SINEŞTI subscrie un număr de **4.000 acţiuni** numerotate de la **13.931.217 la 13.935.216** reprezentând **0,029 %** din capitalul social.

6) **CONSILIUL LOCAL MOVILIȚA** subscrie un număr de **2.525 acțiuni** numerotate de la **13.935.217 la 13.937.741** reprezentând **0,018%** din capitalul social.

7) **CONSILIUL LOCAL HERĂȘTI** subscrie un număr de **1.263 acțiuni** numerotate de la **13.937.742 la 13.939.004** reprezentând **0,009 %** din capitalul social.

8) **CONSILIUL LOCAL RĂSUCENI** subscrie un număr de **1.263 acțiuni** numerotate de la **13.939.005 la 13.940.267** reprezentând **0,009 %** din capitalul social.

9) **CONSILIUL LOCAL BUTURUGENI** subscrie un număr de **1.263 acțiuni** numerotate de la **13.940.268 la 13.941.530** reprezentând **0,009 %** din capitalul social.

10) **CONSILIUL LOCAL PUTINEIU** subscrie un număr de **700 acțiuni** numerotate de la **13.941.531 la 13.942.230** reprezentând **0,005 %** din capitalul social.

11) **CONSILIUL LOCAL BULBUCATA** subscrie un număr de **500 acțiuni** numerotate de la **13.942.231 la 13.942.730** reprezentând **0,004%** din capitalul social.

12) **CONSILIUL LOCAL ȘTEFĂNEȘTII DE JOS** subscrie un număr de **15.928 acțiuni** numerotate de la **13.942.731 la 13.958.658** reprezentând **0,114%** din capitalul social.

13) **CONSILIUL LOCAL DASCĂLU** subscrie un număr de **15.928 acțiuni** numerotate de la **13.958.659 la 13.974.586** reprezentând **0,114 %** din capitalul social.

14) **CONSILIUL LOCAL 1 DECEMBRIE** subscrie un număr de **500 acțiuni** numerotate de la **13.974.587 la 13.975.086** reprezentând **0,004%** din capitalul social.

15) **CONSILIUL LOCAL JILAVELE** subscrie un număr de **500 acțiuni** numerotate de la **13.975.087 la 13.975.586** reprezentând **0,004%** din capitalul social.

16) **CONSILIUL LOCAL ROȘIORI** subscrie un număr de **5.128 acțiuni** numerotate de la **13.975.587 la 13.980.714** reprezentând **0,037%** din capitalul social.

17) **CONSILIUL LOCAL AXINTELE** subscrie un număr de **500 acțiuni** numerotate de la **13.980.715 la 13.981.214** reprezentând **0,004%** din capitalul social.

18) **CONSILIUL LOCAL GĂISENI** subscrie un număr de **15.928 acțiuni** numerotate de la **13.981.215 la 13.997.142** reprezentând **0,114%** din capitalul social.

19) **CONSILIUL LOCAL ARMĂȘEȘTI** subscrie un număr de **300 acțiuni** numerotate de la **13.997.143 la 13.997.442** reprezentând **0,002%** din capitalul social.

20) **CONSILIUL LOCAL TOPORU** subscrie un număr de **2.604 acțiuni** numerotate de la **13.997.443 la 14.000.046** reprezentând **0,019%** din capitalul social.

21) **CONSILIUL LOCAL IEPUREȘTI** subscrie un număr de **200 acțiuni** numerotate de la **14.000.047 la 14.000.246** reprezentând **0,001%** din capitalul social

22) **CONSILIUL LOCAL LETCA NOUĂ** subscrie un număr de **200 acțiuni** numerotate de la **14.000.247 la 14.000.446** reprezentând **0,001%** din capitalul social.

23) **CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI - STOENEȘTI** subscrie un număr de **100 acțiuni** numerotate de la **14.000.447 la 14.000.546** reprezentând **0,001%** din capitalul social.

24) **CONSILIUL LOCAL COPĂCENI** subscrie un număr de **3.238 acțiuni** numerotate de la **14.000.547 la 14.003.784** reprezentând **0,023%** din capitalul social.

25) **CONSILIUL LOCAL STĂNEȘTI** subscrie un număr de **100 acțiuni** numerotate de la **14.003.785 la 14.003.884** reprezentând **0,001%** din capitalul social.

26) **CONSILIUL LOCAL BĂNEASA** subscrie un număr de **100 acțiuni** numerotate de la **14.003.885 la 14.003.984** reprezentând **0,001%** din capitalul social.

Sistemul de utilităţi publice prin care se asigură prestarea serviciilor de apă şi de canalizare

Voluntari, judeţul Ilfov (apă potabilă şi canalizare)

Sistemul de utilităţi publice de apă şi canalizare aflat pe raza administrativ-teritorială a oraşului Voluntari este format din circa 165,95 km de reţea de alimentare cu apă potabilă şi 118,199 km reţea de canalizare.

Oraşul Voluntari este branşat la reţeaua de apă potabilă a Municipiului Bucureşti, aflată în administrarea S.C. Apa Nova S.A. şi operează 13 (treisprezece) foraje de mare adâncime amplasate în incinta obiectivelor sociale ale oraşului.

Gospodăria de apă este amplasată în strada Serg. Gheorghe Dincă nr. 19 A, B, C având o suprafaţă de 10.644,74 m^2. Aceasta este compusă din:

•Rezervor de înmagazinare din beton armat cu un volum util de apă de 2.500 m^3, inclusiv rezervă de incendiu intangibilă care asigură un debit 10 l/s timp de 3 ore;

•Staţie de pompare;

•Staţie de hidrofoare.

Evacuarea apelor uzate menajere şi pluviale colectate de pe teritoriul oraşului Voluntari se realizează printr-un sistem de canalizare unitar. Acest sistem de canalizare evacuează apele colectate în sistemul de canalizare a Municipiului Bucureşti prin intermediul a trei racorduri.

Pe reţeaua de canalizare a oraşului Voluntari sunt amplasate 2.458 cămine de vizitare şi 21 staţii de pompare.

Sineşti, judeţul Ialomiţa (apă potabilă)

Sistemul de utilităţi publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Sineşti este format din conducte de aducţiune şi distribuţie apă având o lungime totală de 33,5 km din care Sineşti (16,5 km), Cătrunesti (5 km) şi Lilieci (12 km).

Berceni, judeţul Ilfov (apă potabilă)

Sistemul de utilităţi publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Berceni este format din:

•Gospodărie de apă dotată cu staţie tratare, staţie clorinare, staţie pompe, rezervor compensare de 500 m^3

•Foraje de mare adâncime: 2 buc

•Reţea de distribuţie apă (17,575 km).

Copăceni, judeţul Ilfov (apă potabilă)

Sistemul de utilităţi publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Copăceni este format dintr-o reţea de alimentare cu apă în lungine de 11,599 km.

Ştefăneştii de Jos, judeţul Ilfov (apă potabilă şi canalizare)

Sistemul de utilităţi publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Ştefăneşti este format din:

•Gospodărie de apă GA1 cu o suprafaţă de 3.600 m^2situată în str. Freziilor nr. 25;

•Foraje (F1-F4) de mare adâncime (225-251m): 4 buc.

•Rezervor de înmagazinare a apei, situat în incinta GA1, metalic, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 550 m3 din care se asigura şi rezervă intangibilă pentru incendiu;

•Staţie de pompare a apei – GA1;

•Staţie de clorinare – GA1;

•Gospodăria de Apă GA2 cu o suprafaţă de 3.300 m^2situată în str. Sinaia;

•Foraje (P1-P2) de mare adâncime (223 m fiecare): 2 buc.

• Rezervor de înmagazinare a apei situat în incinta GA2 metalic, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 250 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu;

•Stație de pompare a apei – GA2;

•Stație de clorinare – GA2;

•Rețeaua de aducțiune și distribuție a apei: 32,693 km.

Rețeaua de canalizare din comuna Ștefănești de Jos este în lungime totală de 7,145 km, pozată în satele Ștefănești de Jos (4,995 km) și Crețuleasca (2,150 km). Alte componente ale sistemului sunt:

•Stații de pompare ape uzate (SPAU): 7 buc.

•Conducte de refulare în lungime de 2,23 km

Stație de Epurare amplasată în estul localității Ștefănești de Jos, proiectată pentru 2.718 locuitori având o treaptă mecanică (dimensionată pentru 400m^3/zi) și o treaptă biologică. (400m^3/zi). Întregul flux al Stației de Epurare este complet automatizat.

1 Decembrie, județul Ilfov (apă potabilă și canalizare)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei 1 Decembrie este format din:

•Gospodărie de apă cu o suprafață de 4.900 m^2 situată în str. Oituz nr. 7;

•Foraje de mare adâncime (100 m): 7 buc.;

•Rezervor de înmagazinare a apei metalic, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 900 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu;

•Stație de pompare a apei situată în incinta Gospodăriei de Apă

•Stația de pompare situată în str. Petru Cercel

•Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de Apă

•Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de Apă

•Rețea de aducțiune și distribuție a apei: 27,12 km

Rețeaua de canalizare din comuna 1 Decembrie este în lungime totală de 3,210 km. Alte componente ale sistemului sunt:

•Stații de pompare ape uzate (SPAU): 1 buc.

•Conducte de refulare în lungime de 1,800 km

•Stație de Epurare amplasată în nordul localității 1 Decembrie, proiectată pentru 8 000 locuitori echivalenti, având o treaptă mecanică și o treaptă biologica si este dimensionata la Quz zi med=720 m^3/zi). Întregul flux al Stației de Epurare este complet automatizat

Dascalu, judetul Ilfov (statie de epurare)

Sistemul de utilități publice de canalizare pe raza administrativă a comunei Dascalu este format din:
Stație de Epurare amplasată în satul Dascalu , proiectată pentru 8 000 locuitori echivalenti, având o treaptă mecanică și o treaptă biologica si este dimensionata la Quz zi med=200 m^3/zi). Întregul flux al Stației de Epurare este complet automatizat.

•Colector in lungime de 4,593 km

•Conducta de refulare in lungime de 0,176 km

Buturugeni, județul Giurgiu (apă potabilă)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Buturugeni este format din:

•Gospodăria de apă cu o suprafață de 5.600 m^2

•Foraje de mare adâncime (195m): 2 buc situate în incinta Gospodăriei de apă

•Rezervor de înmagazinare a apei metalic situat în incinta Gospodăriei de apă, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 500 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu (204,3 m^3);

•Stație de pompare, repompare și hidrofor situată în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Gospodăria de apă cu o suprafață de 1.500 m^2

•Foraje de mare adâncime (185m): 2 buc situate în incinta Gospodăriei de apă

•Rezervor de înmagazinare a apei metalic situat în incinta Gospodăriei de apă, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 300 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu;

•Stație de pompare, repompare și hidrofor situată în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Rețea de aducțiune și distribuție a apei în lungime total de 27,175 km

Toporu, județul Giurgiu (apă potabilă și canalizare)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Toporu este format din:

•Foraje de mare adâncime (75m) 3 buc.;

•Gospodăria de apă cu o suprafață de 2.572 m^2 situată pe str. Școlii nr. 192;

•Rezervoare de înmagazinare apă potabilă situate în incinta Gospodăriei de apă cu un volum util de 2 x 300 m^3 având și rezervă intangibilă de incendiu

•Stație de pompare, repompare și hidrofor situat în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă

•Rețea de aducțiune și distribuție a apei în lungime de 15,800 km

Sistemul de utilități publice de canalizare pe raza administrativă a comunei Toporu este format din:

Stație de Epurare amplasată în satul Toporu, proiectată pentru 2.000 locuitori echivalenti, având o treaptă mecanică și o treaptă biologica si este dimensionata la Quz zi med=302 m^3/zi). Întregul flux al Stației de Epurare este complet automatizat.

Rețeaua de canalizare din comuna Toporu este în lungime totală de 7,175 km. Alte componente ale sistemului sunt:

•Stații de pompare ape uzate (SPAU): 3 buc.

•Conducte de refulare în lungime de 1,777 km

Bulbucata, județul Giurgiu (apă potabilă)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă aflat pe raza administrativă a comunei Bulbucata, județul Giurgiu, este format din:

•Gospodărie de apă, dotată cu, stație tratare - clorinare, stație pompare, rezervor apă potabilă metalic de 400 m^3 in satul Bulbucata.

•Gospodărie de apă, dotată cu, stație tratare - clorinare, stație pompare, rezervor apă potabilă metalic de 150 m^3 in satul Teisori.

•Foraje de mare adâncime: 4 buc.

•Rețea alimentare cu apă în lungime de 13,665 km

Găiseni, județul Giurgiu (apă potabilă)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă aflat pe raza administrativă a comunei Gaiseni, județul Giurgiu, este format din:

- Gospodăria de apă cu o suprafață de 2.572 m^2 situată in sat Carpenisu, Sos, Pincipala FN;
  - Rezervoare de înmagazinare apă potabilă situate în incinta Gospodăriei de apă cu un volum util de 2 x 350 m^3 având și rezervă intangibilă de incendiu
  - Stație de pompare situata în incinta Gospodăriei de apă
  - Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă
  - Foraje de mare adâncime (185m) 4 buc.;
  - Rețea de aducțiune 110 ml și distribuție a apei în lungime de 35.913 ml
  - Hidranti 121 buc

Iepuresti, județul Giurgiu (apă potabilă)

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă aflat pe raza administrativă a comunei Iepuresti, județul Giurgiu, este format din:

- Gospodăria de apă cu o suprafață de 1204 m^2 situată în sat Iepurești, Str. Mihai Eminescu nr.82A;
  - Rezervor de înmagazinare apă potabilă situat în incinta Gospodăriei de apă cu un volum util 350 m^3 având și rezervă intangibilă de incendiu
  - Stație de pompare situată în incinta Gospodăriei de apă
  - Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă
  - Foraje de mare adâncime (120 m) 2 buc.;
  - Rețea de aducțiune 354 ml și distribuție a apei în lungime de 16523 ml
  - Hidranti 27 buc
- Gospodăria de apă cu o suprafață de 1795 m^2 situată în sat Gorneni, Str. Dimitrie Gorneanu, nr. 153;
  - Rezervor de înmagazinare apă potabilă situat în incinta Gospodăriei de apă cu un volum util 200 m^3 având și rezervă intangibilă de incendiu
  - Stație de pompare situată în incinta Gospodăriei de apă
  - Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă
  - Foraje de mare adâncime (120 m si 90 m) 2 buc.;
  - Rețea de aducțiune 100 ml și distribuție a apei în lungime de 8 336 ml
  - Hidranti supraterani 24 buc

Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.)

S.C. Euro Apavol SA, prin U.I.P. gestioneaza implementarea a 2 proiecte majore:

- Proiectul: „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de devoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județele Ilfov, Giurgiu si Ialomița, în perioada 2014 – 2020"
- Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. Euro APAVOL S.A."cod SMIS 2014+155923

1.Proiectul: „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de devoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județele Ilfov, Giurgiu si Ialomița, în perioada 2014 - 2020"

În vederea conformării cu prevederile legislative privind epurarea apelor uzate și privind asigurarea calității apei destinate consumului uman în localitățile aflate în aria sa curentă și viitoare de operare, S.C. Euro Apavol S.A. beneficiază de un proiect de asistență tehnică - **„Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Ilfov, Giurgiu și Ialomița, în perioada**

2014-2020", prin intermediul căruia se pregăteşte documentaţia aferentă proiectului de investiţii - "**Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată în aria de operare a S.C. Euro APAVOL S.A.**"

Proiectele sunt finanţate prin Programul Operaţional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 si Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, gestionat de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operaţional Infrastructura Mare (POIM) si Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) şi cofinanţate de autorităţile publice aflate în aria curentă şi viitoare de operare a S.C. Euro Apavol S.A.

În data de 21.09.2015 între S.C. EURO APAVOL S.A. şi S.C. SEARCH CORPORATION S.R.L. a fost semnat **contractul de servicii nr. 37/883/15061/21.09.2015 privind proiectul de asistenţă tehnică** „Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţele Ilfov, Giurgiu şi Ialomiţa, în perioada 2014-2020". În vederea finanţării proiectului de asistenţă tehnică S.C. Euro Apavol S.A. a semnat **contractul de finanţare nr. 33/30.03.2017 pentru pregătirea cererii de finanţare în cadrul proiectului de asistenţă tehnică** "Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată în judeţele Ilfov, Giurgiu şi Ialomiţa, în perioada 2014-2020", Cod SMIS 2014+: 105593.

Valoarea proiectului de asistenţă tehnică, conform contractului de finanţare nerambursabilă este de: **11.913.084 lei**, din care:

- ✓ contribuţia **Uniunii Europene (din Fondul de Coeziune): 9.927.570 lei;**
- ✓ contribuţia **Guvernului României: 1.389.859 lei;**
- ✓ contribuţia **Beneficiarului: 99.275 lei şi TVA: 1.985.514 lei.**

Proiectul „Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţele Ilfov, Giurgiu şi Ialomiţa, în perioada 2014-2020" Cod SMIS 2014+: 105593 a fost etapizat:

Obiectivele proiectului etapa 1:

- ✓ Pregatirea unei aplicatii de finantare inclusiv a documentelor suport (Studiu de Fezabilitate, Analiza Cost Beneficiu etc)
- ✓ Realizarea documentatiilor de atribuire pentru contractele de servicii si lucrări incluse in planul de achiziţii
- ✓ Organizarea a 2 workshop-uri de prezentare a studiului de fezabilitate si a documentatiilor de atribuire.

Aceste obiective au fost atinse si activitatile incheiate in cadrul programului POIM.

Obiectivele proiectului etapa 2:

- ✓ Sprijin pe parcursul procedurilor de atribuire.

In anul 2024 s-au incheiat urmatoarele acte aditionale cu consultantul Search Corporation pentru proiectul de sprijin:

- Act aditional nr. 28 din 23.04.2024 pentru introducerea in contract a unei formule de ajustare a pretului contractului si constituirea in cadrul contractului a unei rezerve de implementare in conf. cu prevederile OUG 64/2022 cu modificarile si completarile ulterioare.
- Act aditional nr. 29 din 20.06.2024 pentru prelungirea duratei Contractului de servicii nr. 37/883/15061 din 21.09.2015, pana la data de 30.11.2024.
- Act aditional nr. 30 din 27.11.2024 pentru prelungirea duratei Contractului de servicii nr. 37/883/15061 pana la data de 28.02.2024.

In **4 Octombrie 2024, a fost semnat Contractul de Finanţare** pentru implementarea proiectului "Sprijin pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru

proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetele Ilfov, Giurgiu si Ialomita in perioada 2014-2020 etapa a II-a", **cod SMIS: 324725** între MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) și S.C. EURO APAVOL S.A în calitate de Beneficiar al finanțării.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de: **335.206,34 lei** din care, **valoarea eligibilă** a proiectului, **273.751,85 lei** (incl. TVA eligibil),

- ✓ valoarea eligibilă nerambursabilă **Fondul de Coeziune: 145.032,61 lei, (51,92 %)**
- ✓ valoarea eligibilă nerambursabilă din **Bugetul național: 128.719,24 lei (46,08 %),**
- ✓ valoarea **cofinanțareii eligibile- beneficiar: 5.586,77 lei (2%).**

Perioada de implementare a proiectului este pana la **31.12.2026 iunie 2025** , conf. Act Adițional nr.1/20.12.2024 la Contr. de Finanțare nr.107/ 4.10.2024.

2."Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. Euro APAVOL S.A". POIM- cod SMIS 2014:155923, refinantat PDD – cod SMIS 2021: 324831

Proiectul de investiții a fost pregatit initial în cadrul asistenței tehnice - "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. Euro APAVOL S.A." fiind inclus in Programul Operațional Infrastructură de Mediu 2014-2020, regăsindu-se în lista proiectelor majore aferente POIM, Axa Prioritară „Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor", Obiectivul Specific (OS) 3.2" Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației", respectiv în documentul ce detaliaza "Proiecte majore care vor fi implementate pe parcursul perioadei de programare".

In data de 14.12.2022 a fost semnat **Contractul de finantare nr. 1776** intre Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene in calitate de Autoritate de Management si Euro Apavol S.A., pentru investitiile aferente etapei I.

Proiectul, respectiv investitiile aferente etapei I, au fost aprobate final odata cu emiterea Deciziilor de punere in aplicare a Comsiei Europene:

- ✓ Decizie CE C(2023) 2192 final pentru un cost eligibil total de 93.858.073 Euro,
- ✓ Decizie CE C(2023) 8339 final pentru un cost eligibil total de 6.176.928 Euro.

In data de 14.02.2024, cu adresa nr. 22600, MIPE a comunicat Beneficiarului ca, din discutiile cu reprezentantii Comisiei Europene cu privire la noua etapizare transmisa spre analiza, avand in vedere progresul mic realizat pe proiect in perioada 14.12.2022 – 31.12.2023, se recomanda retragerea proiectului de la finantarea POIM si solicitarea finantarii acestuia in cadrul PDD ca proiect nou. Astfel, AM MIPE a recomandat rezilierea Contractului de finantare nr.1776/2022 si redepunerea cererii de finantare aferenta proiectului in cadrul Programului de Dezvoltare Durabila 2021-2027.

A fost necesara solicitarea la finantare a valorii pentru intregul proiect, din fonduri PDD.

Pentru accesarea fondurilor PDD sunt aplicabile prevederile Ghidului solicitantului – Conditii de accesare a finantarii pentru proiectele de apa si apa uzata in cadrul Programului Dezvoltare Durabila (PDD) 2021–2027, Prioritatea 1 – Dezvoltarea infrastructurii de apa si apa uzata si tranzitia a o economie circulara, Obiectivul Specific RSO 2.5 – Promovarea accesului la apa si o gospodarire sustenabila a apelor. Ghidul mai sus mentionat a fost aprobat cu Ordinul nr. 853 din 26.03.2024.

In martie 2024, Beneficiarul a solicitat la MIPE, etapizarea proiectului de "Sprijin pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetele Ilfov, Ialomita si Giurgiu, in perioada 2014 – 2020", cod SMIS 2014-105593, activitatile aferente neputand fi finalizate pana la sfarsitul perioadei de

eligibilitate a POIM (31.12.2023). Aceasta solicitare a fost facuta in conformitate cu prevederile Instructiunii nr. 71 din 14.11.2023.

La sfarsitul lunii august 2024 **s-a restituit** suma incasata pentru proiect in cadrul POIM din cadrului Contractuluide Finantare nr. 1776/14.12.2022, respectiv **2.377.144,06 lei (Fonduri coeziune:2.305.056,55 lei, Bugetul de Stat:72.087,51 lei)** reprezentand cheltuielile eligibile incluse in Cererea de prefinantare nr.1 din 12.12.2023 si Cererea de rambursare nr.1 din 19.10.2023, autorizate de catre de Autoritatea de Management POIM.

Totodata, **s-a returnat** si suma de **197.314,46 lei (Fonduri de coeziune/UE: 169.411,41 lei , Bugetul de Stat: 27.903,05 lei)** transferata de AM POIM prin CPL nr. 7 si nejustificata prin cheltuieli eligibile. Aceasta plata a fost emisa in cadrul Proiectului de Sprijin – Cod SMIS2014: 105593, Cerere de Rambursare nr.8 din 11.01.2024, deoarece aceste cheltuieli au fost platite in afara perioadei de eligibilitate (03.01.2024) stabilita de Contractul de finantare nr.33/30.03.2017.

Se mentioneaza faptul ca toate cheltuielile care au fost decontate in cadrul POIM si au fost restituite ministerului, sunt eligibile in cadrul PDD urmand ca dupa semnarea contractului de finantare cu AM PDD 2021-2027 sa solicitam rambursarea cheltuielilor efectuate de la inceput pana in prezent.

In perioada iunie – decembrie 2024 s-au actualizat si elaborat toate documentatiile necesare pentru redepunerea cererii de finantare in cadrul PDD 2021-2027.

Impreuna cu consultantul Search Corporation s-au efectuat servicii noi:

- ✓ Cerere de finantare,
- ✓ Documentatie privind imunizarea la schimbari climatice si analiza DNSH.

Documentatia privind imunizarea la schimbari climatice si analiza DNSH a fost finalizata pe 19.06.2024 iar in data de 25.06.2024 au fost primite comentariile BEI la Incadrarea in codurile de eficienta.

Documentatia revizuita a fost finalizata in data de 03.07.2024, observatiile la acestea au fost formulate si transmise de catre reprezentantii BEI in data de 02.08.2024. In data de 07.08.2024 am retransmis documentatia cu modificarile solicitate.

In data de 21.08.2024 reprezentantii BEI au transmis noi observatii la documentul "Incadrarea in coduri pe criterii de eficienta"- rev. 2. Astfel, s-a concluzionat ca in majoritatea cazurilor incadrarea componentelor de apa a fost facuta corect cu cateva exceptii specificate si detaliate iar la componentele de canalizare nu au mai existat comentarii.

In data de 26.08.2024 a fost organizata o inlanire de lucru impreuna cu reprezentantii AM si BEI, intalnire in cadrul careia au fost clarificate toate aspectele necesare pentru inchiderea tuturor observatiilor.

In data de 27.08.2024 a fost primit Raportul favorabil al reprezentantilor BEI pentru "Incadrarea in coduri pe criterii de eficienta"- rev. 3 concluziile fiind urmatoarele: Incadrarea investitiilor in coduri pe criterii de eficienta este facuta in concordanta cu Metodologia pentru coduri de eficienta din Anexa 10 a Ghidului solicitantului din PDD, respectiv:

Componenta Proiectului - Valoare (curente, eligibile, fara TVA):

1. Alimentare cu apa: 606,451,367 lei

2. Canalizare / Epurare 875,301,185 lei

Total Proiect de apa in aria de Operare Euro Apavol: 1,481,752,552 lei

1.ALIMENTARE CU APA **(curente, eligibile, fara TVA)**

- ✓ **Cod 062** - Furnizarea apei pentru consum uman (captare, tratare, inmagazinare și infrastructură de distribuție, măsuri de eficiență, alimentare cu apă potabilă): **66,499,198 lei (10.97%)**

- ✓ **Cod 063** - Furnizarea apei pentru consum uman (captare, tratare, inmagazinare și infrastructură de distribuție, măsuri deeficiență, alimentare cu apă potabilă) conforme cu criteriile de eficienta: **539,952,169 lei (89.03%)**

Total ALIMENTARE CU APA: 606,451,367 lei (100%)

2.CANALIZARE SI EPURARE

- ✓ **Cod 065 - Colectarea si epurarea apelor uzate: 870,419,853 lei (99.44%)**
- ✓ **Cod 066** - Colectarea si epurarea apelor uzate conforme cu criteriile de eficienta energetica **4,881,332 lei (0.56%)**

Total COLECTARE SI EPURARE APE UZATE: 875,301,185 lei (100%)

TOTAL PROIECT DE APA IN ARIA DE OPERARE EURO APAVOL:

- ✓ Coduri 062 si 065 (fara eficienta): **936,919,051 lei (63.23%)**
- ✓ Coduri 063 si 066 (cu eficienta): **544,833,501 lei (36.77%)**

TOTAL Proiect : 1,481,752,552 lei (100%)

In data de 15.07.2024 au fost primite de la repezentantii AM observatii cu caracter general la documentatia depusa, iar Documentatia revizuita a fost transmisa in data de 06.08.2024.

In data de 29.08.2024 au fost primite observatii de la AM doar la Anexa 2.5 Lista DNSH, documentul revizuit fiind transmis in data de 05.09.2024. In ceea ce priveste dcumentatia de "Imunizare la schimbarile climatice", au fost primite comentarii de la AM in data de 13.09.2024, iar in data de 18.09.2024 noi observatii la Anexa 2.5 Lista DNSH.

In data de 17.09.2024 s-a transmis documentatia de „Imunizare la schimbarile climatice„- rev. 02, iar in data de 18.09.2024 Anexa 2.5 Lista DNSH - rev. 03. La documentele mentionate mai sus nu au mai existat comentarii de la AM, documentele fiind transmise de catre acestia la Jaspers in data de 19.09.2024.

In data de 15.11.2024 conform emailului primit de la reprezentantii AM, nu au mai existat comentarii din partea Jaspers/AMPDD la documentatiile mai sus mentionate, solicitandu-se ca Beneficiarul sa incarce in aplicatia MySMIS 2021 ultima varianta a acestor documente.

Ulterior, Ministerul investiilor si proiectelor europene prin Directia Generala Program Dezvoltare durabila, a emis Nota privind finalizarea procesului de pregatire a Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in aria de operare a SC EURO APAVOL SA – compatibilizarea cu regulile de finantare PDD 2021 – 2027 (completeaza Nota de finalizare a procesului de pregatire cu nr. 55/SPP/31.10.2022). La concluzii se mentioneaza ca la documentele finale din 7.11.2024 privind DNSH si Imunizarea la schimbarile climatice nu au mai fost prezentate comentarii de catre AM PDD/ Jaspers, considerandu-se ca s-a raspuns corespunzator comentariilor si observatiilor primite. Astfel, s-a concluzionat ca aceste documente raspund cerintelor de compatibilizare aferente 2021 – 2027.

In perioada 26.11.2024 – 05.12.2024 personalul responsabil UIP a incarcat in MySmis cererea de finantare si documentele suport, proiectul fiind verificat din punct de vedere tehnico – economic, inclusiv procedurile de achizitii publice, de catre Comisia de evaluare AM PDD Autoritatea de Management pentru Program Dezvoltare Durabila.

In data de 10.12.2024 a fost emisa **Decizia de aprobare preliminara a finantarii** proiectului, cod SMIS 2021: 324831 (Decizia nr. 92568/AC/10.12.2024).

In data de 20.12.2024 a fost **semnat Contractul de Finantare nr. 154,** intre Ministerul Investitiilor si proiectelor Europene, in calitate de Autoritate de management pentru **Programul Dezvoltare Durabila (PDD)** si Euro Apavol SA in calitate de Beneficiar al finantarii.

Obiectul contractului: acordarea **finanțării nerambursabile** de către AM PDD, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 324831 intitulat: **„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. EURO APAVOL S.A."**

Valoarea totală a contractului este de: **1.758.967.021,68 lei**, după cum urmează:

- ✓ ***Valoarea eligibila a proiectului: 1.481.752.551,85 lei (incl TVA eligibil)***
- ✓ ***Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FC): 723.166.369,42 lei (51,92%)***
- ✓ ***Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național: 641.824.081,33 lei (46,08%)***
- ✓ ***Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar: 27.856.947,98 lei (2%)***
- ✓ ***Valoarea veniturilor nete generate: 88.905.153,12 lei (6%)***
- ✓ ***Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil: 277.214.469,83 lei***

AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **1.364.990.450,75 lei** echivalentă cu **92,12 %** din valoarea totală eligibilă aprobată.

Pentru anul 2025:

In data de 09.10.2025 s-a semnat **Actul Aditional Nr. 1**:

In care s-a modificat valoarea eligibila a Contractului: (1)Valoarea totală a contractului este de **1.758.967.021,68 lei**, după cum urmeaza:

*Valoarea eligibila a proiectului: **1.476.836.624,80 lei (incl TVA eligibil)***

- ✓ *Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor **(FC): 20.767.161,06 lei (51,92%)***
- ✓ *Valoarea eligibilă nerambursabilă din **bugetul național: 639.696.737,70 lei (46,08%)***
- ✓ *Valoare **cofinanțare** eligibilă beneficiar: **27.764.528,55 lei (2%)***
- ✓ *Valoarea veniturilor nete generate: 88.610.197,49 lei (6%)*
- ✓ *Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil: 282.130.396,88 lei*

AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **1.360.461.898,76 lei**, echivalentă cu 92,12 % din valoarea totală eligibilă aprobată.

In data de 29.12.2025 s-a semnat Actul Aditional Nr.2 în care s-a prelungit Durata contractului de la 14 luni la 60 luni , respectiv pana la 20.12.2029.

Obiective generale ale proiectului

- Conformarea epurării apelor uzate în aglomerările mai mari de 2.000 PE, conform cu Directiva 91/271/EEC- respectiv ape uzate urbane colectate și epurate din perspectiva încărcării lor organice biodegradabile;
- Asigurarea calității apei destinate consumului uman, conform cu Directiva 98/83/CE -controlată microbiologic, în condiții de siguranță și protecție a sănătății, pentru populația din localitățile cu peste 50 locuitori.

În aria proiectului sunt incluse **24 unități** administrativ-teritoriale și un oraș: **Orasul Voluntari**, 1 Decembrie (**Comuna 1Decembrie**), Berceni (**Comuna Berceni**), Darasti (**Comuna Darasti**), Copaceni (**Comuna Copaceni**), Cretuleasca, Stefanestii de Jos, Stefanestii de Sus (**Comuna Ștefăneștii de Jos**); Dascalu si Gagu (**Comuna Dascalu**);Sinesti, Lilieci si Catrunesti (**Comuna Sinesti**); Movilita (**Comuna Movilita**); Barcanesti, Condeesti (**Comuna Barcanesti**); Armasesti, Nenisor si Malul Rosu (**Comuna Armasesti**); Jilavele si Slatioarele (**Comuna Jilavele**); Rosiori (**Comuna Rosiori**);Buturugeni si Posta (**Comuna Buturugeni**); Iepuresti, Gorneni si Stalpu (**Comuna Iepuresti**); Baneasa, (**Comuna Baneasa**); Rasuceni, Cucuruzu (**Comuna Rasuceni**); Letca Noua, Milcovatu si Letca Veche (**Comuna Letca Noua**); Stanesti, Oncesti, Ghizdaru si Balanu (**Comuna Stanesti**); Heresti si Milosesti (**Comuna Heresti**); Toporu si Tomulesti (**Comuna Toporu**); Bulbucata, Facau si Teisori (**Comuna Bulbucata**); Gaiseni, Carpenisu si Cascioarele (**Comuna Gaiseni**); Floresti, Stoienesti si Palanca (**Comuna Floresti-Stoienesti**).

Valoarea totală a proiectului de investiții (cost total = costuri eligibile + costuri ne-eligibile), conform ultimei variante a devizului din studiul de fezabilitate (rev5) este de:

- **353,710,515,15 euro**, din care costuri eligibile de **297,965,483.23 euro**.

Numărul total de locuitori din aria proiectului care vor beneficia de servicii de alimentare cu apă și canalizare după proiect este de aproximativ **150.000 locuitori**.

În urma evalurării investitiilor necesare pentru infrastructura de apă și apă uzată, pentru localitatile din proiect, a rezultat o valoare de investitie in preturi curente de **euro** distribuita astfel:

Costuri de investitii totale (preturi curente) pentru infrastructura de apa si apa uzata:

Descriere	Valoare de investiții Euro, fără TVA
Costuri totale proiect *(Euro, fără TVA)*	297,965,483.23

Costuri de investitii Etapa I (preturi curente) pentru infrastructura de apa si apa uzata

Descriere	Valoare de investiții Euro, fără TVA
Costuri totale proiect *(Euro, fără TVA)*	**99,849,014.11**

Costuri de investitii Etapa II (preturi curente) pentru infrastructura de apa si apa uzata

Descriere	Valoare de investiții Euro, fără TVA
Costuri totale proiect*(Euro, fără TVA)*	**198,116,469,12.**

Stadiu de implementare proiect:

Strategia de achizitii a Proiectului prevede un numar de **31 contracte** din 21 de proceduri, repartizate astfel:

- Executie: 11 contracte
- Proiectare si executie: 8 contracte
- Furnizare utilaje: 7 contracte
- Servicii: 5 contracte

In anul 2025 s-au continuat achizitiile sectoriale in cadrul proiectului avand drept scop atribuirea tuturor contractelor din cadrul proiectului. Astfel, la 31.12.2025 situatia contractelor era urmatoarea:

- ✓ 9 proceduri atribuite, respectiv 12 +1 Contracte semnate: 5 Contracte de Lucrari, 3+1 Contracte de Servicii, 4 Contracte de Furnizare
- ✓ 10 proceduri lansate, respectiv 17 contracte (13 Ctr Lucrari + 1 Ctr servicii+ 3 Contracte Furnizare)
- ✓ 1 procedură nelansată (1 Contract Lucrari – SCADA)

În perioada 1 ianuarie – 28 februarie 2025 situația achizițiilor sectoriale în cadrul proiectului era următoare:

- 6 proceduri atribuite, respectiv 7 + 1 (Search Corporation) Contracte semnate: 3 Contracte de Lucrari, 2+1 Contracte de Servicii, 2 Contracte de Furnizare
- 11 proceduri lansate, respectiv 21 contracte (15 Ctr Lucrari+ 1 Ctr servicii+ 5 Ctr. Furnizare)
- 2 proceduri nelansate (1 Ctr Lucrari – Scada + 1 Ctr servicii – Biodiversitate)

În perioada 1 martie – 30 aprilie:

- Au fost anulate pentru neprezentare ofertanți/ oferte inacceptabile/restrictive, 8 proceduri, respectiv 12 Contracte (3 Ctr. Furnizare + 9 Ctr. lucrări);
- Au fost atribuite 3 proceduri si semnate 2 Contracte de Proiectare + execuție + 1 Contract de Servicii;
- S-a actualizat planul de implementare al proiectului de catre Proiectantul general Search Corporation;

- S-a demarat revizuirea și actualizarea documentațiilor de atribuire (DA) pentru programul de finanțare PDD și pentru eliminarea elementelor cosiderate "restrictive" de către AM-PDD care a acordat corecții OR in cadrul evaluării achizițiilor publice, la semnarea contractului de finanțare.
- Au rămas în evaluare 3 proceduri (3 Ctr Furnizare + 3 Ctr Lucrări)

În perioada 15 aprilie – 30 mai:

- Ca urmare a lipsei ofertanților la cea cea mai mare parte a procedurilor, în urma discuțiilor cu AM-PDD, la recomandarea acesteia, în această perioadă, Consultantul TADECO a actualizat devizul general al proiectului și implicit valorile estimate ale tuturor contractelor care nu au fost atribuite, de la prețuri "dec 2018" la prețuri "decembrie 2022" și "decembrie 2023".

În perioada 30 mai – 30 iunie:

- S-a continuat revizuirea/modificarea documentațiilor de atribuire;
- S-a anulat 1 procedură (2 Contracte de lucrări) care a avut oferte inacceptabile;
- S-au atribuit 2 Contracte de furnizare (1 procedură atribuită);
- S-au relansat 3 proceduri de achiziție lucrări (4 contracte) cu DA revizuită și prețuri actualizate.

În perioada 30 iunie – 31 decembrie:

- S-a continuat revizuirea/modificarea documentațiilor de atribuire;
- S-au relansat 9 proceduri de achiziție lucrări (12 contracte) cu DA revizuită și prețuri actualizate.

b. S-a desfasurat implementarea proiectului dupa cum urmeaza:

- a continuat activitatea de executie, respectiv Management proiect, Supervizare lucrari si Asistenta Tehnica din partea Proiectantului, pentru Contractele semnate;
- a inceput activitatea de proiectare pentru contractele noi semnate;
- a inceput activitatea de Audit financiar;
- a inceput furnizarea utilajelor in conformitate cu contractele semnate.
- s-au realizat sedinte tehnice saptamanale pentru fiecare Contract de executie;
- s-au realizat sedinte lunare de progres pentru fiecare Contract de executie.

c. S-au efectuat toate activitatile asumate prin Contractul de Finantare, astfel s-au realizat si transmis catre MIPE/AM-PDD si DRI pentru ambele contracte de finantare (Sprijin si PDD) urmatoarele:

- Fise de monitorizare lunare;
- Rapoartele trimestriale;
- Cereri de Rambursare:
  - ✓ CR1/17.02.2025, in valoare de 3.180.401,01 lei – anulata,
  - ✓ CR2/ in valoare de 2.598.986,20 lei din care valoare rambursata de AM – EU+BS:2..020.775,48 lei
  - ✓ CR3/17.10.2025 in valoare de 31.208.042,07 lei (in curs de aprobare la DRI)
  - ✓ CR4/05.12.2025 in valoare de 10.029.431,12 lei (in curs de aprobare la DRI)
- Raspunsuri la toate solicitarile de clarificari si toate documentele solicitate de AM/DRI;
- Actualizarea Planului de Implementare;
- Actualizarea Planului de achizitii;
- Actualizarea Graficului de rambursare;
- Documente aferente semnarii celor 2 acte Aditionale:
  - ✓ Act Aditional nr.1 (modificarea valorii eligibile a salariilor UIP, de la 10.779.084,21 lei la 5.863.157,17 lei
  - ✓ Act Aditional nr.2 – prelungirea duratei Contractului de Finantare pana la 20.12.2029.

Situatia Contractelor la 31.12.2025

CONTRACTE FINALIZATE LA TERMEN

Pana la sfarsitul anului 2025 s-au finalizat (si achitat integral) 2 Contracte de Furnizare, respectiv:

- ✓ CF -01 Furnizare utilaje și echipamente prioritare LOT 2 - Unitate mobilă dotată cu echipamente pentru detectarea pierderilor de apă nr. 105/07.12.2023, finalizat în urma predării-primirii în data de 13.05.2024, conform Procesului verbal anexat (anexa nr. 1);

✓ CF -01 Furnizare utilaje și echipamente prioritare LOT 4 - Autolaborator analize fizico-chimice și bacteriologice ale apei nr. 106/08.12.2023, finalizat în urma predării-primirii în data de 27.05.2024, conform Procesului verbal anexat (anexa nr. 2);

CONTRACTE ATRIBUITE/ SEMNATE

La 31.12.2025 sunt **13 Contracte atribuite, din care :**

A. 3 Contracte de execuție lucrări, respectiv:

1. CLR01-lot 1 - Alimentare cu apă si canalizare în UAT Voluntari nr. 04/10.01.2023, modificat prin 6 acte adiționale;
2. CLR01-lot 2 - Alimentare cu apă și canalizare în UAT Ștefăneștii de Jos și UAT Dascălu nr. 65/14.06.2023, modificat prin 5 acte adiționale;
3. CLR02 - Extinderea și reabilitarea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în UAT-urile 1 Decembrie, Dărăști, Copăceni nr. 62/30.05.2023, modificat prin 3 acte adiționale;

B. 2 Contracte de proiectare si execuție lucrări, respectiv:

1. CLG08 – lot 1 - Proiectarea și execuția stațiilor de epurare ape uzate pentru aglomerările Movilița, Sinești, Roșiori și Herăști din Județele Ialomița și Giurgiu nr. 41/24.02.2025
2. CLG08 - lot2 - Proiectarea și execuția stațiilor de epurare ape uzate pentru aglomerările Băneasa, Găiseni, Căscioarele, Florești din Județul Ilfov nr. 42/24.02.2025

C. 4 Contracte de servicii, respectiv:

1. CS 01 Asistență tehnică pentru managementul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare Euro Apavol nr. 80/21.08.2023, modificat prin 2 acte adiționale:
2. CS 02 Servicii Asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare Euro Apavol nr. 5/10.01.2023, modificat prin 4 acte adiționale:
3. CS 04 -Servicii de auditare a Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare Euro Apavol nr. 49/20.03.2025, modificat prin Actul Aditional nr.1
4. Contract de prestări servicii privind Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Ilfov, Giurgiu și Ialomița, în perioada 2014-2020 nr. 37/883/15061/21.09.2015, modificat prin 33 acte aditionale, pentru Asistenta Tehnica pe parcursul executiei lucrarilor conform Lege 10;

D. 4 Contracte de furnizare, respectiv :

1. CF -01 Furnizare utilaje și echipamente prioritare LOT 2 - Unitate mobilă dotată cu echipamente pentru detectarea pierderilor de apă nr. 105/07.12.2023
2. CF -01 Furnizare utilaje și echipamente prioritare LOT 4 - Autolaborator analize fizico-chimice și bacteriologice ale apei nr. 106/08.12.2023
3. CF -02 Furnizare utilaje și echipamente LOT 1 - Echipamente pentru întreținere rețele nr. 78/27.06.2025
4. CF -02 Furnizare utilaje și echipamente LOT 2 - Utilaje pentru transport și excavații nr. 79/27.06.2025

Contractele in derulare sunt centralizate in tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Cod Contract	Denumire Contract	Denumire Contractor	Valoare Contract/ Estimatie(fara TVA)	Plati efectuate pana la 31.12.2025 (fara TVA)	Data estimata finalizare (C.Ex./ Grafic executie si AA	STADIU Contract REALIZAT la 30.06.2025 (%)			Observatii
							Valo	Valoric	Timp	
1	CL-R-01 LOT 1	Alimentare cu apă și canalizare în Voluntari	RECON & ODE	44.299.458,14	4.568.676,08	30 dec.26	40,00%	10,31%	84,30%	Necesită aviz nou AA de prelungire. Risc1.Retrasul actiunii de executie poate conduce la refinalizarea la timp a lucrărilor; 2.Absorbtie redusă a fondurilor (nu au toate documentele necesare pentru aprobarea CP)
2	CL-R-01 LOT 2	Alimentare cu apă și canalizare în Stefănești - de Jos, Stefănești - de Sus, Crevelești, Dascălu și Ungu	BUGARU TRANS S.R.L	80.378.610,04	7.997.857,46	30 dec.26	45,48%	9,95%	99,20%	Necesită un nou AA de prelungire. Risc: 1.Retrasul actiunii de executie poate conduce la refinalizarea la timp a lucrărilor; 2.Absorbtie redusă a fondurilor (nu au toate documentele necesare pentru aprobarea CP)
3	CL-R-02	Alimentare cu apă și canalizare în 3 Decembrie, Dârdari și Copăceni	AVVA CONSTRUCT YRO S.R.L	68.483.395,14	9.357.547,59	30 mai.27	30,09%	13,67%	81,13%	Necesită un nou AA de prelungire. Risc: 1.Retrasul actiunii de executie poate conduce la refinalizarea la timp a lucrărilor; 2.Absorbtie redusă a fondurilor (probleme in executie din cauza proiectului
4	CL-G-08 LOT 1	Lot 1: Proiectarea și executia stațiilor de epurare Movilița (7.710 l.e.) pentru Ciulnița formată din aglomerările Sinești, Movilița și Roșiori și Horești (2.695 l.e.) din județul Ialomița și Giurgiu	S.C. CORAL S.R.L	56.895.824,58	4.355.285,42	04-sept.27	10,00%	11,89%	42,50%	Elaborarea PTh+ DE+DTAC finalizat. Finalizare proiect: noiembrie 2025; întârziere in obținerea AC din cauza terenurilor. Se emite OI. Risc: Necesită AA de prelungire etc.mon executie
5	CL-G-08 LOT 2	Lot 2: Proiectarea și executia stațiilor de epurare Horești pentru Ciulnița formată din aglomerările Ciocănești, Gâlgani, Fierbinți și Stoicănești - Palanca (14.214 l.e.) și Bonaca (1.510 l.e)	S.C. CORAL S.R.L	38.060.373,97	4.099.144,75	04 sept.27	10,00%	10,77%	42,50%	Elaborarea PTh+ DE+DTAC finalizat. Finalizare proiect: noiembrie 2025; întârziere in obținerea AC din cauza terenurilor. Se emite OI. Risc: Necesită AA de prelungire etc.mon executie
6	CS 01	Asistență tehnică pentru managementul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare EUROAPAVOL	TADECO CONSULTIN G SRL	9.935.717,41	2.977.158,45	4 iul.26	60,00%	29,98%	85,50%	De avut in vedere durata contractului (nu acopera toata perioada de implementare), necesita AA de prelungire
7	CS 02	Servicii Asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare EUROAPAVOL	CCAT SOLUTION GRUP SRL	25.367.271,00	7.037.567,07	25 nov.28	40,00%	27,75%	56,8%	De avut in vedere durata contractului (nu acopera toata perioada de implementare), necesita AA de prelungire
8	CS 04	Servicii de auditare a Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare EUROAPAVOL	TVG TAX AUDIT S.R.L	1.835.000,00	770.700,00	7 mai.28	40,00%	42,00%	27,72%	De avut in vedere durata contractului (nu acopera toata perioada de implementare), necesita AA de prelungire
9	CS 05	AT din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor	SEARCH CORPORATI ON SRL	822.450,00	822.450,00	28 aug.23	40,00%	100,00%	94,14%	Atentie: contract reziliat unilateral de 25.12.2015 de către Search Corporation; Necesită o nouă procedură de achiziție pentru AT; CT Buget Proiect finanțare nu mai sunt fonduri eligibile pentru AT
10	CF -01 LOT2	Furnizare utilaje și echipamente pentru LOT 2 - Unitate mobilă dotată cu echipamente pentru detectarea pierderilor de apă	ENVIROTO NIC SRL	1.468.778,00	1.468.778,00	4 iul.24	100,00%	100,00%	100,00%	CONTRACT FINALIZAT
11	CF -01 LOT4	Furnizare utilaje și echipamente prioritare LOT 4 - Autolaborator Analize Fizico-chimice și Bacteriologice ale Apei	IVITECH SRL	454.242,00	454.242,00	5 iul.24	100,00%	100,00%	100,00%	CONTRACT FINALIZAT
12	CF -02 LOT1	Furnizare utilaje și echipamente LOT 1 - Echipamente pentru întreținere rețele	ASC TRUCKS &TRAILERS	6.060.000,00	0,00	27 iun.26	0,00%	0,00%	60,20%	Termen de livrare 12 luni: începe livrarea din martie 2026
13	CF -02 LOT2	Furnizare utilaje și echipamente LOT 2 - Utilaje pentru transport și excavații	DC RET UTILAJE SRL	11.469.175,00	6.066.800,00	27 iun.26	50,00%	53,03%	60,20%	In grafic de livrare: finalizata pana in martie 2026

CONTRACTE NESEMNATE (IN PROCEDURA DE ACHIZITIE)

În perioada 1 ianuarie – 31.12.2025 situația achizițiilor sectoriale în cadrul proiectului era următoare:

- 9 proceduri atribuite, respectiv 12 Contracte semnate: 5 Contracte de Lucrari, 3 Contracte de Servicii, 4 Contracte de Furnizare
- 10 proceduri lansate, respectiv 17 contracte (1 Ctr servicii+ 3 Ctr. Furnizare + 13 Ctr Lucrari: 8 Ctr. FIDIC ROSU + 5 Ctr. FIDIC GALBEN)
- 1 procedură nelansată (1 Ctr Lucrari FIDIC GALBEN – SCADA)

Astfel, în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025, situația achizițiilor sectoriale ***pentru contractele nesemnate*** în cadrul proiectului se prezintă ca mai jos:

Nr. Proc.	Nr. Ctr.	DENUMIRE CONTRACT	Nr. si data publicare anunt	Data depunere Oferta	In Avizare ANAP – DA/NU	Stadiul Evaluare Oferta la 31.12.2025	Data estimata finalizare Evaluare Oferte	Data estimata Semnare CTR,
1	1	**CL-G-11** Proiectare și execuție rețele de canalizare vacuum în Clusterul Floresti-Stoienesti, Judetul Giurgiu	CN1065855 01.03.2024	31.05.2024 15:00	DA	FINALIZAT	FINALIZAT (in asteptare Decizie Curtea de Apel Buc. urmare Contestatii formulate)	Febr. 2026
2	2	**IF – CL R10** Extinderea si reabilitarea retelelor de alimentare cu apa si canalizare in UAT Berceni	CN1082383 18.06.2025	02.09.2025 15:00	NU	CLARIFICARI DOC DUAE	27.02.2026	Martie 2026
3	3	**CLG 07 - LOT 1**Sistemul zonal de alimentare cu apa Sinesti, Barcanesti, Rosiori si Armasesti	CN1085225 04.09.2025	05.11.2025 15:00	NU	CLARIFICARI DOC DUAE	31.03.2026	Aprilie 2026
3	4	**CLG 07 - LOT 2** Sistemul de alimentare cu apa Buturugeni, Stanesti, Baneasa, Hcrasti, Toporu	CN1085225 04.09.2025	05.11.2025 15:00	NU	CLARIFICARI DOC DUAE	31.03.2026	Aprilie 2026
3	5	**CLG 07 – LOT 3** Sistemul de alimentare cu apa Bulbucata si Gaiseni	CN1085225 04.09.2025	05.11.2025 15:00	NU	CLARIFICARI DOC DUAE	31.03.2026	Aprilie 2026
4	6	**CLG-06** Proiectare si executie statii de tratare	CN1082538 24.06.2025		NU	IN EVALUARE	16.02.2026	Martie 2026

		si rezervoare de inmagazinare pentru sisteme de alimentare cu apa din judetul Ilfov		15.09.2025 15:00		PROPUNERE FINANCIARĂ		
5	7	**CLR 05 - LOT 1** Alimentare cu apa si canalizare in UAT Herasti si Banease	CN1084854 22.08.2025	16.10.2025 15:00	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	26.02.2026	Martie 226
5	8	**CLR 05 - LOT 2** Alimentarea cu apa si canalizare in UAT Bulbucata, Iepuresti si Letea Noua.	CN1084854 22.08.2025	16.10.2025 15:00	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	26.02.2026	Martie 2026
5	9	**CLR 05 - LOT 3** Alimentarea cu apa si canalizare in UAT Stanesti, Toporu,, Rasuceni si Buturugeni	CN1084854 22.08.2025	16.10.2025 15:00	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	26.02.2026	Martie 2026
6	10	**CLR 04 - LOT 1** Alimentarea cu apa si canalizare in localitatea Barcanesti	CN1085873 26.09.2025	17.12.2025 15:00	DA	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	30.04.2026	Mai 2026
6	11	**CLR 04 – LOT 2** Alimentareas cu apa si canalizare in UAT Armasesti si Jilavele	CN1085873 26.09.2025	17.12.2025 15:00	DA	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	30.04.2026	Mai 2026
7	12	**IL-CL R 03 - LOT 1** Alimentarea cu apa si canalizare in localitatea Movilita	CN1082821 30.06.2025	22.08.2025 15:00	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	30.01.2026	Martie 2026
7	13	**IL-CL R 03 - LOT 2** Alimentare cu apa si canalizare in localitatile Sinesti si Rosiori	CN1082821 30.06.2025	22.08.2025 15:00	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DE DUAE	30.01.2026	Martie 2026
8	14	**CF-01 Lot 1** Achizitie de echipamente intretinere retele de canalizare	CN1087216/ 07.11.2025	10.12.2025 15:00	NU	IN EVALUARE RASPUNS CLARIFICARI DOCUMENTE DUAE	16.03.2026	Aprilie 2026
9	15	**CF - 02 LOT 3**: Furnizare utilaje si echipamente - - Unitate mobila pentru interventii retele	CN1087297 DIN 11.11.2025	LOT ANULAT ADMINISTRATIV PENTRU NEPREZENTARE OFERTANTI	-	LOTUL este in curs de actualizare. VA FI REPUBLICAT in februarie 2026	Iunie 2026	Iulie 2026
9	16	**CF - 02** Furnizare utilaje si echipamente -	CN1087297 DIN	DEPUNERE OFERTE	NU	IN EVALUARE	12.07.2026	Iulie 2026

		LOT 4 - Contoare de apa rece si truse de citire.	11.11.2025	12.01.2026		DOCUMENTE DUAE		
10	17	**CS-03** - Servicii de monitorizare a biodiversitatii pentru proiecte de executie a lucrarilor proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din aria de operare EUROAPAVOL, in perioada 2014-2020	CN1087095 DIN 03.11.2025	DEPUNERE OFERTE 08.12.2025	NU	IN EVALUARE DOCUMENTE DUAE	08.06.2026	Iunie 2026
11	18	**CL-G-09** Proiectare si executie Dispecerat Regional SCADA	IN REVIZUIRE URMEAZA PUBLICAREA IN PERIOADA 20-28.02.2026	Estimat Martie 2026			Iunie 2026	Iulie 2026

Până la data emiterii prezentului raport Procedurilor de atribuire au fost reluate de multe ori pentru majoritatea Contractelor datorită neprezentării Ofertanților, în cele mai multe cazuri și/sau anulării administrative a acestora, datorită ofertelor neconforme.

CONTRACTE REZILIATE

Pana la finele anului 2025 in cadrul proiectului s-a reziliat un Contract de Servicii, respectiv:

1. Contract de prestări servicii privind Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Ilfov, Giurgiu și Ialomița, în perioada 2014-2020 nr. 37/883/15061/21.09.2015

În data de 25.11.2025, Prestatorul Search Corporation SRL, a notificat rezilierea unilaterala a contractului nr. 37/883/15061/21.09.2015, conform art. 30.1 lit. a), motivată de neîndeplinirea/îndeplinirea cu întârziere a obligațiilor de plată de către entitatea contractantă.

Entitatea contractantă, ca răspuns la notificarea menționată, a transmis, în data de 27.11.2025, solicitarea nr. 10965 privind îndeplinirea obligațiilor contractuale de către prestator, respectiv:

a. finalizarea activității de elaborare și livrare a documentelor prevăzute de lege pentru obținerea autorizațiilor de construire aferente contractelor de tip „execuție"
b. activitatea de sprijin pe parcursul procesului de atribuire a contractelor de achiziții sectoriale
c. activitatea de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, conform Legii nr. 10/1995.
d. elaborarea Raportului final

De asemenea, Entitatea contractantă a propus prelungirea contractului cu scopul finalizării activităților menționate mai sus, propunere respinsă de Prestator.

Prin urmare, în vederea recuperării prejudiciului determinat de neîndeplinirea/îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Prestator, Entitatea Contractanta a solicitat asiguratorului, în data de 30.12.2025, executarea garanției de bună execuție. La data prezentului raport, încă nu a fost soluționată solicitarea menționată.

Situatie Avize, Acorduri, Autorizatii

In anul 2025 s-au efectuat urmatoarele:

- Verificare valabilitate a 21 Certificate de urbanism şi Avize aferente, Autorizații de Construire si aranjarea/ordonarea corespunzatoare in cadrul Cererilor de Rambursarecelor;
- S-au Solicitat:
  - ✓ Certificat nou de urbanism – 1 (nr.132 – Bulbucata, Iepuresti, Letca Noua) _CLR 05;
  - ✓ Certificat nou de urbanism - 1 (nr. 1003 din 15.10.2025 – Berceni)_ CLR 10;
  - ✓ Prelungire valabilitate a 4 avize noi pentru CU 132 (Orange, Enel, Cultura Giurgiu, Primaria Bulbucata);
  - ✓ Solicitat avize noi pentru CU 1003 (Transelectrica, Cultura CJ Ilfov, CFR);
  - ✓ Avize cf. CU: Letca Noua (Giurgiu) CLR 05; Barcanesti (Ialomita) si Armasesti-Jilavele (Ialomita);
  - ✓ Solicitat si verificat extrase de carti funciare necesare pentru autorizare pentru comunele Bulbucata, Iepuresti, Letca noua – judet Giurgiu -CLR 05;
  - ✓ Solicitat si verificat extrase de carti funciare necesare pentru autorizare pentru comunele Armasesti, Jilavele, Urziceni si Barcanesti – judetul Ialomita – CLR 04;
  - ✓ Intocmit draft documentatie HCL Herasti - disponibilitate teren evacuare SEAU Herasti – CLG 08;
  - ✓ Intocmit draft documentatie HCL Dridu - disponibilitate teren evacuare SEAU Movilita – CLG 08;
  - ✓ Prelungit valabilitate Autorizatie de constructie AC 25/11840 colector 1 Decembrie -Darasti (Ilfov)_CLR02; AC 15 retele Darasti (Ilfov)_CLR02; AC8 retele Baneasa (Giurgiu)_CLR05;
  - ✓ Prelungit valabilitate Autorizatie de constructie AC 71 - retele 1 Decembrie (Ilfov) – CLR02; AC08- retele Buturugeni (Giurgiu) – CLR05; AC 35 - apa si canalizare Barcanesti (Ialomita)– CLR04
- **Alte Autorizatii obtinute :**
  - ✓ AC aductiune - retele Voluntari CLR01 Lot1 (continua AC 24);
  - ✓ AC3801 – colector Dascalu , Stefanesti) – CLR01 Lot2,
  - ✓ AC43 – SEAU Movilita CLG08;
  - ✓ AC94 – SEAU Floresti Stoenesti – CLG08;
  - ✓ AC31 – SEAU Baneasa CLG08.
- **Atorizatii in lucru:**
  1.Toporu-Rasuceni – CLR05 - documentatie depusa la CJ Giurgiu din data de 27.06.2023;
  2.Movilita, Sinesti, Rosiori – CLR03 - documentatie depusa la CJ Ialomita in 07.10.2025. A fost solicitata actualizarea cartilor funciare pentru amplasamentele investitiilor din proiect, completare ce a fost depusa in data 21.01.2026.;
  3. Berceni – CLR10 - . A fost necesara emiterea de catre primaria Berceni a unui nou Certificat de urbanism, avand in vedere ca primul Certificat de urbanism a fost emis de CJ Ilfov, pentru ca la momentul respectiv, primaria Berceni nu avea arhitect sef;
  4. Domnesti (Ilfov)– conducta de refulare pentru Buturugeni (Giurgiu) -CLR05 : este necesara emiterea unei noi Atorizatii de construire, dat fiind faptul ca AC38/13022 din 17.10.2023, emisa de CJ Ilfov a expirat;
- Intocmit cereri de eliberare /prelungire Autoriizatii de construire, precum si pregatit exemplar 2 al DTAC-ului necesar pentru autorizare.
- Verificat Referate si avize pentru introducere Cerere de Rambunsare nr.1;
- Furnizat documente necesare pentru Cereri de Rambursare si Rapoarte de monitorizare trimestriale;
- Solicitare plata ISC – AC76 – str. Garii Pantelimon -Voluntari (Ilfov)_CLR01;
- Deplasari CJ Giurgiu, CJ Ialomita, UAT-uri din proiect, pentru depunere si ridicare documente;
- Corespondenta cu UAT-uri pentru evidentierea situatiei actuale a infrastructurii rutiere si a celei de apa si apa uzata, in vederea corelarii cu traseele retelelor proiectate;
- Obtinere acorduri de trecere a retelelor de la persoane fizice pentru UAT Jilavele (Ialomita) CLR04 necesare pentru emiterea Autorizatiei de constructie;
- Corespondenta cu UAT-ri pentru obtinerea extraselor de carti funciare actualizate, solicitate de Cj Ialomita, necesare emiterii Autorizatiilor de construire;.

- Demarat actiuni pentru obtinerea acordurilor de trecere a retelelor pe proprietati private pentru UAT Armasesti, UAT Barbulesti si UAT Urziceni (Ialomita) CLR04;

Probleme intalnite:

- ✓ Suprapuneri ale traseului retelelor proiectate pe terenuri private, ca urmare a Cadastrarii nationale;
- ✓ Intarzieri ale UAT-urilor in transmiterea documentelor solicitate;
- ✓ Colaborare defectuasa cu serviciul Urbanism al CJ Giurgiu; astfel:
  - autorizatia de construire necesara pentru sistemul Bulbucata, Iepuresti, Letca Noua nu este emisa deoarece CNAIR a solicitat un Certificat de urbanism pentru un drum expres Bucuresti-Alexandria, al carui traseu se suprapune in patru puncte cu traseul retelei de apa. De mentionat faptul ca acest drum expres se afla, pana in 2029 in faza SF.
  - Documentatia pentru eliberarea Autorizatiei analizatde construire pentru sistemul Toporu-Rasuceni, depusa in iunie 2023 nu a fost analizata pana la sfarsitul anului 2025.
  - Rezilierea unilaterala de catre Search Corporation a contractului cu Euro Apavol SA

Situatia AC existente este prezentata in tabelul de mai jos:

DENUMIRE	Emitent	Emisa	Valabil	Data incepere executie ISC	Termen	Contract	Observatii
AC25 11840 (1Dec-Darasti aductiun, colector retele)rectificata	CJ Ilfov	07.07.2023	12 luni	06.11.2023	**20.12.2026**	CLR02	Initial 410 zile. Prelungita pana la 20.12.2026
AC15 (Copaceni)	Primaria Copaceni	28.08.2023	24 luni	29.08.2024	**29.08.2026**	CLR02	24 luni de la data comunicata ISC.
AC71/11317 (1 Dec extindere,reabilitare retele etc)	Primaria 1 Decembrie	10.08.2023	24 luni	19.02.2024	**07.11.2026**	CLR02	630 zile de la data comunicata ISC; PRELUNGITA PANA IN 07.11.2026
AC15 (Darasti -retele canalizare)	Primaria Darasti	09.06.2023	12 luni	20.05.2024	**20.12.2026**	CLR02	Prelungita pana in 20.12.2026
AC76(Voluntari-Garii Pantelimon)	Primaria Voluntari	19.04.2024	12 luni	15.04.2025	**15.04.2026**	CLR01 lot 1	
AC24 (Voluntari - aductiune,retele etc)	CJ Ilfov	07.07.2023	24 luni	15.01.2024	**09.05.2025**	CLR01 lot 1	480 zile de la data comunicata ISC; Daca nu s-a prelungit, necesita urgent prelungire/alta autorizatie. LA CJ IN LUCRU
AC40 (Voluntari - aductiune,retele etc)	CJ Ilfov	08.12.2025	12 luni	26.01.2026	**26.01.2024**	CLR01 lot 1	24 de luni de la comunicarea ISC
AC17 (Colector Dascalu Stefanesti)	CJ Ilfov	27.06.2023	12 luni	17.01.2024	**11.05.2025**	CLR01 lot 2	480 zile de la data comunicata ISC; Necesita urgent prelungire/alta autorizatie LA CJ IN LUCRU
AC 38 (Colector Dascalu Stefanesti)	CJ Ilfov	19.11.2025	12 luni	14.01.2026	**14.01.2028**	CLR01 lot 2	24 de luni d data comunicarii ISC

AC20 (Aductiune, retele Dascalu-Stefanesti)	CJ Ilfov	20.06.2023	12 luni	14.11.2023	**14.03.2026**	CLR01 lot 2	28 luni de la data comunicata ISC Solicitat AC la CJ Ilfov
AC63 (Dascalu retele canalizare, spau etc)	Primaria Dascalu	18.07.2023	24 luni	25.04.2024	**24.04.2026**	CLR01 lot 2	24 luni de la data comunicata ISC Se solicita prelungire
AC84(Stanesti -retele apa)	CJ Giurgiu	23.10.2024	24 luni		23.10.2026	CLR05 lot 3	
AC27 (Herasti -retele apa si canal)	CJ Giurgiu	09.04.2024	24 luni		09.04.2026	CLR05 lot1	De prelungit in ianuarie 2026
AC08 (Buturugeni retele apa si canal)	Primaria Buturugeni	18.12.2023	24 luni		18.12.2025	CLR05 lot 3	Prelungit pana la 17.12.2027
AC3813022 (Domnesti-conducta refulare Buturugeni)	CJ Ilfov	17.10.2023	12 luni		17.10.2024	CLR05 lot3	REAUTORIZARE IN LUCRU UIP
AC8 (Baneasa retele apa si canal)	Primaria Baneasa	25.05.2023	24 luni		25.05.2025	CLR05 lot 1	Prelungit pana la 24.05.2027
AC35(Barcanesti -apa si canal)	CJ Ialomita	18.12.2023	24 luni		18.12.2025	CLR04 lot 1	Prelungit pana la 18.12.2027
AC29(MSR retele apa si canal)	CJ Ialomita	29.10.2023	24 luni		29.10.2025	CLR 03	REAUTORIZARE IN LUCRU UIP
AC43(SEAU Movilita)	Movilita	21.08.2025	12 luni	02.12.2025	01.12.2028	CLG 08	36 luni de la com ISC
AC94 (SEAU Floresti)	Floresti	27.08.2025	12 luni	12.08.2025	11.08.2028	CLG 08	36 luni de la com ISC
AC3(SEAU Baneasa)	Baneasa	15.10.2025	24 luni		14.10.2027	CLG 08	24 luni de la data comunicata ISC
AC 1 RETELE Armasesti, Jilavele, Urziceni	CJ IALOMITA	12.01.2026	24 luni	12.01.2028		CLR04	36 luni de la com ISC
Toporu Rasuceni depusa in 27.06.2023	CJ Giurgiu					CLR 05	in lucru
MSR cerere depusa 07.10.2025	CJ Ialomita					CLR 03	se asteapta extrasele de CF
BIL (Bulbucata Letca)	CJ Giurgiu					CLR 05	suprapunere cu CNAIR
Berceni	Berceni					CLR 10	necesar 2 avize, IN LUCRU

<u>Stadiu derulare contracte de lucrari</u>:

<u>1.Contract CLR 01-lot 1</u>

a.Informatii Generale privind contractul (fișă contract):

Denumire contract:	**Alimentare cu apa si canalizare in Voluntari**
Pretul contractului:	44.299.458,54 Lei fara TVA
Beneficiar:	EuroApavol S.A.
Supervizor:	Asocierea CCAT SOLUTION GRUP SRL si EGIS ROMANIA S.A. (Asociat) si EGIS WATER AND MARITIME SAS
Antreprenor:	S.C. RECON & DOJE S.R.L.
Tip de Contract:	Executie Lucrari
Nr. si Data Semnarii Contractului:	04/10.01.2023
Data Predarii Amplasamentului:	17.08.2023 – AC 24/07.07.2023 - Voluntari

Data de Incepere a Lucrarilor:	10.04.2023
Durata de Executie a Lucrarilor:	480 zile / 561 zile (AA1/11.2023) / 637 zile (AA2/27.09.2024) / 764 zile (AA3/ dec.2024) 914 zile (AA4/08.05.2025; 985 zile (AA5/8.10.2025) 1086 zile (AA6/19.12.2025)
Durata de Notificare a Defectelor:	3 ani
Data de Finalizare a Lucrarilor:	02.08.2024 / 22.10.2024/ 06.01.2025/ 13.05.2025 / 10.10.2025/20.12.2025/31.03.2026
Extindere de timp (in luni, daca e cazul)	81 zile (AA1/2023); 76 zile (AA2/2024) ; 127 zile (AA3/2024); 150 zile (AA4/08.05.2025) ; 71zile (AA5/8.10.2025) 101 zile
Data efectiva de finalizare	2026
Garantia de Buna Executie Valabila pana la:	18.07.2027 / 05.01.2028 / 10.10.2028/4.04.2029
Asigurare pentru daune aduse terilor/accidente personal valabila pana la:	18.07.2027 / 05.01.2028 / 10.10.2028/4.04.2029
Asigurarea Lucrarilor valabila pana la:	18.07.2027 / 05.01.2028 / 10.10.2028/04.04.2029
Asigurare auto valabila	18.07.2027 / 05.01.2028 / 10.10.2028/04.04.2029
Autorizatie de Organizare:	Nu a fost emisa – in lucru DTOE, Doc.CU, Avize
Autorizatie de Construire:	AC nr. 24/07.07.2023 emitent CJ Ilfov prelungita cu ACnr 40/8.12.2025 si AC nr. 76/ 19.04.2024 – Lucrari str. Garii- Pantelimon, emitent UAT Voluntari

Progres fizic:

Denumire lista/ Strada	TIP retea	CF.PT [M]	Total Executat	Progres Realizat
LDC-1.1.4.1-Extindere conducta de distributie- **Str. Octavian Goga**	D- APA	1.828,0	1.654,0	96%
LDC-1.1.4. 3-Extindere conducta de distributie- **Str. Macesului**	D-APA	644,0	644,0	100%
LDC-1.1.4. 4-Extindere conducta de distributie- **Str. Inului**	D- APA	574,0	574,0	100%
LDC-1.1.4. 5-Extindere conducta de distributie- **Str. Sanzienelor**	D- APA	748,0	654,0	87%
LDC-1.1.4. 7-Extindere conducta de distributie- **Str. Lancia Arobba**	D-APA	505,0	505,0	100%
LDC-1.1.4.8-Extindere conducta de distributie- **Str.Aleea Teisani**	D-APA	1.155,0	1.155,0	100%
LCD.1.2.2.1.-Extindere conducta de canalizare menajera- **Str. Aleea Teisani**	Canal	1.128,0	1.128,0	100%

LCD.1.2.2.3.-Extindere conducta de canalizare menajera- **Str. Lancia Arobba**	Canal	492,0	492,0	100%
LCD.1.2.2.5.-Extindere conducta de canalizare menajera- **Str. Garii- Pantelimon-** CG-250	Canal	682,0	682,0	100%
D-1.2.4.1.- Extindere conducta refulare-SPAU 4- **Str. Aleea Teisani**	REFULARE	436,0	436,0	0%
D-1.2.4.2- Extindere conducta refulare-**SPAU 5-Drum Lancia Arobba**	REFULARE	259,0	242,0	93%
LDC-1.2.2.1-Extindere conducta de canalizare- **Str. Elizabeta Rizea (Goga)- CG 250**	Canal	329,0	329,0	100%
LCD.1.2.5.3.-Extindere conducta de refulare **SPAU 7- O Goga** Fontă DN 500	REFULARE	336,0	329,0	98%
LCD.1.2.6.1.-Extindere conducta canalizare menajera pe colector- Pafsin DN 600	COLECTOR	2.316,0	464,0	29%
LCD.1.2.6.1.-Extindere conducta canalizare menajera- Pafsin DN 700	COLECTOR	2.316,0	630,0	36%
Total GENERAL[m]		***27.402,0***	***9.918,0***	***37,42%***

Progres Financiar

Situatia de Lucrari (nr./data)	Valoare	Certificat de Plata (nr./data)	Valoare Certificat de Plata	(%)	Plata efectuata (Da/NU)
1/31.10.2024	1.598.934,19	1/14.12.2023	1258871,60	2,84	DA
2/30.11.2024	278.331,97	2/19.02.2025	196761,86	0,44	DA
3/19.03.2025	320.928,95	3/15.04.2025	298040,73	0,67	DA
4/31.07.2025	773.127,43	4/20.08.2025	566964,14	1,28	DA
5/15.10.2025	1.806.655,10	5/15.10.2025	1513473,50	3,42	DA
6/10.12.2025	816.635,67	6/10.12.2025	662137,03	1,49	DA

2. Contract CLR O1-lot2

Denumire contract:	**Alimentare cu apa si canalizare in Stefanestii de Jos, Stefanestii de Sus, Cretuleasca, Dascalu si Gagu**
Pretul contractului:	80.378.610,04 Lei
Beneficiar:	EuroApavol S.A.
Supervizor:	Asocierea CCAT SOLUTION GRUP SRL si EGIS ROMANIA S.A. (Asociat) si EGIS WATER AND MARITIME SAS (Asociat)
Antreprenor:	S.C. BUGARU TRANS SRL (Lider Asociere), HYDROSTROY(Asociat 1)
Tip de Contract:	Executie Lucrari
Nr./Data Semnarii Contractului:	65/14.06.2023
Data Predarii Amplasamentului:	08.09.2023 – AC 17 si 20/ 27.06.2023 – Voluntari si Stefanesti; AC 63/18.07.2023-Dascalu si Gagu

Data de Incepere a Lucrarilor:	24.07.2023
Durata de Executie a Lucrarilor:	840 zile / 907 zile (AA4/23.05.2024)
Durata de Notificare a Defectelor:	3 ani
Data de Finalizare a Lucrarilor:	10.11.2025 / 15.01.2026
Extindere de timp (in luni, daca e cazul)	67 zile;
Data efectiva de finalizare	15.01.2026 --->
Garantia de Buna Executie Valabila pana la:	10.10.2028 /
Asigurare pentru daune aduse terilor/accidente personal valabila pana la: **Scadenta plata prime:**	10.10.2028 /
Asigurarea Lucrarilor valabila pana la: **Scadenta plata prime:**	10.10.2028 /
Asigurare auto valabila	10.10.2028 /
Certificat de Urbanism:	CU Organizare Santier: 263/19.10.2023 – Stefanestii de Jos
Autorizatie de Organizare:	AC-OS: 97/22.11.2023 (UAT Stefanestii de Jos)
Autorizatie de Demolare:	Nu e cazul
Autorizatie de Construire:	AC nr. 17 si nr. 20 / 27.06.2023 emitent CJ Ilfov; AC nr.63/18.07.2023- emitent UAT Dascalu-IF

Progres fizic:

Denumire lista/Strazi	TIP retea	CF.PT [M]	Total Executat	Progres executie	Localitate
LDC 2.1.2 Aductiune apa tratata		**10667**	**5174**	**48,50%**	
Aductiune Stefanesti De 400	D- APA	4308	2920	67,78%	Stefanesti
Aductiune Stefanesti De 225	D- APA	2606	719	27,59%	Stefanesti
Aductiune Stefanesti De 250	D- APA	1681	1535	91,31%	Stefanesti
LDC 2.2.2 STEFANESTI Extindere retea de canalizare menajera		**14831**	**564**	**3,80%**	
Str. Bisericii	CANAL	261	261	100,00%	Stefanesti
Str. Livezeni	CANAL	147	147	100,00%	Stefanesti
Str. Spania	CANAL	156	156	100,00%	Stefanesti
LDC 2.2.5 Conducte refulare transfer Stefanesti		**1536**	**830**	**54,04%**	
Conducta refulare SPAU 1 Cosmopolis	CANAL	1536	830	54,04%	Stefanesti
LDC 2.2.7.1 Livrare, montaj si PIF SPAU-ri		**12**	**0**	**0,00%**	
SPAU 1 Cosmopolis	SPAU	1	0	0,00%	Stefanesti

LDC 2.A OS		**1**	**1**	**100,00%**	
Organizare de santier	OS	1	1	100,00%	Stefanesti
		7	**2**	**28,57%**	
Studii de teren		1	1	100,00%	Stefanesti
SPAU		1	1	100,00%	Stefanesti
		8952	**8952**	**100,00%**	
Aductiune apa Dascalu	D- APA	6107	6107	100,00%	Dascalu
Aductiune apa Dascalu	D- APA	2146	2146	100,00%	Dascalu
Aductiune apa Dascalu	D- APA	699	699	100,00%	Dascalu
		26567	**15362**	**57,82%**	
Str. Calea Bucurestilor	D- APA	1820	878	48,24%	Dascalu
Str. Mures	D- APA	1149	640	55,70%	Dascalu
Str. Smardan	D- APA	432	432	100,00%	Dascalu
Str. Apusului	D- APA	657	557	84,78%	Dascalu
Str. Libertatii	D- APA	458	100	21,83%	Dascalu
Str. Unirii	D- APA	486	486	100,00%	Dascalu
Str. Plevnei	D- APA	835	835	100,00%	Dascalu
Str. Tipografiei	D- APA	145	145	100,00%	Dascalu
Str. 1 Mai	D- APA	451	451	100,00%	Dascalu
Str. Crizantemelor	D- APA	501	300	59,88%	Dascalu
Str. Bujorului	D- APA	542	542	100,00%	Dascalu
Str. Panselelor	D- APA	497	497	100,00%	Dascalu
Str. Lalelelor	D- APA	182	150	82,42%	Dascalu
Str. Somesului	D- APA	326	326	100,00%	Dascalu
Str. Eroilor	D- APA	150	150	100,00%	Dascalu
Str. Revolutiei	D- APA	255	240	94,12%	Dascalu
Str. Macesului	D- APA	352	330	93,75%	Dascalu
Str. Primaverii	D- APA	252	252	100,00%	Dascalu
Str. Sportului	D- APA	375	375	100,00%	Dascalu
Str. Biruintei	D- APA	291	260	89,35%	Dascalu
Str. Salcamilor	D- APA	690	305	44,20%	Dascalu
Str. Cozia	D- APA	3597	3597	100,00%	Dascalu
Str. Putna	D- APA	1067	1067	100,00%	Dascalu
Str. Putna Suplimentar Dn63	D- APA	900	900	100,00%	Dascalu
Str. Voronet	D- APA	392	392	100,00%	Dascalu
Str. Sucevita	D- APA	369	141	38,21%	Dascalu
Str. Moldovita	D- APA	465	465	100,00%	Dascalu
Str. Suzana	D- APA	147	147	100,00%	Dascalu
Str. Cernica	D- APA	402	402	100,00%	Dascalu
LDC 3.2.2 DASCALU Extindere retea de canalizare menajera		**17039**	**5076**	**29,79%**	
Str. Mures	CANAL	1126	237	21,05%	Dascalu
Str. Smardan	CANAL	406	406	100,00%	Dascalu
Str. Apusului	CANAL	662	662	100,00%	Dascalu

Str. Libertatii	CANAL	427	24	5,62%	Dascalu
Str. 1 Mai	CANAL	436	436	100,00%	Dascalu
Str. Crizantemelor	CANAL	454	45	9,91%	Dascalu
Str. Panselelor	CANAL	767	496	64,67%	Dascalu
Str. Lalelelor	CANAL	190	150	78,95%	Dascalu
Str. Somesuluii	CANAL	340	340	100,00%	Dascalu
Str. Eroilor	CANAL	131	131	100,00%	Dascalu
Str. Revolutiei	CANAL	249	249	100,00%	Dascalu
Str. Macesului	CANAL	342	300	87,72%	Dascalu
Str. Primaverii	CANAL	240	240	100,00%	Dascalu
Str. Sportului	CANAL	362	362	100,00%	Dascalu
Str. Biruintei	CANAL	300	300	100,00%	Dascalu
Str. Salcamilor	CANAL	554	554	100,00%	Dascalu
Str. Tuberozelor	CANAL	144	144	100,00%	Dascalu
LDC 3.2.4 Conducte de refulare statii de pompare apa uzata DASCALU		**2242**	**1987**	**88,63%**	
Conducte de refulare SPAU 1P	CANAL-R	785	785	100,00%	Dascalu
Conducte de refulare SPAU 2P	CANAL-R	138	138	100,00%	Dascalu
Conducte de refulare SPAU 3P	CANAL-R	352	352	100,00%	Dascalu
Conducte de refulare SPAU 4P	CANAL-R	712	712	100,00%	Dascalu
		8344	**6629**	**79,45%**	
Conducte de refulare de la SPAU E-6P si CDEI Stef.	CANAL-R	8337	6629	79,51%	Dascalu
		1	**1**	**100,00%**	
Organizare de santier	OS	1	1	100,00%	Dascalu
		7	**2**	**28,57%**	
Studii de teren		1	1	100,00%	Dascalu
SPAU		1	1	100,00%	Dascalu
Total GENERAL[m]		***99299***	***44580***	***44,89%***	

Progres Financiar

Situatia de Lucrari (nr./data)	Valoare Ron	Certificat de Plata (nr./data)	Valoare Certificat de Plata Ron	(%)	Plata efectuata (Da/NU)
SIL 1	412.058,93	CIP 1 / 19.02.2024	450.000,00	0,56	Da
SIL 2	1.949.438,42	CIP 2 / 22.07.2024	1.792.729,94	2,79	Da
SIL 3	1.400.577,34	CIP 3 / 20.11.2024	1.417.827,00	4,55	Da
SIL 4	970.218,27	CIP 4 / 04.02.2025	957.501,00	5,75	Da
SIL 5	2.054.212,87	CIP 5 / 27.10.2025	2.191.161,85	8,41	Da
SIL 6	1.055.457,15	CIP 6 / 15.12.2025	1.139.341,89	9,72	Da

3.Contract CLR 02

Denumire contract:	**Alimentare cu apa si canalizare in localitatile: 1 Decembrie, Darasti si Copaceni**
Pretul contractului:	67.798.678.87 exclusiv TVA
Beneficiar:	EuroApavol S.A.
Supervizor:	Asocierea CCAT SOLUTION GRUP SRL si EGIS ROMANIA S.A. (Asociat) si EGIS WATER AND MARITIME SAS (Asociat)
Antreprenor:	Asocierea AVVA Construct TRD SRL – lider de asociere, Salubris Waste Management SRL – Asociat 1, MICOS CONTECH SRL – Ascoiat 2, SIAN CONSTRUCT SRL – asociat 3, CONSORTIO STABILE EBG GROUP – Asociat 4
Tip de Contract:	Executie
Nr. si Data Semnarii Contractului:	30.05.2023 - Acord Contractual inregistrat de catre Beneficiar cu nr.62/30.05.2023
Data Predarii Amplasamentului:	07.09.2023 – (AC 25/07.07.2023-aductiune+refulare 1 Dec+Darasti; AC71/10.08.2023-1Decembrie);
Data de Incepere a Lucrarilor:	03.07.2023
Durata de Executie a Lucrarilor:	902 zile (cf. AA1) / 1150 zile (cf. AA3)
Durata de Notificare a Defectelor:	3 ani
Data de Finalizare a Lucrarilor:	20.09.2025
Extindere de timp:	92 zile (AA1/12.12.2023), 248 zile (AA3/23.12.2025)
Data efectiva de finalizare	26.08.2026
Autorizatie de Organizare:	DTOE 1 Decembrie acceptat. AC 108_17131/11.12.2023. DTOE Darasti.acceptat cu comentarii. AC 33/14.08.2023.;
Autorizatie de Demolare:	Nu e cazul
Autorizatie de Construire:	AC nr. 15/19.06.2023 – emitent UAT Darasti; AC nr.25/07.07.2023 – emitent CJ Ilfov; AC 71/10.08.2023 – emitente UAT 1 Decembrie; AC 15/28.08.2023-emitent UAT Copaceni;

Progres fizic:

Lista de cantitati	Denumire lista	TIP retea	CF.PT [M]	TOTAL EXECUTAT	PROGRES EXECUTIE TOTAL
UAT 1 DECEMBRIE			**58681.81**	**20393**	**34.75%**
LDC-1.1.2-2	LDC-1.1.2-2-Extindere conducta de aductiune apa tratata GA Jilava-GA 1 Decembrie - UAT 1 Decembrie	A- APA	3910	3304	84.50%
LDC-1.1.3-7	Retea de distributie apa potabila pe Str. Narciselor	R-APA	472	446	94.49%
LDC-1.1.4-4	Retea de distributie apa potabila pe Str.Viitorului (extindere)	D-APA	1163	530	45.57%

LDC-1.1.4-6	Retea de distributie apa potabila pe Str.Macului (extindere)	D-APA	336	125	37.20%
LDC-1.1.4-7	Retea de distributie apa potabila pe Str. Tuberozelor (extindere)	D-APA	299	302	101.00%
LDC-1.1.4-8	Retea de distributie apa potabila pe Str.Livezii (extindere)	D-APA	303	244	80.53%
LDC-1.1.4-10	Retea de distributie apa potabila pe Str.Tufanilor (extindere)	D-APA	1319	820	62.17%
LDC-1.1.4-12	Retea de distributie apa potabila pe Str.Morii (extindere)	D-APA	1070	1126	105.23%
LDC-1.1.4-21	Retea de distributie apa potabila pe Str.Viilor (extindere)	D-APA	316	316	100.00%
LDC-1.1.4-22	Retea de distributie apa potabila pe Str.Carpati (extindere)	D-APA	219	219	100.00%
LDC-1.1.4-24	Retea de distributie apa potabila pe Str.Zorilor (extindere)	D-APA	217	198	91.24%
LDC-1.1.4-26	Retea de distributie apa potabila pe Str.Lalelei (extindere)	D-APA	400	400	100.00%
LDC-1.1.4-27	Retea de distributie apa potabila pe Str.Crizantemelor (extindere)	D-APA	297	290	97.64%
LDC-1.1.4-28	Retea de distributie apa potabila pe Str.Rozelor (extindere)	D-APA	297	297	100.00%
LDC-1.1.4-29	Retea de distributie apa potabila pe Str.Panselelor (extindere)	D-APA	296	297	100.34%
LDC-1.1.4-30	Retea de distributie apa potabila pe Str.Micsunelelor (extindere)	D-APA	311	259	83.28%
LDC-1.2.2-5	Retea de canalizare menajera pe str. Narciselor (extindere)	CANAL	481.63	446	92.60%
LDC-1.2.2-7	Retea de canalizare menajera pe str. Macului (extindere)	CANAL	320.49	320	100.00%
LDC-1.2.2-8	Retea de canalizare menajera pe str. Tuberozelor (extindere)	CANAL	301.46	304	100.84%
LDC-1.2.2-9	Retea de canalizare menajera pe str. Livezii (extindere)	CANAL	308.33	244	79.14%
LDC-1.2.2-11	Retea de canalizare menajera pe str. Tufanilor (extindere)	CANAL	1501.44	1166	77.66%
LDC-1.2.2-14	Retea de canalizare menajera pe str. Morii (extindere)	CANAL	860.16	813	94.52%
LDC-1.2.2-30	Retea de canalizare menajera pe str. Viilor (extindere)	CANAL	698.19	698	99.97%
LDC-1.2.2-31	Retea de canalizare menajera pe str. Carpati (extindere)	CANAL	199.65	200	100.18%
LDC-1.2.2-33	Retea de canalizare menajera pe str. Zorilor (extindere)	CANAL	197.23	194	98.36%
LDC-1.2.2-39	Retea de canalizare menajera pe str. Lalelei (extindere)	CANAL	296.31	292	98.55%
LDC-1.2.2-40	Retea de canalizare menajera pe str. Crizantemelor (extindere)	CANAL	295.66	295	99.78%
LDC-1.2.2-41	Retea de canalizare menajera pe str. Rozelor (extindere)	CANAL	299.93	128	42.68%
LDC-1.2.2-42	Retea de canalizare menajera pe str. Panselelor (extindere)	CANAL	308.14	308	99.95%
LDC-1.2.2-43	Retea de canalizare menajera pe str. Micsunelelor (extindere)	CANAL	306.3	259	84.56%

LDC-1.2.2-35	Retea de canalizare menajera pe str. Pinului (extindere)	CANAL	721.44	721	100.00%
LDC-1.2.2-36	Retea de canalizare menajera pe str. Rasaritului (extindere)	CANAL	784.5	786	100.19%
LDC-1.2.2-23	Retea de canalizare menajera pe str. 1 Mai (extindere)	CANAL	236.97	199	83.98%
LDC-1.2.2-28	Retea de canalizare menajera pe str. Prel. Oituz 1 (extindere)	CANAL	193.77	114	58.83%
LDC-1.2.2-29	Retea de canalizare menajera pe str. Teiului (extindere)	CANAL	542.99	369	67.96%
LDC-1.2.4-2	Conducte refulare statie de pompare apa uzata SPAU2 Intr. Oituz	REFUL ARE	531	400	75.33%
LDC-1.2.6-1	Conducte refulare statie de pompare apa uzata SPAU4 ex DJ401-Spau4ex	REFUL ARE	6249	2963	47.42%
COPACENI			**16476**	**0**	**0.00%**
DARASTI			**20234.01**	**6136**	**30.33%**
LDC-4.2.2-9	Retea de canalizare menajera pe Intr. M. Eminescu (extindere)	CANAL	268.36	262	97.63%
LDC-4.2.2-10	Retea de canalizare menajera pe Sarbi (extindere)	CANAL	715.92	274	38.27%
LDC-4.2.2-11	Retea de canalizare menajera pe Ulmului (extindere)	CANAL	428.79	427	99.58%
LDC-4.2.2-12	Retea de canalizare menajera pe 1 Mai (extindere)	CANAL	306.79	249	81.16%
LDC-4.2.2-13	Retea de canalizare menajera pe Plopilor (extindere)	CANAL	162.5	160	98.46%
LDC-4.2.2-14	Retea de canalizare menajera pe T. Vladimirescu (extindere)	CANAL	293.94	306	104.10%
LDC-4.2.2-15	Retea de canalizare menajera pe Stejarului 1 (extindere)	CANAL	144.89	144	99.39%
LDC-4.2.2-16	Retea de canalizare menajera pe Stejarului 2 (extindere)	CANAL	79.46	79	99.42%
LDC-4.2.2-17	Retea de canalizare menajera pe Revolutiei (extindere)	CANAL	335.6	342	101.91%
LDC-4.2.2-18	Retea de canalizare menajera pe 11 Iunie (extindere)	CANAL	315.49	322	102.06%
LDC-4.2.2-19	Retea de canalizare menajera pe 16 Februarie (extindere)	CANAL	343.04	338	98.53%
LDC-4.2.2-22	Retea de canalizare menajera pe Florilor (extindere)	CANAL	192.71	193	100.15%
LDC-4.2.2-24	Retea de canalizare menajera pe Campului (extindere)	CANAL	305.31	305	99.90%
LDC-4.2.4-5	Conducte de refulare SPAU 5 - Conducte si Accesorii Pentru Conducte M. Eminescu (DJ. 401D)	REFUL ARE	4314	2735	63.40%
Total GENERAL[m]			***95392***	***21535***	***22.58%***

Progres Financiar la 31.12.2025

Situatia de Lucrari (nr./data)	Valoare SIL	Certificat de Plata (nr./data)	Valoare CIP	(%)	Valoarea Cumulata CIP	Plata efectuata (DA/NU)

1	12/1/2023	143,403.58	1/14.12.2023	131,312.73	0.19%	131,312.73	DA
2	9/2/2024	1,751,148	2/17.10.2024	1,613,225.71	2.38%	1,744,538.44	DA
3	3/20/2025	850,604	3/12.09.2025	524,459.50	0.77%	2,268,997.94	DA
4	7/24/2025	1,714,695	4/29.07.2025	1,316,832.48	1.94%	3,585,830.42	DA
5	8/27/2025	1,819,212.98	5/28.08.2025	1,783,035.00	2.63%	5,368,865.42	DA
6	10/2/2025	88,160.92	6/13.10.2025	88,160.92	0.13%	5,457,026.34	DA
7	10/28/2025	1,663,516.68	7/29.10.2025	1,659,079.34	2.45%	7,116,105.68	DA
8	12/8/2025	1,211,599.14	8/10.12.2025	1,072,325.04	1.58%	8,188,430.72	DA
TOTAL		**9,242,340.42**		**8,188,430.72**	**12.08%**	**33,861,107.69**	

4. Contract CL-G-08 - Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari din Judetele Ialomita si Giurgiu - Lot-1 - Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari Movilita, Sinesti, Rosiori si Herasti din Judetele Ialomita si Giurgiu

a. Informatii Generale privind contractul (fișă contract):

Denumire contract:	**Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari Movilita, Sinesti, Rosiori si Herasti din Judetele Ialomita si Giurgiu**
Pretul contractului:	36.895.924,58 Lei
Beneficiar:	Euroapavol S.A.
Supervizor:	Asocierea CCAT SOLUTION GRUP SRL si EGIS ROMANIA S.A. (Asociat) si EGIS WATER AND
Antreprenor:	SC CORAL SRL Tulcea
Tip de Contract:	Proiectare si executie
Data Semnarii Contractului:	24.02.2025
Data Predarii Amplasamentului:	30 zile de la DI
Data de Incepere a Lucrarilor:	20.03.2025 (Activitate Proiectare)
Durata de Executie a Lucrarilor:	730 zile (24 luni, din care 6 luni proiectare)
Durata de Notificare a Defectelor:	36 luni (3 ani)
Data de Finalizare a Lucrarilor:	20.03.2027
Garantia de Buna Executie Valabila pana la:	09.03.2030
Garantie Bancara pentru Avans:	964004748 /24.03.2025 (Groupama) ---: 10.03.2027
Autorizatie de Construire	AC nr.43(SEAU Movilita)/21.08.2025
Ordin de Incepere	02.12.2025

Rezumatul lucrărilor efectuate la 31.12.2026

Activitatile de proiectare

✓ S-au efectuat studiile de teren :topografice, geologice;

- ✓ S-au realizat Proiectele tehnologice SEAU Movilita si SEAU Herasti care au fost aprobate de Supervizor ;
- ✓ S-a realizat proiectul faza PT+De Instalatii, Civile, Hidromecanice si electrice care au fost aprobate de Supervizor ;
- ✓ S-au elaborat documentatiile pentru Obtinerea CU si a Avizelor si Acordurilor si s-a obtinut AC ;
- ✓ S-au achitat taxele aferente ISC ;
- ✓ Pe 02.12.2025 s-a emis Ordinul de incepere a lucrarilor.

Rezumatul lucrarilor efectuate

- ✓ Lucrările de execuție vor începe în luna ianuarie 2026, cu o întârziere de 3 luni ;
- ✓ In cursul lunii decembrie 2025 a inceput si continuat executia OS ;
- ✓ Antreprenorul a emis deja FAM-uri in vederea aprobarii de către Supervizor a aprovizionării cu echipamente și materiale.
- ✓ S-au demarat și activitățile specifice pentru organizarea de șantier.

Progres Financiar la 31.12.2025

S-a emis și incasat factura de vans de 10% din valoarea contractului.

Situatia de Lucrari (nr./data)	Valoare	Certificat de Plata (nr./data)	Valoare Certificat de Plata	(%)	Valoarea Cumulata	(%)	Plata efectuata (Da/NU)
SL 1-Avans	3.689.592,46	Nr. 0 / 14.04.2025	3.689.592,46	10%	3.689.592,46	10%	DA
SIL 2-Proiectare	401.825,0	NR1/18.12.2025	338.194,28	1,90%	4.027.786,58	11,9%	DA

5. CL-G-08 - Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari din Judetele Ialomita si Giurgiu - Lot-2 – Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari Baneasa, Gaiseni, Cascioarele, Floresti si Stoienesti-Palanca din Judetul Giurgiu

Denumire contract:	**Proiectare si executie statii de epurare ape uzate pentru aglomerari Baneasa, Gaiseni, Cascioarele, Floresti si Stoienesti-Palanca din Judetul Giurgiu**
Pretul contractului:	38.060.375,04
Beneficiar:	Euroapavol S.A.
Supervizor:	Asocierea CCAT SOLUTION GRUP SRL si EGIS ROMANIA S.A. (Asociat) si EGIS WATER AND
Antreprenor:	SC CORAL SRL Tulcea
Tip de Contract:	Proiectare si executie
Data Semnarii Contractului:	24.02.2025
Data Predarii Amplasamentului:	30 zile de la DI
Data de Incepere a Lucrarilor:	20.03.2025 (Activitate Proiectare)
Durata de Executie a Lucrarilor:	730 zile (24 luni, din care 6 luni proiectare)
Durata de Notificare a Defectelor:	36 luni (3 ani)
Data de Finalizare a Lucrarilor:	20.03.2027
Extindere de timp (in luni, daca e cazul)	-
Garantia de Buna Executie Valabila pana la:	09.03.2030
Garantie Bancara pentru Avans:	964004747 /24.03.2025 (Groupama) ---: 10.03.2027

Autorizatie de Construire	AC94 (SEAU Floresti)/27.08.2025; AC3(SEAU Baneasa)/15.10.2025
Ordin de Incepere	02.12.2025

Rezumatul lucrărilor efectuate la 31.12.2025

Activitatile de proiectare

- ✓ S-au efectuat studiile de teren :topografice, geologice;
- ✓ S-au realizat Proiectele tehnologice SEAU Movilita si SEAU Herasti care au fost aprobate de Supervizor ;
- ✓ S-a realizat proiectul faza PT+De Instalatii, Civile, Hidromecanice si electrice care au fost aprobate de Supervizor ;
- ✓ S-au elaborat documentatiile pentru Obtinerea CU si a Avizelor si Acordurilor si s-a obtinut Autorizatiile de Construire nr.94/ 27.08.2025 pentru SEAU Floresti si Nr.3/15.10.2025 ;
- ✓ S-au achitat taxele aferente ISC ;
- ✓ Pe 08.12.2025 s-a emis Ordinul de incepere a lucrarilor.

Rezumatul lucrarilor efectuate

- ✓ Lucrările de execuție vor începe la sfarsitul lunii ianuarie 2026, cu o intarziere de 3 luni ;
- ✓ Antreprenorul a emis deja FAM-uri in vederea aprobarii de către Supervizor a aprovizionării cu echipamente și materiale.
- ✓ S-au demarat și activitățile specifice pentru organizarea de șantier.

Progres Financiar la 31.12.2025

S-a emis și incasat factura de vans de 10% din valoarea contractului.

Situatia de Lucrari (nr./data)	Valoare	Certificat de Plata (nr./data)	Valoare Certificat de Plata	(%)	Valoarea Cumulata	(%)	Plata efectuata (Da/NU)
SL 1-Avans	3.806.037,51	Nr. 0 / 14.04.2025	3.806.037,51	10%	3.806.037,51	11,8%	DA
SIL 2	293.107,24	NR.1/15.12.2025	293.107,24	10%	4.,099.144,75	10%	DA

Situatie Financiara Proiect la 31.12.2025:

Valori Contracte si plăți efectuate

Pina la sfarsitul anulu 2025 s-au semnat Contracte in valoare de **479.899.597,09 lei** si s-au efectuat plati catre Contractori in valoare totala de **53.804.683,36 lei**.

Data	Val. Contractata (mil lei fara TVA)	Plati catre Contractori (mil lei fara TVA)
31-ian.	258,73	0,00
28-feb.	258,73	0,00

31-mar.	333,68	17,70
30-apr.	333,68	18,84
31-mai	335,52	29,46
30-iun.	353,02	29,46
31-iul.	479,90	32,29
31-aug.	479,90	33,89
30-sept.	479,90	35,99
31-oct.	479,90	44,06
30-nov.	479,90	45,42
31-dec.	479,90	53,80



Total Progres Proiect (31 Contracte) Fizic şi Financiar

Data	Total Progres Fizic	Total Progres Financiar
31-ian.	1,00%	0,00%
28-feb.	1,18%	0,00%
31-mar.	2,50%	1,10%
30-apr.	3,40%	1,28%
31-mai	4,80%	2,19%
30-iun.	6,02%	2,21%
31-iul.	6,78%	2,71%
31-aug.	7,80%	2,84%
30-sept.	9,27%	3,02%
31-oct.	10,72%	3,71%
30-nov.	11,18%	3,83%
31-dec.	11,32%	4,53%



Total Cheltuieli din Prefinanțare

În data de 28.01.2025 s-a solicitat o prefinanțare de 30% din valoarea eligibilă a proiectului plătită în 3 tranșe de 10%. Astfel prima tranșă solicitată în valoare de 148.175.255,18 lei a fost virată în contul de prefinanțare în data de 04.02.2025.

Până la sfârșitul **anului 2025** s-au efectuat plăți în valoare de **53.804.683,36 lei,** din care cheltuieli eligibile rambursabile – 98% (fara TVA) în valoare de 52.728.589,7 lei, reprezentînd cca. **35,6%** din prefinanțare.

Contribuția **Operatorului Euro Apavol la 31.12.2025 este de 12.770.164,92 lei,** formată din plata TVA neeligibil și cofinanțarea de 2%.

Până la atingerea progresului financiar de 65% din valoarea proiectului, AM –PDD, va rambursa cheltuielile eligibile efectuate pe proiect în procent de 98% (UE+BS), rămînînd ca Operatorul să acopere restul cheltuielilor din cofinanțare.

In anul 2025 s-au depus 4 Cereri de Rambursare, dupa cum, urmeaza:

✓ La data de 31.01.2025 s-a depus prima Cerere de Rambursare – **CR1** în valoare de 2.550.125,06 lei, din care EU+BS+BL reprezintă 2.443.047,07 lei pentru cheltuielile efectuate pe POIM în perioada 17.12.2021-31.12.2023.

Deoarece in anul 2025 nu s-a reușit angajarea unui expert financiar în echipa UIP, deși procedura de angajare a fost demarată încă din luna ianuarie, iar Consultantul Tadeco nu a implicat specialiști pregătiți și cu experiență pe proiecte europene, am întîmpinat dificultăți în elaborarea acestei prime cereri de rambursare. Astfel dupa 2 revizuiri, la 31.03.2025 la sugestia AM-PDD, CR1 a fost retrasă din MySmis.

✓ Dupa schimbarea ultimului Expert Financiar al Consultantului, și încă 2 revizii a CR1, împreuna cu consultantul, în urma discuțiilor cu AM-PDD am reușit la începutul lunii iunie să depunem noua **CR1=CR2 în valoare de 2.598.986,2 lei** pe 23.06.2025.

In data de 30.09.2025 AM-PDD a autorizat o valoare de **2.020.775,48 lei** din CR2 si a achitat in contul de rambursare tot in aceasi zi suma de **1.576.204, 87 lei**, cu o recuperare a prefinantarii in valoare de **404.155,10 lei**.

✓ In luna octombrie s-a depus Cererea de Rambursare **CR3/10.10.2025** in valoare de **31.208.042,07 lei (EU+BS+BL)**, din care valoare rambursabila (EU+BS) **30.583.881,23 lei**. La

momentul elaborarii Raportului CR3 era in autorizare la DRI-MIPE, dupa ce s-a raspuns la SIS/08.12.2025.

✓ In luna decembrie s-a depus Cererea de Rambursare CR4/05.12.2025 in valoare de 10.029.431,12 lei (EU+BS+BL), din care valoare rambursabila (EU+BS) 9.828.842,50 lei. La *momentul elaborarii Cr3 si CR4 sunt in aprobare la DRI-MIPE.*

Situatie Cofinantare la 31.12.2025

UAT-urile, desi prin Hotararile de Consiliu Local emise inainte de depunerea Cererii de Finantare au aprobat atat indicatorii tehnico-economici aferenti investitiilor cat si cofinanțarea de 2% din FG, iar in anul 2025 au avut prevazute fondurile coplatii in Bugetele Locale, au refuzat sa plateasca datorită faptului că lucrările de executie nu au început în toate UAT-urile, aceasta întarziere fiind datorata procedurilor de atribuire care nu sunt finalizate.

Situația plăților cofinantarii de 2% efectuate de cele 24 UAT-uri, parte din acest proiect se prezintă mai jos.

JUDEȚUL GIURGIU									
7	HERĂȘTI	50/17.10.2024	14.635.443,02 euro 72.780.549,59 lei	51/17.10.2024	276.140,33	1.368.275,18	[illegible]	1.368.275,18	4,93%
8	RĂSUCENI	7/04.11.2024	5.870.224,42 EURO 29.192.889,02 LEI	6/04.11.2024	110.308,22	548.810,14	0,00	548.810,14	1,97%
9	ULICA NOUĂ	64/18.10.2024	5.207.616,22 euro 25.896.954,39 lei	63/20.10.2024	97.903,19	486.862,77	0,00	486.862,77	1,75%
10	FLOREȘTI-STOENEȘTI	49/08.10.2024	28.994.440,88 EURO 144.208.452,57 LEI	50/08.10.2024	545.065,48	2.710.705,31	0,00	2.710.705,31	9,76%
11	TOPORU	13/08.10.2024	4.895.345,28 euro 24.344.206,54 lei	14/08.10.2024	92.032,48	457.668,37	0,00	457.668,37	1,64%
12	BANEASA	102/08.10.2024	19.757.560,09 euro 98.252.575,05 lei	103/08.10.2024	371.442,15	1.847.164,67	0,00	1.847.164,67	6,65%
13	BUTURUGENI	9/08.11.2024	11.630.360,58 euro 57.836.628,23 lei	10/08.11.2024	218.690,78	1.087.328,46	0,00	1.087.328,46	3,90%
14	IEPUREȘTI	36/14.10.2024	1.858.900,08 euro 9.244.126,21 lei	37/14.10.2024	34.947,22	173.789,53	0,00	173.789,53	0,63%
15	GĂUJENI	42/14.10.2024	13.439.262,02 euro 66.832.068,04 lei	42/14.10.2024	252.657,75	1.256.441,72	0,00	1.256.441,72	4,51%
16	STĂNEȘTI	36/08.10.2024	6.405.541,50 euro 31.858.697,20 lei	37/09.10.2024	124.184,18	617.555,51	[illegible]	0,00	2,21%
17	BULBUCATA	50/08.10.2024	1.209.909,65 euro 10.966.108,25 lei	49/08.10.2024	41.548,90	206.614,05	0,00	206.614,05	0,74%
TOTAL JUD GIURGIU						10.731.195,71	[illegible]	10.093.640,40	33,63%
JUDEȚUL ILFOV									
1	VOLUNTARI	122/19.11.2024	19.737.780,18 euro 98.128.893,76 lei	125/19.11.2024 și 146/05.12.2022	370.975,39	1.844.823,22	[illegible]	1.427.877,77	6,61%
19	ȘTEFĂNEȘTII DE JOS	64/14.11.2024	13.908.726,55 euro 69.164.518,26 lei	65/14.11.2024	262.588,06	1.307.619,32	[illegible]	857.619,32	4,86%
20	COPĂCENI	48/15.10.2024	4.766.616,78 euro 23.703.908,59 lei	53/21.11.2024	89.613,48	445.633,50	0,00	445.633,50	1,66%
21	DASCĂLU	40/14.11.2024	13.836.390,65 euro 68.816.976,62 lei	39/14.11.2024	260.161,91	1.293.759,18	0,00	1.293.759,18	4,64%
22	GĂNEȘTI	51/18.10.2024	7.848.971,87 euro 39.037.125,61 lei	48/07.10.2024	147.579,47	733.837,95	[illegible]	377.896,80	2,63%
23	1 DECEMBRIE	61/14.11.2024	14.194.195,95 euro 70.586.317,04 lei	62/14.11.2024	266.910,08	1.327.032,74	0,00	1.327.032,74	4,76%
24	BERCENI	54/10.10.2024	24.689.614,29 EURO 122.770.092,79 LEI	55/10.10.2024	464.164,82	2.308.245,23	0,00	2.308.245,23	8,28%
TOTAL JUD ILFOV						9.291.695,12	1.427.877,40	7.838.317,72	33,37%
TOTAL GENERAL						27.856.968,03	2.280.236,16	25.570.711,87	100,00%

Investițiile propuse în orașul Voluntari

Orașul Voluntari beneficiază de investiții în infrastructura de apă și canalizare, prin proiectul de investiții „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în aria de operare a S.C. Euro Apavol S.A.".

Studiul de Fezabilitate (Rev 5) prevede în orașul Voluntari investiții în valoare de **19,256,883.96** Euro (fara TVA).

Alimentare cu apa

Investițiile propuse pentru sistemul zonal de alimentare cu apă Voluntari urmaresc creșterea nivelului serviciului de alimentare cu apă, prin:

- ✓ Asigurarea sursei de apă atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ;
- ✓ Asigurarea accesului la apă pentru toți locuitorii, prin extinderea rețelei de distribuție și creșterea gradului de branșare;

După implementarea proiectului norma specifică de consum pentru localitățile cuprinse în proiect vor avea o variație cuprinsă în domeniul 90 -100 l/om/zi.

✓ În vederea creşterii gradului de conectare la serviciile de alimentare cu apă potabilă, s-au propus următoarele investiţii, pe raza oraşului Voluntari:

- Realizarea unui camin de branşare la sistemul de distribuţie a Municipiului Bucureşti (str. Cumpenei);
- Extindere aductiune apa tratata Camin de Bransament ANB – Gospodaria de Apa (GA) Voluntari (str.Ghe Dinca), L= 2174,0 m;
- Extindere apa tratata pentru alimentarea sistemului zonal – aducţiune pentru alimentarea cu apă a noii Gospodării de Apă proiectată a fi realizată în cartierul Octavian Goga, L= 3.434,0 m;
- Extindere retea de distributie Voluntari, L=5,108;
- Realizarea unei noi Gospodării de Apă (Voluntari – Octavian Goga);

Canalizare si epurare

- Extinderea retea de canalizare menajera Voluntari, L=5.108,0 m;
- Statii de pompare apa uzata (extindere), 3 buc;
- Conducta de refulare apa uzata, L=903,0 m;
- Statie de transfer apa uzata, 3 buc;
- Conducta de transfer apa uzata, L=4.149,0 m
- Colector major transfer ape uzate Voluntari (extindere), L=3.539,0 m

Activităţile de construire la 31.12.2025 in UAT Voluntari:

- ✓ Realizat 9.909 m de conducte, reprezentând 37.70 % din totalul de 26.309 m;
- ✓ Au fost finalizate partial lucrarile pe strazile: Inului, Măceşului, Sânzienelor fara echiparea Caminelor de apa deoarece in acest moment zona (camp) nu permite montarea echipamentelor in siguranta, fara pericol de vandalizare;
- ✓ Au fost finalizare lucrarile pe str Lancia Arobba: extindere retea distributie apa, montaj hidranti, extindere canalizare menajera, fara racorduri de canalizare si bransamente de apa (nu exista in acest moment beneficiari directi); s-a realizat conectarea strazii Lancia Arobba la distributia de apa existenta pe Sos Pipera;
- ✓ Pe Aleea Teisani au fost realizate lucrarile de extindere retele de distributie apa si canal, montare hidranti si au fost executate racordurile de canalizare prevazute in proiect;
- ✓ Pe str. Zimnicea au inceput lucrarile la Colectorul Principal de canalizare menajera urmand sa fie racordat la conducta in executie de pe Goga;
- ✓ Nu s-au realizat nici una din cele 6 SPAU –ri;
- ✓ Nu au inceput lucrarile pe urmatoarele strazi: Vasile Alexandri, Matei Millo, Gheorghe Dinca, lucrari ce se preconizeaza sa demareze la inceputul lunii Februarie cand temperaturile vor permite lucrari de sondare /identificare retele existente; zona fiind cu trafic intens si retele existente.
- ✓ La 30.12.2025 se lucra pe străzile:
  - Octavian Goga extindere reţea de distribuţie si aductiune apa, colector principal canalizare menajera;
  - Gării Pantelimon – extindere reţea canalizare si realizare racorduri canalizare;
  - Nu au fost incepute lucrarile privind extindere conducta refulare la SPAU 7-O, Goga, SPAU 3 -Zimnicea, SPAU 2 O. Goga;

Str Teisani extindere retea distributie apa , hidranti, bransamente si extindere retea canalizare si realizare racorduri de canalizare si se lucreaza la conectarea strazii Teisani cu Sos Pipera, preconizare finalizare tuturor lucrarilor pana la finalul lunii februarie.

Direcţia economică

Direcţia economică are în componenţă următoarele departamente:

- Serviciul Financiar-Contabil

Obiective generale ale Direcţiei Economice

- Asigurarea managementului financiar al instituţiei prin gestiunea cheltuielilor bugetului de venituri şi cheltuieli al societăţii.

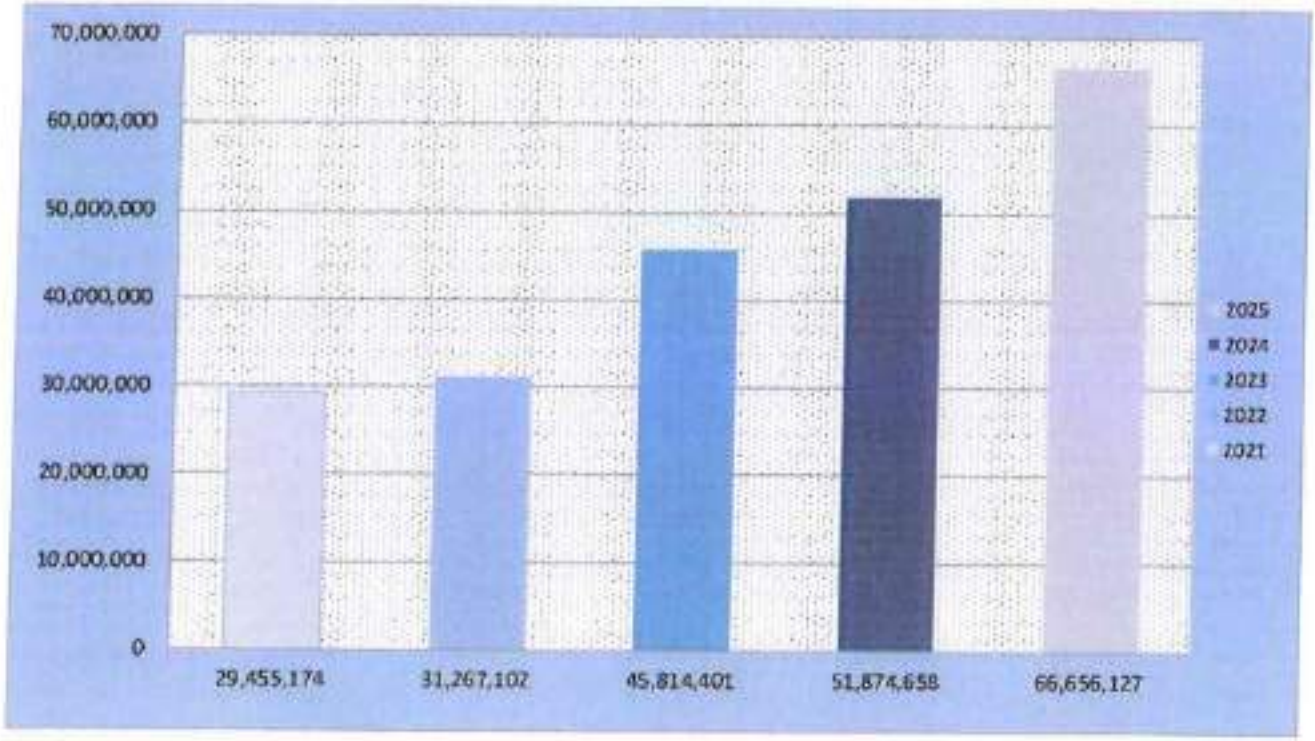
Obiective specifice:

- Fundamentarea, elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- Conducerea evidenței datoriei publice a societății;
- Coordonarea din punct de vedere financiar-bugetar a societății;

Direcția Economică are sarcina de a asigura înregistrarea cronologică și permanentă a tuturor documentelor de evidență contabilă, prelucrarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale acestora, cât și în relațiile cu furnizorii, clienții, instituțiile publice, instituțiile statului (Administrația Financiară, Trezoreria, Casa de Sănătate și Casa de pensii respectiv Agenția de ocupare a forțelor de muncă).

În anul 2024, evidența contabilă a societății a fost organizată în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare și ale OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare consolidate, cu modificările și completările ulterioare.

Din analiza datelor privind producția fizică totală (apă, canal) se constată că, la finele anilor precedenti si a anului 2025, situația economică-financiară conform cifrei de afaceri a înregistrat o creștere de la an la an (prezentată în tabelul de mai jos). Conform datelor preliminare societatea încheie anul 2025 cu profit. Rezultatele financiare preliminare nu sunt auditate. Ca urmare, situațiile financiare finale și auditate pentru anul 2025.



S.C. EURO APAVOL S.A înregistrează în activul societății la 31 decembrie 2025, active imobilizate nete în sumă totală **76.025.436** lei, în creștere față de 31 decembrie 2024 cu 37.696.065 lei:

- lei -

INDICATORI	2024	2025
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL	**38.329.371**	**76.025.436**
A. IMOBILIZĂRI NECORPORALE	29.099	145.604
B. IMOBILIZĂRI CORPORALE	39.068.168	76.418.684
C. IMOBILIZĂRI FINANCIARE	-767.896	-538.853

S.C. EURO APAVOL S.A înregistrează în activul societăţii la 31 decembrie 2025, active circulante în valoare totală de 1.501.950.031 lei, având următoarea structură:

- lei -

INDICATORI	2024	2025
ACTIVE CIRCULANTE – TOTAL	**1.404.673.560**	**1.501.950.031**
A. STOCURI	256.720	719.937
B. CREANŢE	1.402.274.375	1.409.566.396
C. INVESTIŢII FIN. TERMEN SCURT		
D. CASA ŞI CONTURI LA BĂNCI	2.142.455	91.663.698

Rotaţia activelor circulante şi Rotaţia activului total au o evoluţie fluctuantă în perioada analizată ancorată mediului în care îşi desfăşoară activitatea.

Dintre motivele principale pentru încheierea exerciţiului financiar cu pierdere enumerăm: pierderile din sistemul de alimentare cu apă, necesitatea efectuării de investiţii pentru aducerea în parametrii de potabilitate a apei în unele localităţi etc.

În scopul asigurării stabilităţii financiare, societatea a dezvoltat o strategie de optimizare a fluxului de numerar, care constă în: analizarea continuă a evoluţiei ratei de colectare în vederea identificării din timp a tendinţelor negative care pot prezenta un risc pentru fluxul de numerar al societăţii; gestionarea datoriilor restante inclusiv atenţionarea din timp şi debranşarea restanţierilor; îmbunătăţirea şi monitorizarea costurilor de exploatare, de întreţinere şi cu personalul.

Pentru anul 2026 se impun măsuri de creştere a veniturilor, diminuarea costurilor şi optimizarea profitului: aplicarea principiului acoperirii tuturor costurilor aferente activităţilor respectiv costuri de operare, costuri de întreţinere, costuri financiare, realizarea de investiţii şi reparaţii capitale, profit, la fundamentarea tarifelor se va ţine seama de gradul de suportabilitate al populaţiei, identificarea de noi consumatori prin extinderea ariei de operare, eficientizarea campaniei de depistare a consumurilor nefacturate, monitorizarea clienţilor industriali şi aplicarea taxelor majorate în cazul depăşirii nivelului de poluare, eficientizarea colectării veniturilor prin reducerea pierderilor din colectarea cu întârziere a creanţelor. Optimizarea permanentă a costurilor de producţie şi de logistică astfel încât atingerea performanţelor dorite şi a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceştia, Asigurarea viabilităţii economice şi sustenabilităţii financiare a operatorului prin politici adecvate de urmărire a eficienţei cost/beneficiu a serviciului.

De asemenea, la fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2026, cat si a estimarilor pentru anii 2027 - 2028, se va avea in vedere noile prevederi legale (dispoziţiile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilităţii financiare a României pe termen lung si dispoziţiile O.U.G nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2026, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene).

S.C EURO APAVOL S.A., cu sediul in Str. SG. Gheorghe Dinca, nr. 19 A,B,C, Oras Voluntari, Judetul Ilfov, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Ilfov sub nr. J23/3171/06.12.2010, avand cod unic de inregistrare RO 27778056, a desfăşurat in anul 2025, pana la data de 31.12.2025 activitate de:

- captarea, tratarea si distributia apei;
- colectarea si epurarea apelor uzate;
- lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide, realizand următorii indicatori :

Denumirea indicatorului	Exercitiu financiar	
	Precedent	Curent
0	1	2
1. Cifra de afaceri neta	51,874,658	66,656,127
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3 + 4 + 5)	**51,420,520**	**66,723,276**
3. Cheltuielile activitatii de baza	49,158,387	56,456,457
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare		
5. Cheltuielile indirecte de productie	2,262,133	10,266,819
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 - 2)	454,138	-67,149
7. Cheltuielile de desfacere	0	0
8. Cheltuieli generale de administratie	339,693	287,174
9. Alte venituri din exploatare	464,250	1,367,103
10. Rezultatul din exploatare (6 - 7 - 8 + 9)	578,695	1,012,780

Situatia creantelor si datoriilor

CREANTE	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Termen de lichiditate	
		sub 1 an	peste 1 an
0	1 = 2 + 3	2	3
Total, din care:	**1,409,338,153**	**23,009,720**	**1,386,328,433**
clienti interni	**13,865,869**	13,865,869	0
furnizori debitori	**221,094**	221,094	0
TVA de rambursat	**0**	0	0
Avans salarii	**0**	0	0
Provizioane pentru depreciere creante	**-228,242**	-228,242	0
Altele	**1,395,479,432**	9,150,999	1,386,328,433

In decursul anului 2025 nu au fost constituite provizioane, creantele sunt certe ce se vor incasa in termenii contractuali, in exercitul urmator, iar pentru creantele comerciale ce nu se vor incasa in termeni contractuali si a caror incasare va fi considerata incerta de catre conducerea societatii, se vor constitui provizioane, iar pe masura ce acestea se vor recupera provizioanele vor fiind reluate la venituri.

DATORII *)	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Termen de exigibilitate		
		sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani
0	1 = 2 + 3 + 4	2	3	4
Total, din care:	**1,564,442,082**	**13,182,335**	**1,551,259,747**	**0**
furnizori interni	**10,370,762**	10,370,762	0	0
furnizori imobiliz	**950,136**	950,136	0	0
contributii asigurari sociale	**519,290**	519,290	0	0
contributie asig pt munca	**32,646**	32,646	0	0
impozit profit	**181,151**	181,151	0	0
impozit salarii	**94,424**	94,424	0	0
salarii	**557,614**	557,614	0	0
altele	**1,548,828,678**	381,533	1,548,447,145	0
alte impozite si taxe	**34,017**	34,017	0	0
GBE	**2,748,566**	0	2,748,566	0

rata leasing	**124,798**	60,762	64,036	0
dobanda leasing	**0**	0	0	0
catre asociati	**0**	0	0	0

Prezentarea principalilor indicatori economico-financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichiditatii curente

$$\frac{\text{Active curente (Indicatorul capitalului circulant)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1501646848}{163799599} = 9.167585618$$

* valoarea recomandata acceptabila - in jurul valorii de 2;
* ofera garantia acoperirii datoriilor curente din activele curente.

b) Indicatorul lichiditatii imediate

$$\text{Active curente - Stocuri (Indicatorul test acid)} = \frac{\text{Active curente}}{1404367623} \quad \frac{\text{Stocuri}}{719937} = 1403647686$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = \frac{0}{0} \times 100 = \text{\#DIV/0!}$$

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital angajat}} \times 100 = \frac{0}{0} \times 100 = \text{\#DIV/0!}$$

unde:
* capital imprumutat = credite peste un an;
* capital angajat = capital imprumutat + capital propriu.

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.
Cu cat valoarea indicatorului este mai mica, cu atat pozitia entitatii este considerata mai riscanta.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \frac{1180886}{7746} = 152.4510715$$

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) - furnizeaza informatii cu privire la:

* Viteza de intrare sau de iesire a fluxurilor de trezorerie ale entitatii;
* Capacitatea entitatii de a controla capitalul circulant si activitatile comerciale de baza ale entitatii;
* Viteza de rotatie a stocurilor (rulajul stocurilor) - aproximeaza de cate ori stocul a fost rulat de-a lungul exercitiului financiar

$$\frac{\text{Costul vanzarilor}}{\text{Stoc mediu}} = \frac{2005058}{719937} = 2.785046469$$

sau

Numar de zile de stocare - indica numarul de zile in care bunurile sunt stocate in unitate

$$\frac{\text{Stoc mediu}}{\text{Costul vanzarilor}} \times 365 = \frac{719937}{2005058} \times 365 = 131.0570592$$

* Viteza de rotatie a debitelor-clienti
  * calculeaza eficacitatea entitatii in colectarea creantelor sale;

* exprima numarul de zile pana la data la care debitorii isi achita datoriile catre entitate.

$$\frac{\text{Sold mediu clienti}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{13,865,869}{66656127} \times 365 = 75.92763655$$

O valoare in crestere a indicatorului poate indica probleme legate de controlul creditului acordat clientilor si, in consecinta, creante mai greu de incasat (clienti rau platnici).

* Viteza de rotatie a creditelor-furnizor - aproximeaza numarul de zile de creditare pe care entitatea il obtine de la furnizorii sai. In mod ideal ar trebui sa includa doar creditorii comerciali.

$$\frac{\text{Sold mediu clienti}}{\text{Achizitii de bunuri (fara servicii)}} \times 365 = \frac{13,865,869}{66656127} \times 365 = 75.92763655$$

unde pentru aproximarea achizitiilor se poate utiliza costul vanzarilor sau cifra de afaceri.

* Viteza de rotatie a activelor imobilizate - evalueaza eficacitatea managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de o anumita cantitate de active imobilizate

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active imobilizate}} = \frac{66656127}{75892724} = 0.878294038$$

* Viteza de rotatie a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{66656127}{1577999646} = 0.042240901$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta entitatii in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{1180886}{1414264083} = 0.000834983$$

unde capitalul angajat se refera la banii investiti in entitate atat de catre actionari, cat si de creditorii pe termen lung,si include capitalul propriu si datoriile pe termen lung sau active totale minus datorii curente.

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{1180886}{66656127} \times 100 = 1.771609083$$

O scadere a procentului poate scoate in evidenta faptul ca entitatea nu este capabila sa isi controleze costurile de productie sau sa obtina pretul de vanzare optim.

Observatii:

Indicatori de lichiditate

Indicatorul lichiditatii curente. respectiv indicatorul lichiditatii imediate exprima de cate ori se cuprind datoriile curente in activele curente, respectiv in active curente mai putin stocuri. Valorile obtinute sunt crescute in comparatie cu cele recomandate (in jur de 2), reflectand o capacitate crescuta a societatii de acoperire a datoriilor curente din activele curente.

Indicatori de risc

Indicatorul privind acoperirea dobanzilor reflecta de cate ori pot fi acoperite cheltuielile cu dobanda din profitul inaintea dobanzii si impozitului. Cu cat valoarea indicatorului este mai mare cu atat

pozitia societatii este considerata mai putin riscanta.

Indicatori de activitate (de gestiune)

Numarul de zile de stocare indica numarul de zile pentru care bunurile sunt stocate in unitate.

Numarul de zile debite – clienti – exprima numarul de zile pana la data la care debitorii isi achita datoriile catre societate si arata astfel eficacitatea societatii in colectarea creantelor sale.

Numarul de zile a creditelor – furnizori – exprima numarul de zile de creditare pe care societatea il obtine de la furnizorii sai.

Viteza de rotatie a activelor imobilizate in cifra de afaceri evalueaza eficienta managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate prin exploatarea acestora.

Viteza de rotatie a activelor totale in cifra de afaceri evalueaza eficienta managementului activelor totale prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de activele societatii.

Indicatori de profitabilitate

Rentabilitatea capitalului angajat reprezinta profitul pe care il raporteaza societatea la o unitate de resurse investite.

Profitul inregistrat de societate pe anul 2025 in cuantum de 1.012.780 **lei, se propune sa fie repartizat , asfel:**

- pentru acoperirea pierderilor din anii anteriori. - 389.411 lei
- Surse proprii de finanţare - 623.411 lei

Activitatea Comerciala

Pe parcursul anului 2025, în contextul dezvoltării socio-economice a zonei, puternic influenţat însă de migraţia populaţiei deservite de societatea SC Euro Apavol, Serviciul comercial a contribuit la creşterea volumelor de apă încasată prin majorarea tarifelor, urmarind in acelasi timp creşterea gradului de conectare, identificarea consumurilor clandestine şi frauduloase, recuperarea creanţelor şi securizarea acestora.

Astfel, începând cu data de 1 iulie 2025 s-au ajustat preţurile/tarifele la serviciile publice de alimentare cu apă şi de canalizare furnizate/prestate de S.C. Euro Apavol S.A. pentru întreaga arie de operare, conform condiţiilor impuse în strategia pentru accesarea de fonduri europene şi realizarea investiţiilor prevăzute în „Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din aria de operare a Euro Apavol SA, în perioada 2014-2020".

Noile preţuri/tarife practicate începând cu luna iulie 2025 au fost următoarele:

- ✓ **Apă potabilă: 7,21 lei/mc** (Preţ/Tarif exclusiv T.V.A), respectiv **8,00 lei/mc** (Preţ/Tarif inclusiv T.V.A), cotă T.V.A. 11%
- ✓ **Canalizare – epurare: 5,70 lei/mc** (Preţ/Tarif exclusiv T.V.A), respectiv **6,32 lei/mc** (Preţ/Tarif inclusiv T.V.A), cotă T.V.A. 11%

Noile tarife au fost aprobate de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice prin Decizia nr. 69/19.05.2025 privind ajustarea tarifară a preţului şi tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă şi de canalizare pentru întreaga arie de operare, în conformitate cu strategia de tarifare inclusă în analiza cost beneficiu pentru „Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din aria de operare a Euro Apavol SA, în perioada 2014-2020".

În conformitate cu Regulamentul serviciului de alimentare cu apă şi canalizare a SC ApaVol SA, Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr 51/2006, Legea serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006, Ordinul nr 88/2007 al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare şi Ordinul nr 90/2007 al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală pentru aprobarea Contractului – cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, s-a emis Nota Interna nr. 11406 din 17.10.2024.

Astfel, începand de la 1 noiembrie 2024, SC Euro Apavol nu a mai acceptat scaderea din consumul de canalizare a consumului de apa folosit pentru irigatii, pentru utilizatorii care folosesc apa din reteaua publica. Astfel, s-a interzice folosirea apei potabile pentru irigarea culturilor agricole, a gazonului sau a plantelor din gospodăria proprie si pentru umplerea piscinelor. În acest sens au fost informati toti utilizatorii care se încadrau în aceasta categorie.

I. Volumele de apă vândută şi încasată

În anul 2025 un numar mare de utilizatori au folosit temporar locuintele, fie doar pe perioada verii, fie au plecat in strainatate, existand astfel un numar crescut de cereri pentru suspendarea temporara a contractelor de furnizare apa. Astfel, in anul 2025, totalul volumelor facturate a fost de 3.778.326 mc, cu 401.988 mc mai mult decat in anul 2024.

Deoarece tariful serviciilor de apa si canalizare a fost majorat contravaloarea volumelor de apa facturate a fost de **28.465.9644,18 lei, cu 5.503.382,52 lei mai** mult decat anul 2024.

INDICATOR	2024	2025
Volume apă facturate (mc)	**Total – 3.376.338** Voluntari – 2.530.416 1 Decembrie – 276.986 Berceni – 113.899 Bulbucata – 56.442 Buturugeni – 105.358 Sinesti – 85.455 Stefanestii de Jos – 146.337 Toporu – 35.839 Iepuresti – 38.274 Gaiseni – 5.420	**Total – 3.778.326** Voluntari – 2.854.106 1 Decembrie – 310.025 Berceni – 123.329 Bulbucata – 55.792 Buturugeni – 111.612 Sinesti – 81.619 Stefanestii de Jos – 155.919 Toporu – 35.599 Iepuresti – 39.040 Gaiseni – 10.999
Contravaloare volume apă facturate (lei)	**22.962.581,66**	**28.465.964,18**
Încasări din volume apă facturate (lei)	**21.745.794**	**26.909.747,73**
Volume apă extrasă/cumparată **(apa cumpărată de la Apa Nova este furnizată în oraşul Voluntari)*	**Total – 4.071.147** *Voluntari – 2.872.379* *din care:* *- cumpărată Apa Nova – 2.311.157* *- extrasă – 408,891(2025)* *1 Decembrie – 397.031* *Berceni –213.949* *Bulbucata – 61.539* *Buturugeni – 213.823*	**Total – 4.071.147** *Voluntari – 3.421.262* *din care:* *- cumpărată Apa Nova – 3.012.371* *- extrasă – 408.891* *1 Decembrie – 321.582* *Berceni –182.417* *Bulbucata – 76.516* *Buturugeni – 202.242*

	Sinesti – 158.194 *Stefanestii de Jos – 476.865* *Toporu – 28.961* *Iepureşti –58.623* *Găiseni – 18.695*	*Sinesti – 144.939* *Stefanestii de Jos – 408.659* *Toporu – 85.673* *Iepureşti –62.983* *Găiseni – 34.820*
Volume apă uzată (canalizare – mc)	TOTAL – 4.585.733 Voluntari – 4.382.946 Stefanestii de Jos – 39.780 1Decembrie – 147.612 Dascălu – 3.395 Toporu – 9.354	TOTAL – 5.076.757 Voluntari – 4.860.800 Stefanestii de Jos – 44.687 1Decembrie – 155.213 Dascălu – 6.960 Toporu – 9.097
Volume apă pluvială	990.980	1.470.331
Număr de citiri	112.602	126.007
Număr de estimări	57.606	51.129
Numar de citiri comunicate de client	17.718	20.887
Număr facturi emise	216.333	220.797
Valoare facturi emise	57.421.011,92	74.654.358,17

II. Creşterea numărului de clienţi

Creşterea numărului de clienţi reprezintă o preocupare permanentă a serviciului comercial.

Pe langa Cererile noi de furnizare a serviciilor apă şi/sau de canalizare, s-au identificat au fost transmise notificări utilizatorilor care aveau încheiat contract de execuţie şi care beneficiau de serviciile de alimentare cu apă şi/sau de canalizare fără a avea încheiate contracte de furnizare/prestare.

În vederea recontractării conform Ordinului 90/2007, au fost trimise e-mail-uri tuturor persoanelor juridice.

În acest an ne-am confruntat cu un numar foarte mare (cca 200) de cereri de suspendare temporara a contractelor pe perioade variind de la 2 - 5 luni, la cativa ani.

Pe pe parcursul anului 2025 Serviciul Comercial a încheiat un număr de **1026 contracte noi de furnizare/prestare, ajungandu-se astfel la un numar total de 28.413 contracte, din care 22.506 contracte active** la 31 decembrie 2025, repartizate astfel :

- ✓ Contracte apa: 7.447
- ✓ Contracte apa+canal: 11.659
- ✓ Contracte canal: 3.313
- ✓ Contracte vidanjare : 87
- ✓ Numarul de utilizatori ai retelei de alimentare cu apa si de canalizare: cca 75.500

III. Identificarea branşamentelor clandestine şi a consumurilor frauduloase

În anul 2025 Serviciul Comercial a colaborat cu echipa de identificare a consumurilor clandestine din cadrul Serviciului Tehnic si s-au efectuat permanent verificări in teren în vederea depistării consumurilor frauduloase. Totodada s-au efectuat verificari ale persoanelor juridice si Asociatiilor de Proprietari in ceea ce priveste deversarea apelor meteorice in reteaua de canalizare in vederea facturarii acestui serviciu.

Menţionăm că în urma verificărilor efectuate a crescut numărul cererilor de montare contor şi de contractare pe străzile verificate.

IV. Recuperarea creanţelor în vederea creşterii fluxului de numerar

Pe parcursul anului 2025 Serviciul Recuperare Creanţe a contribuit la creşterea gradului de încasare prin recuperarea creanţelor şi securizarea acestora.

Serviciul Recuperare Creanțe a întreprins următoarele demersuri în vederea recuperării debitelor de la clienții rău platnici:

- ✓ au fost transmise un număr de **7.863** somații de plata clienților cu debite restante în valoare de **8.119.847,38** lei. În urma acestor somații a fost recuperată suma de **4.825.234,73**;
- ✓ pentru un număr de **115** de clienți au fost întocmite acorduri de plată esalonată ,pentru suma de **742.566,98** lei . În urma acestor acorduri de plată esalonată a fost recuperată suma de **437.197,92** lei;
- ✓ au fost efectuate un numar de **84** debransari de la reteaua de apa;
- ✓ contactari telefonice repetate pentru efectuarea plății de către debitori a sumelor restante; întalniri directe cu debitorii;

Serviciul Comercial a desfășurat si pe parcursul anului 2025 acțiuni specifice în vederea realizării obiectivelor societății privind creșterea numărului de clienți, creșterea volumelor de apă vândută și încasată, identificarea consumurilor clandestine și creșterea fluxului de numerar:

- ✓ Acțiuni de identificare a consumurilor clandestine;
- ✓ Recontractarea tuturor clienților și completarea anexei cu numărul real de persoane în vederea facturării în sistem paușal, în situația în care nu există posibilitatea citirii contorului;
- ✓ Acțiuni de citire și verificare a clienților absenți la citirea periodică și a clienților cu estimări și autocitiri repetate, efectuate după orele de program și în week end;
- ✓ Sistarea serviciilor pentru clienții rău platnici
- ✓ Verificări tematice solicitate de conducerea societatii Euro Apavol S.A.

Activitatea Serviciului comercial este prezentată sintetic în Anexele aferente raportului.

Performanta Serviciului de alimentare cu apa si de canalizare

Orasul Voluntari- Randament

Apa potabila

An	Volume apă extrasă/cumparata (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	**3.421.262total din care 408,891 extrasa 3.012.371 cumparata**	**2.854.107**	**83 %**
2024	**3.481.824 total din care 516.470 extrasa 2.965.354 cumparata**	**2.530.416**	**72 %**

Canalizare

An	Volume apă deversata (mc)	Valoare facturata (lei)
2025	**4.860.801**	**27.740.810,03**
2024	**4.382.946**	**20.742.153,73**

Pluvial

An	Volume apă deversata (mc)	Valoare facturata (lei)
2025	**1.470.182**	**8.382.170,52**
2024	**990.831**	**4.678.305,56**

Contracte

a. Număr contracte

Contracte încheiate in perioada 2011- 2025	Contracte încheiate în 2025	Total contracte
12.941	**628**	**13.569**

b. Valoare facturi emise – Valoare facturi încasate 2025

Facturi emise 2025 (lei)	Facturi aferente 2025 încasate (lei)	Restanțe la 31.12.2024 (lei)	Restante la 31.12.2025 (lei)
65.442.737,50	**60.358.756,12**	**7.098.121,81 din care instituții publice 4.898.196,79**	**8.755.118,95 din care instituții publice 6.631.561,68**

Centrul Operational SUD

1. Comuna Berceni

Sistemul de utilitate publica de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Berceni este format din:

Apa potabila: Gospodărie de apă dotată cu stație tratare, stație clorinare, stație pompare, rezervor compensare de 500 m^3; Foraje de mare adâncime: 2 buc; Rețea de distribuție apă (17,541 km).

a. Randament – 67%

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	**182.417**	**123.329**	**67%**
2024	**213.949**	**113.899**	**53%**

Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
656	**63**	**719**

Contracte la 31.12.2025 - 719

Contracte persoane fizice	Contracte persoane juridice	Contracte institutii publice	Contracte asociații de proprietari
687	**22**	**9**	**1**

Contracte noi in 2025 - 63

Contracte persoane fizice 2024	Contracte persoane juridice 2024	Contracte institutii publice 2024	Contracte asociații de proprietari 2024
53	**9**	**1**	**0**

Numar utilizatori : 2.131 (cca 3,2 membri/familie)

b. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate 2025 (lei)	Procent incasari
1.052.222,53	**1.015.248,39**	**96.00 %**

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2024 (lei)	Facturi incasate (lei)
123.329	**930.904,91**	**899.964,73**

c. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 5 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 1 reclamatie privind intreruperile accidentale, 4 reclamatii privind parametrii de calitatea apei (miros,gust, culoare).

d. Lucrari de intretinere si reparatii: Bransamente noi – 46 buc.; Montaje contori noi – 22 buc.; sigilari contori – 67 buc; inlocuiri contori – 12 buc; Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila conform plan de igienizare aprobat; Interventii si remedieri avarii – 36, Intretinere, igienizare

si dezinsectie suprafete de protectie foraje si gospodarie de apa aparat determinare, Dezinfectie camin, Spalare retea distributie 12 km, Purjare – 4, Schimb electrovane si apometre foraj.

e. **Investitii in statia de tratare:** Inlocuirea in totalitate a carbunelui activ din filtrele de apa (3 buc).

2. Comuna 1 Decembrie

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă si canalizare pe raza administrativă a comunei 1 Decembrie este format din:

Apa potabila: Gospodărie de apă cu o suprafață de 4.900 m^2 situată în str. Oituz nr. 7; Foraje de mare adâncime (100 m): 7 buc.; Rezervor de înmagazinare a apei metalic, montat suprateran cu un volum de 900 m^3 din care se asigură şi rezerva intangibilă pentru incendiu; Stație de pompare a apei situată în incinta Gospodăriei de Apă, Stația de pompare situată în str. Petru Cercel, Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de Apă, Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de Apă, Stație de deferizare situată în incinta Gospodăriei de Apă, Rețea de aducțiune și distribuție a apei: 27,12 km

Apa uzata: SEAU, S.P.A.U., Retea canalizare 3,210 km.

a. **Randament -96%**

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	321.582	310.025	96 %
2024	397.031	293.566	74 %

b. **Numar contracte**

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
2.806	101	2.907

Total contracte la 31.12.2025

Tip Contract	TOTAL Numar Contracte	Persoane fizice	Pesrsoane juridice	Instituții publice	Asociații de proprietari
Apa	1.482	1450	30	2	0
Apa+Canal	1.419	1407	10	1	1
Canal	6	5	1	0	0

Contracte noi in 2025

Tip Contract	TOTAL Numar Contracte	Persoane fizice	Pesrsoane juridice	Instituții publice	Asociații de proprietari
Apa	57	55	2	0	0
Apa+Canal	44	44	0	0	0
Canal	0	0	0	0	0

Numar utilizatori ai sistemului de alimentare cu apa : 9.139

Numar utilizatori retea apa uzata : 4.544

c. **Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025**

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
3.323.544,83	3.092.879,80	93 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
310.025	2.326.101,57	2.154.129,14

Canal

Canal Facturat (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
155.213	801.326,38	841.458,64

d. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 53 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 20 legate de intreruperile accidentale, 3 alt tip de reclamatie, 26 reclamatii legate de canalizare, 1 reclamatie privind parametrii de calitate a apei (miros,gust, culoare), 3 reclamații privind contoarele.

e. **Lucrari de intretinere si reparatii retea alimentare cu apa:** Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila, Spalarea retelei de apa conform planificarilor cat si la solicitarea clientilor privind calitatea apei; Interventii si remedieri avarii – 28; Intretinere, igienizare si dezinsectie suprafete de protectie foraje si gospodarie de apa aparat determinare, Igienizare bazine clorinare, Dezinfectie camin, Reparatie evacuare filtre; bransamente noi 90 buc; Inlocuiri contori (expirati metrologic, ilizibili sau cerere) = 296 buc 45 sigilari; Montaje contori apa noi = 64 buc; Sigilari contori = 379 buc; Reparatii si interventii camine de apometru pentru inlocuiri robineti inainte de contor; Refacerea inprejmuirilor de la toate cele 7 foraje.

f. **Investitii:** Refacere (redimensionare 50 – 80) bucla masura forajele: F1,F2,F3,F4,F5,F6, datorita blocajelor dese si defectarea contoarelor Dn 50, acestea fiind subdimensionate pentru debitele pompelor; Executie camine purjare pe capete terminus din strazile: Liviu Rebreanu, Narciselor, Intr. Soarelui, Rasaritului si 8 Martie (2buc), total 6 buc; . Montare manometru pe retea str. Liviu Rebreanu; Inlocuire robinet linie 2'' pe str Mihail Sadoveanu; Inlocuirea in totalitate a carbunelui activ din filtrele de apa (5 buc) si inlocuirea partiala a conductei de evacuare in urma spalarii filtrelor Dn 88, aceasta fiind corodata si inlocuita cu PEHD Dn 100 si adaptori Waga. Refacerea (redimensionarea 1''- 11/2'') instalatiei de clorinare din statia de tratare; Marirea volumului de apa in rezervorul de reactie cu aproximativ 7.5 mc, prin ridicarea nivelului preaplinului cu 40 cm castigand astfel circa 15mc de apa tratata / h; Inlocuire pompe submersibile la forajele F1 si F6.

g. **Lucrari de intretinere si reparatii retea canalizare:** curatare camine canalizare periodic, curatare GS-uri periodic, desfundari si spalare retea – 107 interventii, 9400 ml, conform sesizarilor prin dispecerat, vidanjari 680 mc > Octombrie – Decembrie, Mentenanta SPAU: curatire perodic cosuri pentru retinerea materialului grosier, curatire periodic SPAU si evacuare material rezidual, verificarea si curatirea pompelor, confectionarea din otel inoxidabil a cosurilor pentru protectia pompelor; Mentenanta SEAU: modificare planseu (confectionare trapa metalica) pentru curatirea si evacuarea materialului rezidual din bazinului de intrare, verificarea si curatirea peridic a pompelor din bazinul de evacuare, verificarea si curatirea periodic a pompelor din bazinul de omogenizare, curatire perodic cosuri pentru retinerea materialului grosier, executie camin debitmetru.

3. Comuna Buturugeni

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Buturugeni este format din:

Apa potabila: Gospodăria de apă cu o suprafață de 5.600 m^2 ; Foraje de mare adâncime (195m): 2 buc situate în incinta Gospodăriei de apă; Rezervor de înmagazinare a apei metalic situat în incinta Gospodăriei de apă, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 500 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu (204,3 m^3); Stație de pompare, repompare și hidrofor situată în incinta Gospodăriei de apă; Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de apă; Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă; Rețea de aducțiune și distribuție a apei în lungime total de 27,175 km.

a. Randament 55 %

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	**202.242**	**111.612**	**55 %**

2024	213.823	105.378	49 %

b. Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
1036	57	1.093

Contracte la 31.12.2025 -1.093

Contracte persoane fizice 2025	Contracte persoane juridice 2025	Contracte institutii publice 2025	Asociații de proprietari 2025
1073	18	2	0

Contracte noi in 2025 - 57

Contracte persoane fizice în 2024	Contracte persoane juridice în 2024	Contracte institutii publice în 2024	Asociații de proprietari în 2024
55	1	1	0

Numar utilizatori: 3.141

c. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
890.167,26	847.048,06	95 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
111.612	843.095,03	802.636,01

d. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 16 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 1 reclamatie privind contoarele, 2 alt tip de reclamatii, 13 reclamații privind inreruperile accidentale.

e. Lucrari de intretinere si reparatii: Bransamente noi conform situatiilor de lucrari 247; Montaje contori noi 56 buc; Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila, Interventii si remedieri avarii – 84, Inlocuire contori 32 buc; Inlocuire conttori DN 65 foraje 3 buc; Sigilari apometre 28 buc; Ingienizare suprafete de protectie foraje si gospodarie de apa; Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila, Spalarea retelei de apa conform planificarilor cat si la solicitarea clientilor privind calitatea apei.

4. Comuna Bulbucata

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă aflat pe raza administrativă a comunei Bulbucata, județul Giurgiu, este format din:

Apa potabila: Gospodărie de apă, dotată cu, stație tratare - clorinare, stație pompare, rezervor apă potabilă metalic de 400 m^3 in satul Bulbucata ; Gospodărie de apă, dotată cu, stație tratare - clorinare, stație pompare, rezervor apă potabilă metalic de 150 m^3 in satul Teisori; Foraje de mare adâncime: 4 buc; Rețea alimentare cu apă în lungime de 13,665 km.

a. Randament - 72 %

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	76.516	55.792	72 %
2024	68.867	56.435	82%

b. Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
640	20	660

Contracte la 31.12.2025 - 660

Contracte persoane fizice în 2025	Contracte persoane juridice în 2025	Contracte institutii publice în 2025	Asociații de proprietari în 2025
647	10	3	0

Contracte noi in 2025 - 20

Contracte persoane fizice în 2025	Contracte persoane juridice în 2025	Contracte institutii publice în 2025	Asociații de proprietari în 2025
20	0	0	0

Numar utilizatori: 2 060

f. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
440.145,28	433.032,15	98 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
55.792	422.823,58	416.831,62

g. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-a inregistrat 1 reclamatie in Registrul Unic de Reclamații și Sesizări repartizate astfel: 1 reclamație privind parametrii de calitate a apei (miros,gust, culoare).

h. Lucrari de intretinere si reparatii: Bransamente noi conform situatiilor de lucrari 23; Inlocuiri contor 42, Sigilari contori 65 buc; montaje contori noi 20 buc; Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila, Spalare retea, Interventii si remedieri avarii – 18, Intretinere, igienizare si dezinsectie suprafete de protectie foraje si gospodarie de apa; Reparatii si interventii camine de apometru pentru inlocuiri robineti inainte de contor; Spalare si igienizare rezervor inmagazinare GAP conform programarii la ambele Gospodarii de Apa Potabila din localitate; Spalarea retelei de apa conform planificarilor cat si la solicitarea clientilor privind calitatea apei.

5. Comuna Toporu

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă si de canalizare pe raza administrativă a comunei Toporu este format din:

Apa potabila: Gospodăria de apă cu o suprafață de 2.572 m^2 situată pe str. Școlii nr. 192; Foraje de mare adâncime (75m) 3 buc.; Rezervoare de înmagazinare apă potabilă situate în incinta Gospodăriei de apă cu un volum util de 2 x 300 m^3 având și rezervă intangibilă de incendiu; Stație de pompare, repompare și hidrofor situat în incinta Gospodăriei de apă; Stație de tratare situată în incinta Gospodăriei de apă; Stație de clorinare situată în incinta Gospodăriei de apă; Rețea de aducțiune și distribuție a apei în lungime de 21,67 km.

Apa uzata: S.E.A.U., S.P.A.U. -ri, retea de canalizare

a. Randament - 41%

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	85.673	35.599	41 %
2024	42.774	35.929	84 %

b. Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
574	17	591

Contracte la 31.12.2025 -591

Contracte persoane	Contracte persoane	Contracte institutii	Asociații de

fizice	juridice	publice	prorietari
578	10	3	0

Contracte noi in 2025 - 17

Contracte persoane fizice în 2024	Contracte persoane juridice în 2024	Contracte institutii publice în 2024	Asociații de proprietari în 2024
16	0	1	0

Numar utilizatori : 1.846

c. **Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025**

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
344.459,24	321.654,30	93 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
35.599	268.727,03	249.860,20

Canal

Canal facturat (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
9.097	51.978,85	49.813,06

d. **Reclamatii si sesizari**

In anul 2025 s-a inregistrat 6 reclamații in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 2 reclamatii privind intreruperile accidentale, 4 reclamații privind parametrii de calitate a apei (miros,gust, culoare).

Lucrari de intretinere si reparatii: Bransamente noi conform situatiilor de lucrari 20; montaje contori noi 20 buc; Inlocuiri contor 11; Sigilari contori 96; Spalarea si igienizarea bazinului de inmagazinare a apei potabile; Spalare retea alimentare cu apa; Interventii si remedieri avarii – 56; Intretinere, igienizare si dezinsectie suprafete de protective foraje si gospodarie de apa; Reparatii si interventii camine de apometru pentru inlocuiri robineti inainte de contor.

e. **Investitii:** Inlocuire pompa submersibila arsa la forajul F1; Refacere in totalitate panou electric comanda statie pompare, cel vechi fiind deteriorat (ars).

f. **Lucrari de intretinere si reparatii retea canalizare:** executie racorduri – 25 buc; curatare camine canalizare periodic, curatare GS-uri periodic, desfundari si spalare retea/interventii, conform sesizarilor prin dispecerat, Mentenanta SPAU-uri: curatire perodic cosuri pentru retinerea materialului grosier, curatire periodic si evacuare material rezidual, verificarea si curatirea pompelor, confectionarea din otel inoxidabil a cosurilor pentru protectia pompelor; verificarea si curatirea peridic a pompelor din bazinul de evacuare, verificarea si curatirea periodic a pompelor din bazinul de omogenizare, curatire perodic cosuri pentru retinerea materialului grosier.

g. **Propuneri :** Investii UAT –uri urgenta in reabilitarea si modernizarea statiei de tratare, Plan de masuri pentru eficientizarea administrarii sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare din Sucursale: Solicitare catre primariile UAT-urilor aflate in aria de operare pentru punerea la dispozitie a datelor din Registrul agricol privind numarul de gospodarii si numarul de persoane, pe strazile pe care exista retea de apa si de canalizare. Compararea datelor trimise de catre primarii cu baza de date existenta la serviciul comercial al societatii. Identificarea potentialilor utilizatori pentru incheierea de noi contracte. Verificarea starii contorilor si inlocuirea celor depasiti moral sau defecti, pe baza unui program stabilit in functie de potentialul de achizitie al societatii. *Recomand, macar punerea la dispozitie pentru inlocuire, a unui numar fix de contori, lunar , in functie de numarul de bransamente din localitate.* Verificarea sigiliilor in vederea sigilarii sau schimbarii lor. Identificarea bransamentelor necontorizate si contorizarea lor pe baza unui plan de contorizare, determinarea numarului de bransamente inactive (cele care nu inregistreaza consum) si verificarea lor, Responsabil de zona

trebuie sa monitorizeze atent solicitarile de bransamente noi, atat pentru inregistrarea lor, cat si pentru executie. Depistarea bransamentelor ilegale. *Propun solicitarea sprijinului autoritatilor locale. La aceste actiuni este necesar sa participe echipe alcatuite din responsabilii e zona,personal tehnic, angajati de la serviciul comercial, responsabil contorizare.* Masurarea cantitatii de apa nefacturata utilizata spalarea conductelor si rezervoarelor etc. Monitorizarea si verificarea hidrantilor si a sistemelor de stingere a incendiilor. Verificarea tehnica periodica a echipamentelor si sistemelor din toate punctele de lucru pe baza unei planificari a reparatiilor si a lucrarilor de intretinere in ordinea prioritatilor, precum si pe baza unei programari a interventiilor, ajustarea tarifelor. Analiza gradului de incarcare si a performantei resursei umane, Solicitarea de investitii UAT-urilor din fonduri proprii sau atrase in conformitate cu Contractul de delegare, art. 9.1 din Cap. II (Finantarea lucrarilor si investitiilor – Dispozitii Speciale- Partea Comuna) – lucrarile definite ca lucrari de extindere, consolidare (reabilitare) si modernizare cad in sarcina si sunt finantate de Autoritatea Deleganta.

6.Comuna Iepuresti

a. Randament 61 %

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	**62,983**	**39.040**	**61 %**
2024	58.623	**38.274**	**65 %**

b.Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
492	31	523

Contracte noi încheiate în 2025 - 523

Contracte persoane fizice în 2025	Contracte persoane juridice în 2025	Contracte institutii publice în 2025	Asociații de proprietari în 2025
517	3	3	0

Numar utilizatori: 1.580

c.Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
300.068,46	298.534,50	99 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
39.040	296.196,92	294.677,28

d.Reclamatii si sesizari

In anul 2025 nu s-au inregistrat reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari

Centrul Operational NORD

1. Comuna Stefanestii de Jos

Sistemul de utilități publice de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Ștefănești este format din:

Apa potabila: Gospodărie de apă GA1 cu o suprafață de 3.600 m^2 situată în str. Freziilor nr. 25; Foraje (F1-F4) de mare adâncime (225-251m): 4 buc. Rezervor de înmagazinare a apei, situat în incinta GA1, metalic, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 550 m3 din care se asigura și rezervă intangibilă pentru incendiu; Stație de pompare a apei – GA1; Stație de clorinare – GA1; Gospodăria de Apă GA2 cu o suprafață de 3.300 m^2 situată în str. Sinaia; Foraje (P1-P2) de mare adâncime (223 m fiecare): 2 buc. Rezervor de înmagazinare a apei situat în incinta GA2 metalic, montat suprateran având rolul de a înmagazina apă potabilă cu un volum de 250 m^3 din care se asigură și rezerva intangibilă pentru incendiu; Stație de pompare a apei – GA2; Stație de clorinare – GA2; Rețeaua de aducțiune și distribuție a apei: 32,693 km.

Apa uzata: Reţeaua de canalizare din comuna Ştefăneştii de Jos este în lungime totală de 7,145 km, pozată în satele Ştefăneştii de Jos (4,995 km) şi Creţuleasca (2,150 km).

Alte componente ale sistemului sunt: Staţii de pompare ape uzate (SPAU): 7 buc. Conducte de refulare în lungime de 2,23 km

Staţie de Epurare amplasată în estul localităţii Ştefăneştii de Jos, proiectată pentru 2.718 locuitori având o treaptă mecanică (dimensionată pentru 400m^3/zi) şi o treaptă biologică. (400m^3/zi). Întregul flux al Staţiei de Epurare este complet automatizat.

Sistemul de alimentare cu apa

c. Randament

Apa potabila – 38 %

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	**408.659**	**155.919**	**38%**
2024	**476.865**	**146.336**	**31%**

Apa epurata – 53 %

2025	Volume apa epurata (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
Total	**84.036**	**44.687**	**53 %**
2024	Volume apa epurata (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
Total	**123.832**	**39.779**	**32 %**

d. Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	**Contracte incheiate in 2025**	**Total contracte**
1.090	**44**	**1.134**

Total contracte la 31.12.2025 – 1.134

Tip Contract	**TOTAL Numar Contracte**	**Persoane fizice**	**Persoane juridice**	**Inst. publice**	**Asociaţii de proprietari**
Apa	**919**	**878**	**32**	**9**	**0**
Apa+Canal	**195**	**175**	**19**	**1**	**0**
Canal	**12**	**10**	**1**	**0**	**1**
Vidanjare	**8**	**2**	**6**	**0**	**0**

Contracte noi - in 2025 - 44

Tip Contract	**TOTAL Numar Contracte**	**Persoane fizice**	**Pesrsoane juridice**	**Inst. publice**	**Asociaţii de proprietari**
Apa	**36**	**31**	**5**	**0**	**0**
Apa+Canal	**8**	**4**	**4**	**0**	**0**
Canal	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Vidanjare	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Numar utilizatori ai sistemului de alimentare cu apa: 3 456

Numar utilizatori ai retelei de apa uzata : 640

e. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	**Total facturi incasate (lei)**	**Procent incasari**

1.919.615,60	1.574.870,35	82 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
155.919	1.176.623,48	915.338,06

Canal

Canal Facturat (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
44.687	249.387,39	210.934,40
Vidanjare Facturat (mc)	**Facturi emise 2025 (lei)**	**Facturi incasate (lei)**
229	13.768,50	12.138,00

f. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 41 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 3 reclamatii privind contoarele, 2 reclamatii privind intreruperile programate, 9 reclamatii privind intreruperile accidentale, 4 privind parametrii de calitate a apei (miros,gust, culoare), 12 legate de canalizare, 5 reclamații privind presiunea, 1 privind continuitatea furnizarii apei, 5 alte reclamatii.

g. Lucrari de intretinere si reparatii sistem de alimentare cu apa: Bransamente noi, Inlocuit contoare, Sigilari, Reparatii si interventii retea apa, Reparatii bransamente si inlocuit contori defecti.

h. Lucrari de intretinere si reparatii la sistemul de canalizare: Executie racord Canalizare, Curatat camine canal, Vidanjari, Spalari retea, Verificare si intretinere zilnica SPAU – ri, Reparatii collector, Confectionat si montat guri scurgere.

i. Propuneri : In aceasta localitate, pentru un management corect, propun sa se intervina asupra urmatoarelor activitati : Contractare, Micsorarea pierderilor provenite din bransamente sau racorduri ilegale, Montare apometre la utilizatorii care au contracte la pausal, Schimbare sigiliu sau sigilare apometre, Executia de noi bransamente si racorduri, Executia a doua foraje – buget local alocat pentru 2022, Marirea capacitatii de epurare a statiei de epurare fie prin montarea unui nou modul, fie prin modificarea fluxului tehnologic al statiei – buget local alocat pentru 2022.

2. Comuna Dascalu

Sistemul de utilitațe publica de canalizare pe raza administrativă a comunei Dascalu este format din:

Apa uzata: Rețeaua de canalizare din comuna este amplasata in sat Dascalu are o lungime totală de 4,593 km, dar nu are racorduri. Alte componente ale sistemului sunt: Stații de pompare ape uzate (SPAU): 4 buc. Conducte de refulare în lungime de 0,173 km, Stație de Epurare este proiectată pentru cca. 2000 locuitori si are o treaptă mecanică (dimensionată pentru 200 m^3/zi) şi o treaptă biologică. (200m^3/zi). Întregul flux al Stației de Epurare este complet automatizat.

In prezent, sistemul de canalizare si statia de epurare nu sunt date in functiune, deoarece nu a fost incheiat procesul verbal de punere in functiune a statiei de epurare.

Apa epurata – 100 %

An	Volume apa epurata (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament %
2025	**6.960**	**6.960**	**100 %**
2024	**3.395**	**3.395**	**100 %**

a. Numar contracte

Total contracte la 31.12.2025 – 53

Nr. Ctr	TOTAL	Persoane fizice	Pesrsoane juridice	Inst. publice	Asociații de proprietari
Canal	**53**	**49**	**4**	**0**	**0**

Numar utilizatori ai retelei de apa uzata : 147

b. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
52.522,98	51.525,03	98 %

Canal

Canal Facturat (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
6.960	39.519,71	38.704,92

c. Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 4 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 3 reclamatii legate de canalizare, 1 reclamatie carosabil, stare initiala, gropi, asfalt.

3. Comuna Sinesti

Sistemul de utilitate publica de alimentare cu apă potabilă pe raza administrativă a comunei Sinești este format din:

Apa potabila: Gospodare de apa cu 2 foraje de mare adancime; Conducte de aducțiune și distribuție apă având o lungime totală de 33,5 km din care Sinești (16,5 km), Cătrunesti (5 km) și Lilieci (12 km)

a. Randament – 56%

An	Volume apa extrasa (mc)	Volume Facturate (mc)	Randament (%)
2025	144.939	81.619	56%
2024	158.194	85.455	54%

b. Numar contracte

Contracte incheiate in perioada 2011- 2024	Contracte incheiate in 2025	Total contracte
1085	21	1106

Contracte la 31.12.2025 - 1106

Tip contract	Număr total de contracte	Contracte persoane fizice	Contracte persoane juridice	Contracte institutii publice	Asociații de proprietari
Apă	1106	1068	26	7	0
Vidanjare	5	0	5	0	0

Contracte noi in 2025 - 21

Tip contract	Număr total de contracte	Contracte persoane fizice 2025	Contracte persoane juridice 2025	Contracte institutii publice 2025	Asociații de proprietari
Apă	21	21	0	0	0
Vidanjare	0	0	2	0	0

Numar utilizatori : 3.498

c. Valoare facturi emise – Valoare facturi incasate 2025

TOTAL

Facturi emise 2025 (lei)	Total facturi incasate (lei)	Procent incasari
640.031,65	544.911,53	85 %

Apa

Apa facturata (mc)	Facturi emise 2025 (lei)	Facturi incasate (lei)
81.619	617.025,05	527.464,43

Reclamatii si sesizari

In anul 2025 s-au inregistrat 12 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate asfel: 8 legate de intreruperile accidentale, 1 alte reclamații, 1 reclamatie privind presiunea, 1 reclamatie privind canalizarea , 1 privind continuitatea furnizarii apei.

d. Lucrari de intretinere si reparatii: Bransamente noi 47, Spalare si igienizare bazin de colectare apa potabila -1, Interventii si remedieri avarii – 54, Debransari -8, Schimbat si sigilat apometre – 43, Spalare retea – 10 km, Intretinere, igienizare si dezinsectie suprafete de protectie foraje si gospodarie de apa; Spalare si igienizare bazin de inmagazinare apa potabila, Spalarea retelei de apa conform planificarilor cat si la solicitarea clientilor privind calitatea apei.

Compartiment Secretariat, Relatii Publice, Dispecerat

În anul 2025 au fost înregistrate în Registrul Unic de Reclamații și Sesizări un număr de 979 reclamații/ sesizări, după cum urmează :

TOTAL GENERAL U.A.T.

Nr. Crt.	Tip Reclamatie		Voluntari	Sinesti	Ștefănești de Jos	Baturugeni	Berceni	Balbucata	1 Decembrie	Topuru	Iepurești	Căpăceni	Dascălu	Gaiseni	Total
1	Reclamații și sesizări scrise		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Reclamații privind facturarea		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Reclamații privind contoarele		41	-	3	1	-	-	3	-	-	-	-	-	48
4	Reclamații privind întreruperile programate		-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
5	Reclamații privind întreruperile accidentale		86	8	9	13	1	-	20	2	-	-	-	-	139
6	Reclamații privind parametrii de calitate a apei pe tipuri :	miros	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		gust	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			1
		culoare	41	-	4	-	4	1	1	4	-	-	-	-	55
7	Reclamații privind presiunea		38	1	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44
8	Reclamații privind continuitatea furnizării apei		18	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20
9	Reclamații carosabil,stare inițială,gropi asfalt		6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	7
10	Reclamații legate de canalizare		555	1	12	-	-	-	26	-	-	-	3	-	597
11	Alte reclamații		54	1	5	2	-	-	3	-	-	-	-	-	65
12	Evidenta raspunsurilor si timpul de raspuns		Registru Unic de Reclamații și Sesizări												979
13	Modul de organizare a evidenței reclamațiilor și sesizărilor		Registru Unic de Reclamați și Sesizări												
14	Organizarea serviciului (număr dispeceri, program de lucru, telefoane dispecerat etc.)		5 Dispeceri, program 24/24, Telefoane : 0757.107.000 ; 021.270.30.13												

În decursul anului 2025 s- au emis un numar de 3030 Ordine de Serviciu avarie/intervenție.

Reclamații și sesizări:

În anul 2025 s-au inregistrat 979 reclamatii in Registrul Unic de Reclamatii si Sesizari repartizate astfel: 48 reclamatii privind contoarele, 2 reclamatii privind intreruperile programate,139 recamatii privind intreruperile accidentale, 57 reclamatii privind parametrii de calitate a apei (miros, gust si culoare), 20 privind continuitatea furnizarii serviciului, 44 privind presiunea, 65 alt tip de reclamatie, 597 legate de canalizare, 7 reclamatii pentru refacerea carosabilului, gropi, asfalt.

Activitatea de Relații Publice

Activitatea de Relatii Publice a asigurat în anul 2025 comunicarea, informarea și promovarea imaginii S.C Euro Apavol S.A.

Activitatea de *comunicare* a urmarit și în anul +asigurarea transparentei institutionale, oferirea de informații promte clientilor, informarea corecta și rapidă , îmbunatățirea imaginii societătii atât pe plan local cât și regional. *Promovarea* unei imagini transparente și pozitive a societății, asigurarea liberului acces al cetățenilor la informații privind investițiile și activitățile de interes public ale Operatorului S.C.Euro Apavol S.A.

Activități specifice:

Elaborarea Planului / calendarului anual de acțiuni care să vizeze clădirea imaginii dorite a societății , promovarea serviciilor și dezvoltarea canalelor de transmitere a mesajelor. Intocmirea si fundamentarea bugetului necesar activitatilor cuprinse in calendarul anual (bugetele partiale pentru fiecare actiune in parte). *Elaborarea Raportului de evaluare* a implementarii Legii 544/2001 pentru anul 2025.

Accesul la informatii de interes public

Asigurarea accesului la informatiile de interes public din oficiu sau la cerere s-a efectuat cu sprijinul directiilor/serviciilor de specialitate. Informatiile de interes public furnizate din oficiu au fost facute publice prin intermediul paginii de internet a societatii la sectiunea Informatii de Interes Public.

- **Mediul on-line – relațiile cu utilizatorii**

Monitorizarea zilnică și actualizarea permanentă a informațiilor ce vizează utilizatorii, asigurarea suportului informațional în vederea consilierii clienților din toate localitățile în care S.C. Euro Apavol S.A opereaza. Social Media: administrarea ***paginii de Facebook*** a S.C. Euro Apavol S.A. (https://www.facebook.com/ApavolVoluntari/) Suntem în permanență conectați cu Beneficiarii/ utilizatorii nostri prin toate canalele de comunicare , inclusiv prin pagina de Facebook ApaVol. Utilizatorii sunt informați cu privire la proiectele ce vizeaza extinderi ale rețelelor de apă și canalizare sau modernizări ale infrastructurii rețelelor, spalari / igienizari ale bazinelor de înmagazinare apă, programul de lucru în zilele de sărbatoare, programul casieriilor și diverse informări prin postarea anunțurilor pentru toate localitățile în care societatea noastră operează. Raspunsul promt pentru mesajele primite pe pagina (sau mesageria paginii) de Facebook/ către toți utilizatorii, oferindu-le acestora informații legate de necesitățiile lor.



Administrarea ***paginii de internet*** a societății: www.apavol.ro

Actualizarea permanentă a paginii web a societății, respectiv gestionarea si asigurarea suportului informațional adecvat.

- Modificarea interfetei site-ului si imbunatatirea accesului la informatii
- Accesul utilizatorilor în timp real la informații legate de avariile apărute la rețeaua de apă potabilă, oprirea furnizarii serviciului de apă, spalari / igienizari ale bazinelor de înmagazinare apă, programul de lucru în zilele de sărbatoare, programul casieriilor și diverse informări prin postarea anunțurilor pentru toate localitățile în care societatea noastră operează. De asemenea, prezentarea programelor de investiții cu privire la

proiectele ce vizeaza extinderi ale rețelelor de apă și canalizare sau modernizări ale infrastructurii rețelelor.

- Actualizarea lunara a buletinelor de analiză a calitații apei pentru fiecare localitate în care S.C. Euro Apavol S.A. operează / informări despre calitatea apei și programul de monitorizare a calității apei.
- Actualizarea Informațiilor de Interes Public conform legii 544/2001, acestea fiind prezentate într-o formă ușor accesibilă, la sectiunea INFORMAȚII PUBLICE.

➢ Aplicația de mobil Apavol



Administrarea aplicației gratuite pentru clientii S.C. Euro Apavol, disponibilă în două vesiuni atât pentru mobil cu sisteme de operarare IOS cât și pentru Android .

Gestionarea conturilor nou create (aprobarea acestora) inclusiv rezolvarea micilor probleme legate de acestea.

Aplicația ApaVol pune la dispozitia utilizatorilor vizualizarea facturilor online, (istoric facturi), posibilitatea de transmitere a indexului (istoric index), buletine de analiza a calitatii apei, posibilitatea de a trimite sesizari si vizualizarea în timp real a anunturilor legate de avarii, întreruperea furnizării serviciului de alimentare cu apă, etc. Aceasta platforma digitala este disponibila clientilor 24/24 h.

- **Campanii de informare a utilizatorilor S.C. Euro Apavol S.A.**

Prin campaniile de informare derulate în cursul anului 2025, S.C Euro Apavol S.A a urmărit în principal orientarea către client prin preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere a utilizatorilor.

- ➢ Campanie de informare modalitați de plată, promovarea plăților online prin intermediul site-ului www.apavol.ro și prin aplicația de mobil Apavol.
- ➢ Campanie de informare despre calitatea apei si programul de monitorizare a calitatii apei.
- ➢ Informarea eficienta si educarea utilizatorilor in ceea ce privește consumul rațional de apă.
- ➢ Campanii de informare și conștientizare a protejării rețelelor de canalizare, promovarea protecției resurselor de apă și a mediului înconjurător.
- ➢ Campanii de informare a reducerii consumului de apă în perioada caniculară / de informare a protejarii contoarelor împotriva înghetului în perioada geroasă.

- ***Activitatea de marketing*** :

În cursul anului 2025 au fost concepute și realizate materiale cu caracter de promovare a imaginii; flyere, pliante, etc.



Serviciul juridic, achizitii, mediu si administrativ:

Juridic:

Obiectivele Serviciului Juridic sunt:

- 1. Asigurarea legalității actelor emise de Societate sau la care Societatea este parte, prin verificarea conformității acestora cu legislația aplicabilă;
- 2. Protejarea drepturilor Societății și prevenirea situațiilor litigioase, prin reprezentarea intereselor Societății în fața instanțelor judecătorești/arbitrale a organelor de cercetare penală și a parchetelor de pe lângă instanțele judecătorești sau în procedura medierii;

Relații funcționale:

- 1. De subordonare față de Directorul general;
- 2. De colaborare cu celelalte structuri organizatorice din cadrul Societății.

Sinteza activităților specifice :

Serviciul juridic din cadrul S.C. Euro Apavol S.A., în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, a desfășurat următoarele activități:

1. Activitatea de reprezentare: Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată se desfășoară pe două planuri. Există, atât procese în care avem calitatea de pârât, cât și procese în care avem calitatea de reclamant.

În acestă perioadă pe rolul instanțelor de judecată sau al birourilor executorilor judecatorești cu care colaborăm au fost depuse: 51 cereri de executare silită promovate prin birourile executorilor judecătorești (ANEXA NR. 1) cuprinzând o valoare a debitelor de 162.956,40 lei, din care a fost recuperată suma de 29.831,57 lei, 9 cereri de diminuare a creanțelor pentru utilizatorii care au achitat din proprie inițiativa o parte din debitul ce face obiectul acțiunilor de executare silită deja începute, 9 dosare cu litigii diverse pe rol (ANEXA NR. 3), 5 întâmpinări la plângerile formulate împotriva societății, 5 cereri de judecare în lipsă, 4 plângeri penale în curs de cecetare (ANEXA NR. 4), 14 cauze – insolventă aflate pe rol (ANEXA NR. 5) cu o valoare totală de 111.625,70 lei.

De asemenea, în perioada de referință s-a menținut o corespondență intensă cu cele 4 birouri ale executorilor judecătorești pe rolul cărora au fost depuse cereri de executare silită în perioada 2016 - 2024 (ANEXA 2) însumând o valoare a debitelor de 1.186.022,63 lei din care a fost recuperată suma de 614.203,94 lei. Această corespondență a fost canalizată pe actualizarea încasărilor atât în sensul centralizării sumelor recuperate de executori cât și în sensul centralizării și comunicării, către birourile executorilor judecătorești a sumelor achitate de debitorii cu dosare de executare silită. În paralel au fost analizate situațiile achitării debitelor pentru un număr de peste 600 utilizatori, persoane fizice sau juridice, care înregistrează facturi restante. Analiza a constat în verificarea periodică a plăților efectuate în raport cu evoluția și vechimea debitul acumulat, urmărirea angajamentelor de plată și în ultimă instanță întocmirea de „Cereri de executare silită".

În perioada 01.01.2025 - 31.12.2025 au fost soluționate cererile celorlalte compartimente ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punct de vedere al legalității, întocmirea unui număr de cca 100 adrese de raspuns la sesizările cetățenilor, asociațiilor de proprietari, societăților comerciale sau instituțiilor publice, au fost redactate un număr de 15 note interne, cat si au fost redactate un număr de 25 decizii interne.

2. Activitatea de asigurare a secretariatului tehnic al Consiliului de Administrație și al Adunării Generale a Acționarilor:

Secretarul Consiliului de Administrație și al Adunării Generale a Acționarilor s-a ocupat de invitarea, atât a membrilor Consiliului de Admministrație, cât și a reprezentanților acționarilor la

şedinţele Consiliului de Administraţie şi a Adunării Generale a Acţionarilor, prin redactarea unui convocator, în conformitate cu prevederile actului consitutiv al S.C. Euro Apavol S.A.

Secretarul Consiliului de Administraţie şi al Adunării Generale a Acţionarilor a redactat lizibil şi inteligibil procesele verbale ale şedinţelor Consiliului de Administratie şi Adunării Generale a Acţionarilor, înregistrându-le în registrele de procese verbale.

Secretarul Consiliului de Administraţie şi al Adunării Generale a Acţionarilor a întocmit dosare conţinând materialele prezentate, dezbătute şi aprobate în şedinţele Consiliului de Administraţie şi ale Adunării Generale a Acţionarilor, acestea fiind ordonate cronologic în mape separate corespunzător fiecărei şedinţe.

3. Participarea în cadrul comisiilor de licitaţii: a fost asigurată participarea, în componenţa comisiilor de licitaţie, de evaluare şi de negociere, avizând din punct de vedere juridic documentele şi asigurând respectarea legalităţii.

Achiziţii Publice

Activitatea Departamentului Achiziţii se desfăşoara în domeniul organizării şi desfăşurării procedurilor de achiziţii publice în vederea atribuirii contractelor de furnizare, de servicii şi de lucrări. Procesul de achiziţie publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obţine produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziţie publică.

Astfel în cadrul Departamentului se întocmeşte documentaţia necesară demarării şi desfăşurării procedurilor de achiziţii publice, respectiv se întocmeşte dosarul achiziţiei publice pentru fiecare contract atribuit, acord –cadru încheiat sau achiziţie directă.

În cadrul Departamentului sunt îndeplinite atribuţii după cum urmează:

a) Asigură întocmirea documentaţiilor privind organizarea şi desfăşurarea procedurilor de achiziţii;

b) Asigură relaţionarea internă cu şefii ierarhici şi/sau cu celelalte compartimente din cadrul companiei şi relaţionarea externă cu autorităţi şi instituţii publice, în domeniul de activitate;

c) Contribuie la implementarea de proiecte cu finanţare din fonduri europene;

d) Se elaborează şi se modifică/completează după caz, pe baza necesităţilor transmise de celelalte compartimente ale autorităţii, Programul Anual al achiziţiilor în baza propunerilor compartimentelor de specialitate din cadrul companiei, ca instrument managerial pe baza căruia se planifică procesul de achiziţie;

e) Asigură publicitatea procedurilor de achiziţii publice;

f) Transmite către ANAP, înştiinţări privind procedurile care nu impun publicarea unui/unei anunţ/invitaţii de participare în sistemul electronic de achiziţii publice, conform prevederilor legale;

g) Intocmeste referate pentru numirea Comisiilor de evaluare şi a experţilor coptaţi, după caz;

h) Asigură organizarea procedurilor şi publicitatea acestora în conformitate cu prevederile legale;

i) Întocmeşte Nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire, în cazul în care procedura aplicată a fost alta decât licitaţia deschisă sau licitaţia restrânsă;

j) Întocmeşte Nota justificativă privind accelerarea procedurii de atribuire, dacă este cazul;

k) Întocmeşte referatul şi dispoziţia pentru numirea comisiei de evaluare, comisiei de negociere;

l) Întocmeşte anunţul de intenţie/participare/atribuire şi-l comunică către SEAP, Jurnalul Comunităţilor Uniunii Europene conform legislaţiei în domeniul achiziţiilor publice;

m) Transmit spre validare documentaţiile de atribuire, se redactează anunţurile/invitaţiile de participare şi lansează procedurile de achiziţii publice în SEAP (sistem electronic de achiziţii publice);

n) Asigură desfăşurarea procedurilor de achiziţie publică (întocmeşte procesele verbale de deschidere, de negociere, intermediare de evaluare, rapoarte de atribuire/anulare, comunicarea rezultatelor procedurilor);

o) Asigură gestionarea procedurilor de achiziţie publică prin licitaţie electronică în SEAP;

p) Participă ca membrii în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziţii publice;

q) Transmite dosarul de achiziție publică împreună cu anexele acestuia (caiet de sarcini, propunere tehnică, propunere financiară și orice alte documente menționate ca fiind anexe la contract) către Serviciul Juridic în vederea finalizării procedurilor prin încheierea contractelor, acordurilor-cadru după caz;

r) Transmite contractul de achiziție semnat, împreună cu anexele acestuia către compartimentele de specialitate și îl predă contractantului.;

s) Transmite către ANRMAP notificare privind contractul de achiziție publică /acordul cadru încheiat;

t) Asigură publicitatea contractelor atribuite, în conformitate cu prevederile legale;

u) Asigură corespondența, în cazul contestațiilor, cu Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

v) Întocmește dosarul achiziției publice;

w) Întocmește documentele necesare restituirii garanțiilor de participare.

Sinteza activității departamentului achiziții – 2025

În anul 2025 au fost încheiate 98 contracte de achiziție publică de furnizare, prestări servicii și execuție lucrări si 32 de acte adiționale. Au fost organizate proceduri simplificate, achiziții directe, licitații deschise; au fost organizate prezentări de produse cu diverși furnizori relevanți domeniului de activitate precum și multe alte activități relevante procesului de achiziție și aprovizionare.

Din contractele cu impact asupra dezvoltării societății menționăm:

Contract de furnizare de materiale pentru instalații de apă și canalizare.

Contract de proiectare și execuție pentru construire hală de depozitare oraș Voluntari, str. Sergent Gheorghe Dincă nr 19-21, județ Ilfov "

Contract Subsecvent nr. 1 S.C. Rompetrol S.A., avand ca obiect furnizare combustibili auto prin sistem securizat, netransmisibil de alimentare;

Contract S.C. NEXT ENERGY PARTNERS S.R.L., avand ca obiect furnizarea de energie electrica pentru toate cele 58 de puncte de consum ale societatii;

Contract S.C. Gisar Consulting S.R.L., avand ca obiect obtinerea de autorizatii/reinnoiri autorizatii pentru Gospodariile de Apa din aria de delegare - revizuire Autorizatie GA Stefanestii de Jos;

Contract Directia de Sanatate Ialomita, avand ca obiect monitorizare de control si de audit a apei potabile, judetul Ialomita; Contract Directia de Sanatate Ilfov, avand ca obiect monitorizare de control si de audit a apei potabile, judetul Ilfov; Contract Directia de Sanatate Giurgiu, avand ca obiect monitorizare de control si de audit a apei potabile, judetul Giurgiu;

Contract Administratia Nationala ''Apele Romane'' Buzau-Ialomita și Ilfov-Bucuresti avand ca obiect utilizarea resurselor de apa din subteran pentru comunele din aria de delegare;

Contract de furnizare contoare de apa rece;

Contract servicii de audit financiar aferent anului 2025;

Servicii de proiectare tehnica faza DTAC, PT +DE "construire gospodărie de apă, strada Cireșului, oraș Voluntari, județul Ilfov.";

Contract de lucrări de extindere rețea de apă și de canalizare pe străzile Ilarion Ciobanu, Papaiani și Gutuiului;

Contract de lucrări de exintedere rețea de apă în comuna Berceni - Școala Verde;

Contract de lucrări de executie rețea de apă potabilă și rețea de canalizare cu stație de pompare apă uzată cu conductă refulare , Bd. Nicolae Bălcescu, oraș Voluntari, Județul Ilfov.

Mediu: protecția mediului și calitatea apei

1. Certificarea Sistemului Integrat de Management (SIM)

In anul 2025 a fost obținută certificarea Sistemului Integrat de Management Calitate-Mediu-Sănătatea și Securitatea Muncii implementat în cadrul organizației în conformitate cu standardele internaționale SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR EN ISO 45001:2023. Certificarea a fost efectuată de către unul dintre cele mai mari organisme de certificare acreditate RENAR din țara noastră.

Pentru EURO APAVOL SA această certificare reprezintă dovada recunoașterii de către un organism de terță parte a îndeplinirii cu consecvență a cerințelor părților interesate relevante (clienți, comunitate, autorități, furnizori și angajați).

2. Autorizarea activităților pentru fiecare punct de lucru

Conform reglementărilor din domeniul apei și mediului EURO APAVOL SA deține autorizații emise de către autoritățile de reglementare: Apele Române, Direcția de Sănătate Publică, Agenția de Protecția Mediului.

Evidența Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor

Nr. crt.	Localitatea	Nr. / data emitere AGA	Stadiul Autorizației pe parcursul anului 2024
1	BUTURUGENI	Autorizația nr. 131/06.04.2023	Valabilă până la data 30.04.2028
2	BERCENI	Autorizația nr. 186-IF/ 29.05.2023	Valabilă până la data 31.05.2026
3	BULBUCATA	Autorizația nr. 129/05.04.2023	Valabilă până la data 30.04.2028
4	TOPORU	Autorizația nr.150/ 23.06.2025	Valabilă până la data 31.03.2030
5	SINEȘTI	Autorizația nr. 3/ 05.02.2024	Valabilă până la data 31.12.2027
6	1 DECEMBRIE	Autorizația nr. 64 - IF/ 17.02.2025	Valabilă până la data 28.02.2026
7	VOLUNTARI	Autorizație nr.18 – IF / 14.01.2026	Valabilă până la data 31.01.2028
8	ȘTEFANEȘTII DE JOS	Autorizația nr. 66-IF din 09.02.2025	Valabilă până la data 09.02.2026
9	DASCĂLU	Autorizația nr. 379-IF din 18.12.2024	Valabilă până la data 31.12.2025 Depusă documentația pentru reînnoire nr.12905/19.11.2025
10	TEIȘORI	Autorizația nr. 238 / 17.07.2023	Valabilă până la data 31.07.2028
11	PĂDURENI	Autorizația nr. 176 / 19.05.2023	Valabilă până la data 01.04.2028
12	IEPUREȘTI	Autorizația nr. 192 / 30.05.2023	Valabilă până la data 31.05.2028
13	GĂISENI	Autorizația nr. 199 / 31.05.2023	Valabilă până la data 31.05.2028

Evidența Autorizațiilor de Mediu

Nr. crt.	Localitatea	Nr. / data emitere Autorizație de mediu	Stadiul Autorizației pe parcursul anului 2024
1	BUTURUGENI	Autorizația nr. 54/23.11.2018 revizuită în data de 28.06.2022	Decizie nr. 8721/ 23.08.2024 de aplicarea vizei pentru perioada 23.11.2024 – 22.11.2025 Depusă documentație 11.09.2025 pentru

			prelungirea vizei
2	BULBUCATA	Autorizația nr. 29/14.08.2018 revizuită în data de 12.06.2023	Decizie nr. 5407/ 05.06.2025 de aplicarea vizei pentru perioada 14.08.2025 – 13.08.2026
3	I DECEMBRIE	Autorizația nr. 155 / 25.10.2018 revizuire I la data de 30.05.2023	Decizie nr. 918/ 29.09.2025 de aplicarea vizei anuale
4	BERCENI	Autorizația nr. 250 / 14.10.2024	Decizie nr. 932/ 03.10.2025 de aplicarea vizei anuale
5	ȘTEFANEȘTII DE JOS	Autorizația nr. 133/ 24.07.2019 Revizuită (I) la data de 19.01.2024	A fost depusă documentație pentru revizuirea Autorizației 7291/03.04.2025 (datorită modificărilor tehnologice de la SEAU)
6	TOPORU	Autorizația nr. 101/ 26.06.2023	Decizie nr. 3528 /15.04.2025 de aplicarea vizei pentru perioada 26.06.2025-25.06.2026
7	SINESTI	Autorizația nr. 37/ 09.09.2015 revizuita la data de 21.07.2020	Decizie nr.372 /08.08.2025 de aplicarea vizei pentru perioada 09.09.2025-09.09.2026
8	VOLUNTARI	Autorizația nr. 147/10.05.2012 revizuită (I) la data de 13.05.2014 Revizuită (II) la data de 11.01.2021	Viză anuală valabilă până la data 10.05.2025 A fost depusă documentația pentru prelungirea vizei anuale nr. 4796/ 06.03.2025
9	DASCĂLU	Autorizația nr. 11/ 20.01.2026	Valabilă cu condiția vizării anuale
10	TEIȘORI	Autorizația nr. 153 / 18.10.2023	Decizie nr.8722 /13.08.2024 de aplicarea vizei pentru perioada 18.10.2024-17.10.2025 Depusă documentație 11.08.2025 pentru prelungirea vizei anuale
11	PĂDURENI	Autorizația nr. 184 / 24.11.2023	Decizie nr.7929 /15.09.2025 de aplicarea vizei pentru perioada 24.11.2025-23.11.2026
12	IEPUREȘTI	Autorizația nr. 154 / 18.10.2023	Decizie nr.8719 /13.08.2024 de aplicarea vizei pentru perioada 18.10.2024-17.10.2025 Depusă documentație 11.08.2025 pentru prelungirea vizei anuale
13	GĂISENI	Autorizația nr. 129 / 01.09.2023	Decizie nr.7327 /09.07.2024 de aplicarea vizei pentru perioada 01.09.2024-31.08.2025 Depusă documentație 25.06.2025 pentru prelungirea vizei anuale

Evidența Autorizațiilor Sanitare de Funcționare

Nr. crt.	Localitatea	Nr. / data emitere Autorizație sanitară	Stadiul Autorizației pe parcursul anului 2024
1	BUTURUGENI	Autorizația nr. 181/21.11.2018	Valabilă 21.11.2019 cu realizarea măsurilor din calendarul de conformare în termen de 6 luni, până în prezent nu s-a

			realizat măsura nr.1, aducerea stației la stadiul inițial din proiect Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor NH_4 și Mn față de limitele admise
2	PĂDURENI		A fost depusă documentație pentru obținerea Autorizației 23.08.2022 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor NH_4 și Mn față de limitele admise
3	TEIȘORI		A fost depusă documentație pentru obținerea Autorizației 11.04.2022 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor NH_4 și Mn față de limitele admise
4	BULBUCATA	Autorizația nr. 182/29.09.2016	A fost depusă documentația tehnică pentru obținerea vizei anuale în data de 25.09.2019 Deoarece măsurile din calendarul de conformare din 09.11.2018 s-au realizat parțial, si anume nu s-a adus stația la stadiul inițial din proiect, viza a expirat Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorii parametrului NH_4 față de limitele admise
5	1 DECEMBRIE	Autorizația nr. 14/ 23.01.2019	Viza anuală valabilă până la data de 23.01.2026
6	BERCENI	Autorizația nr. 15/ 23.01.2019	Viza anuală valabilă până la data de 23.01.2026
7	ȘTEFANEȘTII DE JOS	Autorizația nr. 195/ 25.07.2023 pentru Gospodaria de Apa 1 Autorizația nr. 316/ 15.12.2022 pentru Gospodaria de Apa 2	Viză anuală valabilă până la data de 25.07.2025 Au fost depuse documentații tehnice pentru obținerea vizelor anuale
8	TOPORU	Autorizația nr. 59/ 19.04.2018	A fost depusă documentația tehnică pentru reînnoirea Autorizației în data de 24.03.2022 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor Fe și Mn față de limitele admise
9	SINEȘTI	Autorizația nr. 353/ 23.06.2015	A fost depusă documentația tehnică pentru reînnoirea Autorizației în data de 13.06.2023 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor Fe și Mn față de limitele admise
10	VOLUNTARI	Autorizatia nr. 168/01.07.2024 pentru rețeaua de distribuție Autorizație nr. 169/01.07.2024 pentru sistemul de alimentare	

		cu apa	
11	IEPUREȘTI		Gospodărie de Apă nouă A fost depusă documentație pentru obținerea Autorizației 27.01.2023 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorilor parametrilor NH_4 și Mn față de limitele admise
12	GĂISENI		Gospodărie de Apă nouă A fost depusă documentație pentru obținerea Autorizației 30.01.2023 Nu s-a obținut Autorizația din cauza depășirii valorii parametrului Mn față de limitele admise

3. Conformarea cu cerințele prevăzute în legislația din domeniul protecției mediului

Monitorizarea factorilor de mediu s-a realizat conform cerințelor legale și a celor menționate în Autorizații.

Monitorizarea calității apelor uzate s-a realizat pentru localitățile care au sistem de canalizare: Voluntari, Ștefanești de Jos, 1 Decembrie, Toporu și Dascălu, precum și, pentru apa rezultată din spălarea filtrelor de la Stația de Tratare 1 Decembrie.

Prelevarea probelor și efectuarea analizelor pentru apa uzată s-a realizat de către laboratorul, acreditat RENAR, din cadrul firmei GIVAROLI SRL, cu care EURO APAVOL are relații contractuale.

3.1 Monitorizarea calității apelor uzate din Voluntari

Apa uzată colectată prin sistemul de canalizare din Voluntari este evacuată în rețeaua de canalizare a orașului București, pentru care în anul 2025 au fost emise de către Apa Nova București SA Acordurile de preluare nr. 459/ 22.05.2025 și nr. 1126/ 26.11.2025.

Conform cerințelor din Acordurile de preluare în anul 2025 a fost monitorizată lunar calitatea apei uzate în cele trei puncte de control:

- R1- cămin racord de canalizare Câmpul Pipera FN
- R2 - cămin racord de canalizare Șos. Afumați x str. Săvinești
- R3 - cămin racord de canalizare Drum Câmpul Pipera x str. Drumul Potcoavei

Valorile obținute la indicatorii fizico-chimici analizați s-au încadrat în proporție de 100% în limitele admise impuse în conformitate cu HG nr.352/2005 – NTPA 002/2005.

Pentru menținerea integrității sistemului de canalizare și asigurarea calității apelor uzate evacuate in rețeaua de canalizare în conformitate cu prevederile HG 352/2005 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare pentru potențialii poluatori au fost emise Acorduri de Preluare în rețeaua de canalizare a orașului Voluntari. Astfel, în anul 2025 au fost emise 38 de Acorduri de Preluare.

De asemenea, au fost încheiate contracte de preluare ape uzate vidanjate cu 23 de societati comerciale. Astfel, sunt reglementate condițiile cantitative și calitative ale apelor uzate vidanjate de către aceștia în rețeaua de canalizare numai în punctul de descărcare stabilit. Pentru monitorizarea respectării condițiilor de deversare, conform prevederilor contractuale, aceste societăți au obligația de a monta un sitem GPS pe fiecare autospecială pentru care deține Permis de descărcare a apelor uzate vidanjate și să asigure accesul reprezentanților EURO APAVOL la datele înregistrate de aplicația software a sitemului GPS.

3.2 Monitorizarea calității apelor uzate din Ștefanești de Jos

Apa uzată colectată prin sistemul de canalizare din Ştefaneştii de Jos este tratată în staţia de epurare, care apoi este deversată în Acumularea Boltaşu.

În urma monitorizării lunare a calităţii efluentului din staţia de epurare au rezultat depăşiri cu preponderenţă la indicatorii azot total, fosfor total, CCO-Cr, detergenţi.

Din luna decembrie 2025, datorită investiţiei realizată de către UAT Ştefaneştii de Jos, este dată în folosinţă o nouă Staţie de Epurare, iar responsabilitatea operării până la aducerea acesteia în parametrii de funcţionare îi revine UAT, EURO APAVOL SA asigurând personalul necesar.

3.3 Monitorizarea calităţii apelor uzate din 1 Decembrie

Calitatea apei uzate rezultată în urma spălării filtrelor din Staţia de Tratare 1 Decembrie a fost monitorizată trimestrial conform cerinţei din Autorizaţia de Gospodărirea Apelor si s-a constatat o conformitate de 100% a parametrilor analizaţi faţă de limitele impuse.

Din luna noiembrie 2019 a fost pusă în funcţiune şi Staţia de Epurare, care este în curs de aducere în parametri funcţionali. Calitatea apei uzate evacuate în râul Argeş este monitorizată lunar. în urma monitorizării calităţii efluentului din staţia de epurare au rezultat depăşiri cu preponderenţă la indicatorii azot total, fosfor total, CCO-Cr, detergenţi.

Conform protocoalelor încheiate cu UAT 1 Decembrie rezultă că nu au fost respectate obligaţiile care îi reveneau UAT 1 Decembrie şi anume de a efectua investiţii în vederea aducerii Staţiei de Epurare la parametri normali de funcţionare.

3.4 Monitorizarea calităţii apelor uzate din Toporu

Apa uzată colectată prin sistemul de canalizare din Toporu este tratată în staţia de epurare, care apoi este deversată în canalul Toporu 3, afluent mal stang al pr. Valea Porumbeilor.

În urma monitorizării lunare a calităţii efluentului din staţia de epurare au rezultat depăşiri cu preponderenţă la indicatorii azot total şi fosfor total

3.5 Gestionarea deşeurilor

Gestionarea deşeurilor generate în urma desfăşurării activităţilor este implementată parţial, urmând să îmbunătăţim metodele de colectare selectivă a acestora.

În anul 2025 colectarea selectivă pentru fracţiile hârtie-carton şi plastic a fost implementată la Staţia de tratare Voluntari, astfel au fost colectate si predate la operatori de colectare si tratare deşeuri: 650 kg deşeuri hârtie şi carton si 280 kg deşeuri materiale plastice.

Pentru fiecare Staţie de Tratare din toate localităţile în care operăm sunt încheiate contracte cu operatori autorizaţi pentru transportul si eliminarea deşeurilor.

În anul 2025 nu a fost raportată nicio poluare accidentală. Pentru fiecare obiectiv sunt elaborate Planuri de prevenire si combatere a poluărilor accidentale.

4. Conformarea cu cerinţele prevăzute în legislaţia din domeniul apei potabile

Supravegherea şi îmbunătăţirea calităţii apei potabile a fost un obiectiv important şi pentru anul 2025.

Principalele măsuri care au fost implementate în acest sens au fost: planificarea si efectuarea lucrărilor de spălare şi igienizare a rezervoarelor de stocare a apei, planificarea şi efectuarea lucrărilor de spălare a reţelelor de apă, cu accent pe capetele de reţea – această măsură este îngreunată de structura existentă a reţelei care are multe ramificaţii, instruirea operatorilor cu privire la efectuarea spălării locale a reţelei de distribuţie în urma efectuării lucrărilor de intervenţie accidentale sau planificate, menţinerea stării de curăţenie şi igienă în perimetrul zonelor de protecţie sanitară prin refacerea împrejmuirilor, întreţinerea spaţiilor din jurul forajelor şi obiectivelor din staţiile de tratare, igienizarea cabinelor forajelor, înlocuirea robineţilor de prelevare a probelor, implementarea programelor de monitorizarea calităţii apei potabile.

În conformitate cu Ordinul 2721/2022 emis de Ministerul Sănătăţii au fost elaborate pentru localităţile Voluntari, Berceni, 1 Decembrie şi Stefănestii de Jos Planuri de siguranţă a apei, în cadrul

cărora sunt stabilite măsuri de control şi responsabilităţi cu privire la ţinerea sub control a riscurilor generate de agenţi de natură biologică, chimică, fizică sau radiologică prezenţi în apă şi care pot provoca evenimente periculoase care pot fi dăunătoare sănătăţii umane.

4.1 Monitorizarea calităţii apei potabile

Monitorizarea calităţii apei potabile se realizează conform Normelor de supraveghere, monitorizare şi inspecţie sanitară a calităţii apei potabile HG nr.971/ 2023 şi Ordonanţa 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman.

Monitorizarea de control şi de audit a calităţii apei potabile din localităţile BULBUCATA, BUTURUGENI, TOPORU, PĂDURENI, TEIŞORI, IEPUREŞTI şi GĂISENI a fost realizată de către DSP GIURGIU, iar pentru localitatea SINEŞTI a fost realizată de către DSP IALOMIŢA.

Pentru localităţile din judetul Ilfov: VOLUNTARI, ŞTEFĂNEŞTII de JOS, BERCENI şi 1 DECEMBRIE monitorizarea de control a calităţii apei a fost realizată de către Laboratorul de analize fizico-chimice, acreditat RENAR, al societăţii APA NOVA BUCUREŞTI, înregistrat la Ministerul Sănătăţii, iar monitorizarea de audit a calităţii apei potabile a fost realizată de către DSP ILFOV.

Monitorizarea calităţii apei potabile s-a realizat respectând Programele de monitorizare vizate de către unităţile DSP din fiecare judeţ aferent localităţilor din aria de operare.

Pentru fiecare localitate au fost efectuate analize fizico-chimice şi bacteriologice la surse (foraje), ieşirea din rezervor şi puncte reprezentative din reţeaua de distribuţie.

Monitorizarea operaţională se realizează zilnic la fiecare staţie de tratare, unde sunt determinaţi indicatorii clor rezidual şi amoniu pentru probele prelevate de la ieşirea din rezervor iar datele sunt înregistrate în Registrele de exploatare ale staţiilor.

Situaţia rezultatelor obţinute în urma monitorizării de control a calităţii apei potabile pentru fiecare localitate:

Nr. crt.	Localitatea	Nr. si tip puncte controlate	Nr. rapoarte de încercare	Nr. indicatori fizico-chimici/ Grad de conformitate %	Nr. indicatori bacteriologici/ Grad de conformitate %
1	Voluntari	7 foraje 1 ieşire rezervor 11 consumator	56	786 96,18%	280 98,57%
2	Ştefaneştii de Jos	6 Foraje 2 iesiri rezervor 4 consumator	75	642 93,45%	375 97,06%
3	Berceni	2 Foraje 1 ieşire rezervor 3 consumator	25	319 97,17%	125 100%
4	1 Decembrie	7 Foraje 1 ieşire rezervor 3 consumator	40	495 97,97%	200 98,8%
5	Bulbucata	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	10	150 89,39%	62 95,16%
6	Buturugeni	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	10	118 85,18%	62 100%
7	Toporu	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	10	118 78,92%	40 95%

8	Sineşti	3 Foraje 1 ieşire rezervor 3 consumator	18	134 97%	44 97,72%
9	Teişori	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	10	119 77,31%	54 96,29%
10	Pădureni	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	8	102 78,43%	46 91,3%
11	Iepureşti	2 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	7	104 78,84%	44 100%
12	Găiseni	4 Foraje 1 ieşire rezervor 1 consumator	10	125 90,40%	54 96,29%

Observaţii:

În cursul anului 2025 au fost primite un număr de 57 de reclamaţii cu privire la calitatea apei. Aspectele menţionate de către clienţi au fost de natură organoleptică, şi anume: miros (1,75%), gust (1,75%) culoare (96,5%).

Reclamaţiile primite au fost înregistrate la Dispecerat şi tratate conform procedurii interne "Tratarea reclamaţiilor".

Ţinând cont de contextul actual al schimbărilor climatice, suntem constienţi că în această perioadă, caracteristica cea mai importantă a serviciilor noastre trebuie sa fie calitatea şi permanenta preocupare în ceea ce priveşte prevenirea poluării mediului şi eliminarea risipei de apă.

Administrativ/Aprovizionare

În cadrul S.C Euro Apavol S.A., administrativul/Aprovizionarea asigură buna desfăşurare a activităţii de procurare a materialelor şi pieselor necesare execuţiei tehnologice de lucrări de extindere reţele, branşamente apă, racorduri de canalizare, intervenţii, diverse reparaţii, întreţinere reţele, organizarea şi reamenajarea spaţiilor interioare(birouri), completarea, mobilarea şi igienizarea birourilor, igienizarea şi intreţinerea spaţiilor verzi, a clădirilor aferente puţurilor, SPAU-rilor ..etc , implică total activitatea compartimentului Administrativ/Aprovizionare .

În anul 2025, s-au efectuat reparaţii curente,îmbunătăţiri ,modernizări la clădirile existente, la curtea interioară şi exterioară a sediului societăţii, la inclusiv în comunele-preluate, Gospodăriile de Apă, Staţiile de Epurare şi SPAU-rilor. Pentru amenajarea curţii interioare şi exterioare, manoperă şi materialele au fost asigurate de societate (prin regie proprie), toate materialele au fost procurate de serviciul aprovizionare.

Pentru deratizarea şi dezinsecţia clădirilor spaţiilor verzi, spaţiilor aferente Gospodăriilor de Apă, Statiei de Epurare şi SPAU-rilor, având în vedere specificul de activitate al societăţii există contract de servicii cu firma de specialitate.

Curaţenia şi igienizarea spaţiilor interioare şi exterioare se face cu produse, unelte şi materiale specifice de către angajaţii din subordine .

Activitatea societăţii, de distribuire a apei potabile către populaţie impune folosirea de dezinfectanţi conform legislaţiei şi normelor în vigoare cum ar fi hipoclorit de sodium, cloramina si clor gazos, efectuarea analizelor de apă potabilă şi a apelor uzate se fac conform legislaţiei, un plus de atenţie pentru pază şi curaţenie (asigurate de serviciul administrativ în colaborare cu serviciul de întreţinere (pentru zonele de protecţie a bazinului de apă şi puţurilor existente).

Protecţia muncii: pentru instruirea salariaţilor cu Normele de Protecţia Muncii şi P.S.I. pe specificul fiecărei meserii există firma de specialitate cu contract de prestări servicii iar echipamentele

de protecție complete (vară, iarnă) sunt achiziționate conform legislației și Normelor de protecția muncii specifică activității apă-canalizare.

Pentru anul 2026, S.C. EURO APAVOL S.A. va continua monitorizarea permanentă privind gradul de siguranță al salariaților, dispunând măsuri de remediere acolo unde este cazul, prin controale cu o frecvență mai mare, in punctele de lucru dispersate teritorial.

Compartiment Gestiune

Compartimentul gestiune asigură distribuirea materialelor și pieselor necesare execuției tehnologice de branșamente apă, întreținere rețea apă, racorduri canalizare, reparații racorduri canalizare, reabilitare rețea canalizare, intervenții, avarii, întreținere SPAU-ri, întreținere gospodărie apă, întreținere curte, atât în Voluntari cât și în localitățile aflate în aria de delegare a societății.

La nivelul Serviciului Gestiune se desfășoară următoarele activități: Primirea în magazine a materialelor de la furnizori;, întocmirea documentelor de introducere a materialelor în gestiune;, eliberarea materialelor și operarea în fișa de magazie a bonurilor de consum întocmite în baza devizelor de lucrări de către serviciul de apă, serviciul canalizare , CITP, Eliberarea materialelor către serviciul administrativ pentru întreținere curte, cladire, material pentru curățenie, birotică, rechizite., întocmirea fișelor de evidență a obictelor de inventar și mijloacelor fixe date în folosință (echipament de protecție, telefoane, utilaje, mobilier, sistem calcul) salariaților din societate. Operarea în fișa de magazine a bonurilor de consum a prețurilor materialelor folosite și transmiterea lor către : Serviciul Avizare pentru întocmirea devizului final și către Serviciul Contabilitate.

Compartiment Resurse Umane

Activitatea Compartimentului Resurse Umane constă în elaborarea și implementarea politicilor de resurse umane (recrutare, selecție, integrare, pregătire profesională, motivare, organizare și relații de muncă) care să asigure necesarul de personal corespunzător din punct de vedere calitativ și cantitativ, al societății.

Avand in vedere prevederile Legii 296/2023, privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, act normativ care obliga operatorii economici sa demareze reorganizarea, eliminand din structura de personal sefii de birouri, organizarea de servicii/departamente, directii, etc. fiind conditionate de un numar minim de posturi de executie, incepand cu data de 01.07.2024, SC Euro Apavol SA a functionat in baza organigramei aprobate prin Hotararea Consiului de Administratie nr. 8/28.06.2024, cu un numar total de 239 de posturi, din care 12 posturi de conducere si 227 posturi de executie, reprezentand numărul minim de personal necesar pentru asigurarea serviciului public de apa si de canalizare în condiții optime, astfel incat sa fie respectat Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apa si de Canalizare nr. 201/512/2013.

Prevederile impuse de Legea 296/2023 si Legea 156/2024, cu privire la diminuarea numarului de posturi si restrictionarea operatorilor economici cu privire la drepturile privind salariile si drepturile de hrana aflate in plata, in cursul anului 2025, SC Euro Apavol SA prin Compartimentul Resurse Umane, a fost nevoita sa gaseasca solutii pentru optimizarea resurselor existente.

În decursul anului 2025, pentru un număr mediu de 213 salariați au fost înregistrate/completate/eliberate/verificate: foi colective de prezenta; cereri ale salariatilor: de concediu de odihna, concediu fara plata, recuperare ale orelor suplimentare, adeverinte medicale, adeverinte de venit, adeverinte pentru AJOFM, adeverinte privind vechimea in munca; acte aditionale cu modificarile la contractele individuale de munca ale angajatilor societatii; formele de angajare prevazute de lege pentru 44 de persoane; formele de lichidare prevazute de lege in urma incetarii raporturilor de munca pentru 43 de salariati; incepand cu 01.01.2025, pentru 58 de salariati s-au intocmit si inregistrat modificari salariale conform Codului Muncii, actualizat prin OUG nr. 142/2021, pentru salariatii cu o vechime mai mare de 24 luni si HG nr. 1506/27.11.2024, pentru stabilirea salariului minim brut pe tara garantat in plata; s-au intocmit lunar statele de plata si declaratiile aferente in vederea depunerii catre bugetul de stat in termenul legal; s-a intocmit si depus lunar la Casa de Asigurari de Sanatate Ilfov documentatia necesara recuperarii sumelor aferente concediilor medicale suportate din FNUASS; s-au

realizat, la cererea conducerii si a celorlalte departamente, rapoarte privind cheltuielile cu salariatii, fluctuatia de personal, nivele de salarizare pe functii, departamente, etc.

Au fost întocmite, distribuite şi centralizate documentele necesare depunerii declaraţiilor de impunere pentru stabilirea deducerilor personale şi suplimentare de impozit pe anul 2025, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Au fost centralizate evaluările performanţelor profesionale individuale ale personalului contractual pentru activitatea desfăşurată în anul 2024.

Programarea concediului de odihnă aferent pentru toţi angajaţii societăţii pentru anul 2026.

Avand in vedere legislatia în materia controlului averii demnitarilor, magistraţilor, a unor persoane cu funcţii de conducere şi de control şi a funcţionarilor publici privind modificarea procedurii pentru depunerea declaraţiilor de avere şi declaraţiilor de interese prin Legea nr.176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatiilor publice, în cursul anului 2025, s-a procedat la transmiterea on-line pe site-ul Agenţiei Naţionale de Integritate a declaraţiilor de avere şi de interese ale persoanelor cu functie de conducere din cadrul societatii.

În cadrul compartimentului au fost întocmite periodic rapoarte la solicitarea Institutului Naţional de Statistică, chestionare statistice lunare, semestriale şi anuale referitoare la numărul de salariaţi, fondul de salarii, gruparea pe ocupaţii, respectiv pe categorii pentru personalul contractual: S1 - ancheta salariilor, S3- privind costul forţei de muncă în anul 2024, LV- trimestrial privind ancheta locurilor vacante pe trimestru.

S-a asigurat organizarea în condiţii optime a activităţilor privind formarea profesională pentru un numar de 7 persoane.

S-a finalizat procedura pentru tranzitia la REGES-Online, noul sistem informatic pentru gestionarea salariaţilor.

Perioada de valabilitate a Contractului Colectiv de Munca al societatii se va incheia in anul 2026, astfel ca s-a demarat procedura pentru negocierea si incheierea unui nou Contract Colectiv de Munca pentru anii 2026-2028.

Alte activităţi specifice:

Întocmirea şi urmărirea condicii de prezenţă; s-au eliberat legitimaţii de serviciu salariaţilor; evidenţa zilelor de concediu efectuate conform cererilor de concediu; evidenţa orelor suplimentare ale angajaţilor conform pontajului verificat şi aprobat în fiecare lună; evidenţa dosarelor de personal; informarea în scris a salariaţilor cu privire la perioadele concediului de odihnă pentru anul în curs şi efectuarea programărilor solicitate de salariaţi în măsura posibilităţilor şi a dispoziţiilor conducerii; convocarea Comisiei de Disciplină şi derularea procedurii aferente până la soluţionare în conformitate cu legislaţia în vigoare, atunci când se constată abateri disciplinare; actualizarea dosarelor de personal ale salariaţilor în funcţie de modificările survenite şi înştiinţarea acestora; colaborarea cu reprezentanţii firmelor de medicina muncii şi protecţia muncii; emiterea de decizii (de suspendare, de încetare, sau de reluare a raporturilor de muncă); pentru fiecare din viitorii angajaţi s-au redactat fişe de solicitare pentru medicina muncii, informări, fişe de post şi contracte individuale de muncă; informarea salariatilor cu privire la deciziile emise de către conducere; s-a asigurat legătura permanentă cu unităţile bancare cu care instituţia noastră are încheiate convenţii de plată a salariilor pe card; calcularea şi actualizarea popririlor, a garanţiilor de gestiune şi a indemnizaţiilor de pensie alimentară, pentru salariaţii în cauză; redactarea adreselor de răspuns către executori judecătoreşti, privind popririle sosite pe numele salariaţilor societăţii; completarea registrului de evidenţă al salariaţilor contractuali în format electronic şi transmiterea datelor actualizate în Registrul Unic de Evidenta al Salariatilor, cu respectarea termenelor, conform legii;

Au fost iniţiate dispoziţii, având ca obiect: încadrarea cu contract individual de muncă; modificarea raporturilor de muncă/de serviciu, punerea în aplicare a prevederilor legale, acte adiţionale pentru schimbări de funcţii, sancţionarea disciplinară a angajaţilor, radierea sancţiunilor disciplinare aplicate, încetarea suspendării şi reluarea activităţii;

La sfarşitul anului au fost arhivate documentele întocmite.

Lucrări de exploatare, întreținere și investiții a sistemului de alimentare cu apă.

La nivelul anului 2025 S.C. EURO APAVOL S.A. a realizat următoarele tipuri de lucrări în Orașul Voluntari: Montaje contori apă noi = 249 buc; Sigilări contori apă = 87 buc; Înlocuiri contori apă = 273 buc; Branșamente apă noi conform devizelor de lucrări = 97 buc.

Lucrări de întreținere și reparații:

Reparat și înlocuit robineți concesii si vane; remediat avarii și/sau înlocuit tronsoane conducte apă sparte; montat cămine de vane pe rețeaua stradală; intervenții cămine de apometre (înlocuit robineți trecere, racoduri); montat, înlocuit și repoziționat hidranți subterani și de suprafață = 3 buc pe strazile: Erou Iancu Nicolae nr 124; Strada Elisabeta Lipa nr 8, Bd Voluntari; redimensionat branșament - strada Emil Racoviță nr 46; refăcut branșament – str Intrarea Zambilei nr 28A; reabilitare rețea Bd Voluntari – injecții străzi adiacente; repoziționat branșament și înlocuit hidranți Bd. Pipera; spălări rețele apă: conform planificărilor și la solicitările abonaților privind calitatea apei; măsurat presiuni pe rețeaua de apă potabilă - pt echilibrarea hidraulică a rețelei; asfaltat / betonat după finalizarea intervențiilor la rețeaua de apă pentru readucerea domeniului public la starea inițială.

Extindere și reabilitare rețea apă (total = 2,370 km):

- Intr. Zambilei X Strada Macilor = 218 m
- Strada Ilarion Ciobanu = 205 m
- Strada Sebastian Papaiani = 115 m
- Strada Aroba = 516 m
- Strada Pinului x Strada Matei Millo = 350 m
- Strada Gutuiului x Kaufland = 455 m
- Strada Salciei = 150 m
- Strada Lotusului = 105 m
- Strada Gheorghe Doja = 200 m
- Strada Petru Aron = 56 m

Lucrări de exploatare, întreținere și investiții a sistemului de alimentare cu apă.

La nivelul anului 2025 S.C. EURO APAVOL S.A. a realizat următoarele tipuri de lucrări în comuna Ștefăncștii de Jos: Montaje contori apă noi = 9 buc; Sigilări contori apă = 5 buc; Înlocuiri contori apă = 21 buc; Branșamente apă noi conform devizelor de lucrări = 3 buc: strada Dudului FN, strada Teiului nr 5; strada Azuga nr 7

Lucrări de exploatare, întreținere și investiții a sistemului de alimentare cu apă.

La nivelul anului 2025 S.C. EURO APAVOL S.A. a realizat următoarele tipuri de lucrări în comuna Dascălu: Înlocuire contor apă la stația de epurare – strada Călărași = 1 buc;

Serviciul tehnic – captare, tratare, pompar, epurare:

Lucrări de mentenanță gospodărie de apă și foraje: La nivelul anului 2025 S.C. EURO APAVOL S.A. a realizat următoarele tipuri de lucrări în Orașul Voluntari: verificări și înlocuiri contori foraje; punere în funcțiune foraj F14; revizie pompe foraje – foraj F14 și gospodărie de apă; montaj contor și flanșă – foraj F8 – Bd Dunării; montaj pompă – foraj F2 – strada Mihai Viteazu; igienizare cămine și spațiu de protecție sanitară – foraje, bazin stocare; verificare periodică foraje; alimentre cu hipoclorit – foraje – permanent; înlocuit vană alimentare bazin stocare apă potabilă – strada Gheorghe Dinca nr 19 ABC; înlocuit pompă foraj – Stadion; verificare foraje gospodăria de apă Crinului – Bd Dunării; înlocuit pompă foraj F7 – Bd Dunării.

Serviciul tehnic – mentenanță și intervenții rețele canalizare:

Lucrări de exploatare, întreţinere şi investiţii a sistemului de canalizare

În anul 2025 S.C. EURO APAVOL S.A. a realizat lucrări de exploatare, întreţinere şi de extindere a reţelelor de colectare a apelor uzate şi pluviale din oraşul Voluntari:

- **Extinderi şi reabilitare reţea canalizare menajeră: 2.769 m;**
- **Execuţie racorduri canalizare = 167 buc;**
- **Refacere racorduri canalizare = 17 buc.**

Lucrari de intretinere si reparatii: Execuţie guri scurgere: 69 buc; Refacere guri scurgere: 54 buc; Execuţie cămine canalizare: 23 buc; Montat şi înlocuit plăci cu capac pentru canalizare: 125 buc; Reparaţii colector menajer: 1 interventie – 2,5 m;

Mentenanţă reţea de canalizare:

- ✓ curăţat cămine canalizare:39 buc
- ✓ curăţat geigere: 384 buc
- ✓ curăţat colector şi spălări: 681 mc
- ✓ vidanjări: 30.834 mc
- ✓ deversări – cantitate facturată: 145.024 mc

Mentenanţă SPAU-ri: 40 buc:

- ✓ verificat zilnic SPAU-ri în Voluntari, Ştefăneştii de Jos şi Dascălu = 34 buc
- ✓ verificat periodic SPAU-ri în comunele 1 Decembrie şi Toporu.
- ✓ scos şi curăţat periodic coşurile pentru reţinerea materialului grosier.
- ✓ curăţat periodic SPAU-rile.
- ✓ încărcat şi evacuat material rezidual.
- ✓ verificarea şi curăţarea pompelor.

Mentenanţă Staţii de Epurare : 3 buc

- ✓ Ştefăneştii de Jos
- ✓ Dascălu
- ✓ Toporu

Pentru întreţinerea reţelei de canalizare din aria de delegare se folosesc utilaje specializate tip autospeciale combinate. Indicatorul de performanţă al mentenanţei impune curăţarea cu frecvenţă stabilită în instrucţiunile tehnice, a colectoarelor canalizării de către personal calificat, care verifică periodic următoarele elemente constructive ale reţelei de canalizare: existenţa şi înlocuirea capacelor la căminele care fac zgomot la trecerea vehiculelor; existenţa grătarelor la gurile de scurgere; după fiecare ploaie, băltirea apei la rigolă sau în dreptul gurii de scurgere, datorate înfundării sau poziţionării prea sus a acesteia; funcţionarea gurii de vărsare atât la canalizarea în sistem unitar, cât şi la reţeaua în sistem divizor; existenţa mirosului neplăcut, caracteristic fermentării nămolului, lângă gurile de scurgere sau cămine; funcţionarea staţiilor de pompare a apei uzate.

Compartiment avizare, proiectare si CTE

Compartimentul avizare-proiectare are un rol important în redactarea şi eliberarea documentaţilor tehnice necesare atât pentru emiterea autorizaţiilor de construire, cât şi pentru lucrările la reţeaua publică de alimentare cu apă şi apă uzată, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Compartiment avizare-proiectare si CTE (control tehnic al execuţiei) are ca obiect de activitate următoarele: elaborarea şi emiterea avizelor de amplasament (stau la baza certificatului de urbanism în vederea obţinerii autorizaţiei de construire); elaborarea şi emiterea ofertelor de preţ (deviz estimativ), întocmirea situaţiilor de lucrări la finalizarea acestora, întocmirea şi completarea documentelor ce însoţesc execuţia lucrării (proces verbal recepţie, notă de constatare, proces verbal de predare-primire amplasament etc); elaborarea şi emiterea proiectelor de execuţie racorduri si branşamente, extindere reţele de apă şi canalizare, cu toate documentele aferente acestuia (grafic de execuţie, contract de execuţie, aviz tehnic final etc...); înregistrarea şi evidenţierea dosarelor de solicitare pentru lucrări

(montaje contor, execuţie branşamente şi racorduri, reparaţii la reţele de alimentare cu apă şi canalizare etc); acţiuni conexe activităţilor enunţate anterior; control tehnic al execuţiei lucrărilor;

Toate aceste lucrări se întocmesc pentru întreaga arie de delegare pentru care S.C. Euro Apavol S.A. îşi desfăşoară funcţia de operator pe reţelele de alimentare cu apă şi canalizare.

Activităţile desfăşurate în cadrul Serviciului Avizare Proiectare şi CTE urmăresc obiectivele şi modalităţile de realizare ale acestora, astfel încât Serviciul să obţină rezultatele dorite în interesul societaţii dar şi în interesul beneficiarilor de servicii pentru care societatea a fost înfiinţată şi funcţionează.

Misiunea pe care serviciul Avizare Proiectare şi CTE şi-a propus-o, este ca întreaga activitate desfăşurată să vină în sprijinul locuitorilor din întreaga arie de delegare, dar totodată să fie lansată în mod profitabil pentru societate. Pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate unui număr de aproximativ 554 dosare de solicitare lucrări (racord canalizare, branşament apă, montaje de contor şi alte tipuri de lucrări specifice, executate pe reţelele de apă şi canalizare) documentele si componenta dosarelor aferente acestor lucrari, respecta cadrul legal in domeniu (Regulamentul de Organizare si Funcţionare al Operatorului de apă şi canalizare, pentru întreaga arie de delegare).

De semenea, au fost emise un număr de aproximativ 779 avize de amplasament ce au la bază certificatul de urbanism, document emis de autoritaţile locale pentru întreaga arie de delegare. În ceea ce priveşte elaborarea acestui document, ce are la bază Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii – republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, cat si a Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006.

In perioada 01.01.2025- 31.12.2025 compartimentul avizare, proiectare si CTE a întocmit peste 20 proiecte de execuţie pentru lucrările de branşare/racordare la reţeaua de alimentare cu apă şi canalizare. Devizele de lucrari sunt elaborate in baza bonurilor de consum aferente fiecarei lucrari, astfel incat să acopere toate cheltuielile (materiale, manoperă, utilaj, transport).

Putem mentiona ca obiective realizate pe parcursul anului 2025 urmatoarele lucrari de extindere infrastructura tehnico edilitara aferenta sistemului de utilitate punllica de aimentare cu apa si de canalizare, extinderi pe urmatoarele strazi: Intr. Zambilei X Strada Macilor, Strada Ilarion Ciobanu, Strada Sebastian Papaiani, Strada Aroba, Strada Pinului x Strada Matei Millo, Strada Gutuiului x Kaufland, Strada Salciei, Strada Lotusului, Strada Gheorghe Doja, Strada Petru Aron.

Tot pe parcursul acestui an, s-au facut lucrari de mentenanta si reparatii la reteaua de canalizare a orasului prin inlocuirea elementelor deteriorate la caminele de canalizare si la gurile de colectare a apelor uzate existente, dupa cum urmeaza: strazile Andrei Muresanu, Elisabeta Lipa, Aleea Privighetorilor, Bulevardul Eroilor, Campul Pipera, Bulevardul Voluntari, Popasului, Bulevardul Pipera, Salcamului, Vasile Vasilache, Garoafelor, Erou Iancu Nicolae, Matei Millo, Emil Racovita, Serban Cantacuzino, Gheorghe Doja, Scolii, Tudor Vladimiresacu, Mircea Eliade, Bulevardul Vrancei, George Bacovia, Pompiliu Stefu, Crizantemelor, Constelatiei, Drumul Bisericii, Muntenia, Anton Pann, Bucuresti Nord, Bucegi.

De asemenea, lucrari similare de mentenanta si reparatii au fost executate si la reteaua de alimentare cu apa din intreaga aria de delegare, iar in regim de urgenta au fost executate lucrari de remediere a avariilor aparute.

În ceea ce priveşte funcţia de control tehnic a execuţiei (CTE) lucrărilor efectuate în cadrul societăţii, s-au planificat pentru etapa imediat următoare prezenţa Serviciului, prin angajaţii săi la toate punctele de lucru, prezenţa având ca scop urmărirea execuţiei lucrărilor conform proiectului întocmit aşa încât această acţiune să ducă la creşterea calităţii lucrărilor executate, consum judicios al materialelor (limitarea consumului de materiale folosite în alte scopuri), scurtarea timpului de execuţie, în consecinţă creşterea eficienţei muncii prestate.

O sinteză a activităților pe anul 2025 se găsește în tabelele următoare:

Localitate	Deviz estimativ				Situatie de lucrari				Total	
									DE (PF+PJ)	SL (PF+PJ)
Voluntari	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	343.017,80	2.576.642,13
		154.738,30		57.597,54		188.279,50		2.519.044,59		
Stefanestii de Jos	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	12.235,10	146.221,78
		4.500,00		74.837,82		7.735,10		71.383,96		
1 Decembrie	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	0,00	21.477,40
		0.00		0,00		21.477,40		0,00		
Berceni	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	49.121,18	13.946,40
		0,00		49.121,18		13.946,40		0,00		
Bulbucata	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	1.920,00	9.608,93
		1.920,00		0,00		9.608,93		0,00		
Buturugeni	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	8.640,00	16.180,00
		8.640,00		0,00		16.180,87		0,00		
Toporu	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	7.680,00	6.499,64
		7.680,00		0,00		6.499,64		0,00		
Sinesti	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	0,00	6.936,00
		0,00		0,00		6.936,00		0,00		
Gaiseni	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	*PF*	*Suma*	*PJ*	*Suma*	30.110,06	17.691,84
		23.410,06		670,00		16.964,34		727,50		

	Avize Amplasament Voluntari				Avize Amplasament Studențești de Jos				Avize Amplasament Berceni				Avize Amplasament 1 Decembrie				Avize Amplasament Bălăucata				Avize Amplasament Bunurești				Avize Amplasament Toporu				Avize Amplasament Snagov				Avize Amplasament Gulianca			
	Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal		Apa		Canal	
	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ	PF	PJ
Trim. 1	34	42	34	42	7	18	7	13	6	4	0	0	7	6	7	6	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0
Trim. 2	29	44	29	44	8	6	6	6	3	2	0	0	11	2	14	2	3	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Trim. 3	19	48	19	50	4	8	4	7	3	4	0	0	22	3	20	3	3	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	6	1	0	0	0	0	0	0
Trim. 4	22	34	21	34	5	8	5	5	3	4	0	0	16	3	16	3	4	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	1	0	0
Total Trim	104	168	103	170	24	40	22	26	15	14	0	0	56	14	47	14	10	3	0	0	9	0	0	0	1	0	0	0	8	8	0	0	0	0	0	0

CENTRALIZATOR PROIECTE SI AVIZE FINALE 2025

LOCALITATE	AVIZE FINALE				PROIECTE AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE			
	APA		CANAL		APA		CANAL	
	PF.	PJ.	PF.	PJ.	PF.	PJ.	PF.	PJ.
VOLUNTARI	146	22	19	5	0	9	0	0
STEFANESTII DE JOS	7	2	0	2	0	3	0	0
BERCENI	17	0	0	0	0	0	0	0
1 DECEMBRIE	21	0	0	0	0	0	0	0
SINESTI	10	0	0	0	0	0	0	0
BUTURUGENI	20	0	0	0	0	0	0	0
BULBUCATA	13	1	0	0	0	0	0	0
TOPORU	7	0	0	0	0	0	0	0
GAISENI	26	1	0	0	0	0	0	0

Obiective si prioritati strategice privind administrarea societatii EURO APAVOL S.A.
Obiective si prioritati strategice privind administrarea societatii EURO APAVOL S.A.

- Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impusi de normativele in vigoare;
- Intretinerea sistemului de alimentare cu apa potabila, a sistemului de colectare a apelor reziduale si a sistemului de epurare;
- Conformarea sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare aflate in administrarea societatii;
- Colectarea apelor uzate prin reteaua de canalizare, epurarea acestora si tratarea namolurilor, cu respectarea standardelor nationale si europene de calitate;
- Reducerea pierderilor de apa prin implementarea sistemelor avansate de management al pierderilor;
- Monitorizarea permanenta a costurilor de operare;
- Optimizarea cheltuielilor prin verificarea operatiunilor tehnice efectuate;
- Apropierea managementului de executie prin reducerea numarului de niveluri ierarhice la minim;
- Stabilirea indicatorilor de performanta pentru posturile de conducere operativa din cadrul societatii;

- Asigurarea resurselor financiare necesare pentru desfasurarea activitatii societatii;
- Analizarea cu prudenta a necesitatii si oportunitatii obiectivelor de investitii aflate in curs;
- Reanalizarea politici tarifare existenta la data preluarii mandatului in scopul mentinerii tarifelor de apa si de canalizare;
- Cresterea gradului de informatizare a societatii;ca urmare a unui audit IT si de sistem, se va intocmi un caiet de sarcini pentru imbunatatirea dotarii IT;
- Implementarea unui sistem electronic de plata prin mijloace moderne;incheierea de protocoale cu bancile pentru acceptarea platii facturilor sau prin sistemele pay point;
- Analizarea necesitatii si oportunitatii centralizarii din punct de vedere administrativ a serviciilor functionale ale societatii pentru facilitarea comunicarii cu utilizatorii;
- Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanente si evaluarea atenta a angajatilor;
- Asigurarea securitatii si sanatatii angajatilor prin implementarea politicilor de responsabilitate sociala.
- Aplicarea masurilor prevazute de Legea nr. 296/2023 şi de Ordonanţa de Urgenţă nr. 156/2024 si susţinerea principiilor care au stat la baza elaborării acestor acte normative, respectiv acelea de a asigura realizarea unui serviciu public de utilitate publica de alimentare cu apa si de canalizare destinat cetăţenilor la un nivel calitativ şi competitiv, impus de standardele europene;
- Investitii noi in infrastructura tehnico – edilitara aferenta sistemului de utilitate publica de alimentare cu apa si de canalizare in orasul Voluntari, dupa cum urmeaza:

- CONSTRUIRE GOSPODĂRIE DE APĂ ÎN ZONA STRĂZII CIREŞULUI - strada Cireşului, oraş Voluntari, judeţul Ilfov;
- Reţea de apă potabilă şi reţea de canalizare cu staţie de pompare apă uzată cu conductă refulare , Bd. Nicolae Bălcescu, oraş Voluntari, Judeţul Ilfov;
- Racordarea la energia electrica a celor doua obiective de investitii din zona Kaufland, mai sus mentionate, construirea unui post de transfomare de 630 KVA, cu alveola dubla pentru alimentarea cu energie electrica;
- Construire staţie de pompare apă uzată cu conductă refulare, Bd. Pipera, zona Metrosistem, oraş Voluntari, Judeţul Ilfov;
- Finalizare lucrari Proiect de Investitii: CONSTRUIRE GOSPODĂRIE DE APĂ – strada Crinului, oraş Voluntari, judeţul Ilfov;
- Servicii de proiectare şi execuţie lucrări pentru obiectivul " CONSTRUIRE HALA DEPOZITARE ORAS VOLUNTARI, STR. SERGENT GHEORGHE DINCA NR 19-21, JUDET ILFOV "- A.C. 129 din 18.09.2025.

- Organe de conducere si control

Adunarea Generală a Acţionarilor

Adunarea Generala a Acţionarilor este organul de conducere al **S.C. EURO APAVOL S.A.**, putând fi ordinară sau extraordinară. Aceasta este convocată de către Consiliul de Administraţie sau la cererea acţionarilor care deţin împreună cel puţin 5% din capitalul social al OR, în situaţia în care consideră că anumite probleme sunt importante pentru OR.

Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor se întruneşte cel puţin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exerciţiului financiar pentru examinarea situaţiilor financiare pe anul precedent şi pentru stabilirea programului de activitate şi bugetului pe anul în curs. Adunarea Generală Ordinară are următoarele principale atribuţii:

- discută, aprobă sau modifică situaţiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administraţie şi a raportului Auditorului Financiar;
- hotărăşte cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la Fondul IID,;
- alege şi revocă membrii Consiliului de Administraţie;
- analizează şi se pronunţă asupra gestiunii Consiliului de Administraţie;
- aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli, şi hotărăşte asupra programului de activitate şi a strategiei propuse de Consiliul de Administraţie pentru exerciţiul financiar următor; deliberează asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administraţie, cu excepţia situaţiei în care aceste hotărâri sunt de competenţa Adunării Generale Extraordinare;

- stabileşte remuneraţiile suplimentare cuvenite administratorilor numiţi în comitetele consultative, în conformitate cu prevederile legii;
- hotărăşte cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe, stabileşte competenţele şi nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale şi a garanţiilor;
- analizează rapoartele Consiliului de Administraţie privind stadiul şi perspectivele Societăţii cu referire la profit şi dividente, poziţia pe piaţa internă şi internaţională, nivelul ethnic, calitatea, forţa de muncă, protecţia mediului, relaţii cu clienţii;
- hotărăşte cu privire la acţionarea în justiţie a membrilor Consiliului de Administraţie, a directorului general şi al directorilor Societăţii, a auditorilor pentru daune cauzate Societăţii de către aceştia prin încălcarea îndatoririlor ce le revin faţă de Societate.

Adunarea Generală Extraordinară a Acţionarilor se va ţine ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- schimbarea formei juridice a Societăţii, cu respectarea interdicţiei stabilite prin Actul Constitutiv;
- mutarea sediului Societăţii;
- schimbarea obiectului de activitate al Societăţii,;
- înfiinţarea de filiale, înfiinţarea sau desfiinţarea unor sedii secundare: sucursale, agenţii, reprezentanţe sau alte asemenea unităţi fără personalitate juridică;
- majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acţiuni;
- aprobă reevaluarea patrimoniului potrivit legii;
- aprobă încheierea de acte juridice prin care Societatea dobândeşte, înstrăinează, închiriază imobile, schimbă sau constituie în garanţie bunuri private aflate în patrimoniul său;
- asigură controlul executării obligaţiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părţile contractante;
- autorizează Consiliul de Administraţie să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanţie bunuri aflate în patrimoniul Societăţii, a căror valoare depăşeşte 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societăţii la data încheierii actului juridic;
- aprobă clauzele şi modificările Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
- oricare altă modificare a Actului Constitutiv, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare.

Prin Actul Constitutiv al OR sunt stabilite în mod expres condiţiile pentru desfăşurarea şedinţelor Adunărilor Generale ale **S.C. EURO APAVOL S.A.**, precum şi condiţiile de cvorum şi majoritate pentru adoptarea hotărârilor în cadrul acestui organ de conducere al OR. Din analiza modalităţii de reglementare a acestui organ de conducere al OR, rezultă respectarea întrutotul a cerinţelor agreate în cadrul POS Mediu, precum şi implementarea la nivelul OR a criteriului *„controlului similar"*, concretizat, în principal, prin controlul direct şi influenţa dominantă pe care ADI le exercită, în baza mandatului primit de la asociaţi, cu privire la deciziile strategice şi/sau semnificative ale OR.

Administrarea Societăţii

Administrarea **S.C. EURO APAVOL S.A.** este asigurată de ***Consiliul de Administraţie*** constituit dintr-un număr de 5 (cinci) administratori.

Instituirea prin Actul Constitutiv al OR a obligaţiei de numire a membrilor Consiliului de Administraţie în funcţie de lista propusă de Asociaţie constituie o aplicare a criteriului *„controlului similar"* în baza căruia Asociaţia exercită asupra OR o influenţă dominantă asupra tuturor deciziilor strategice şi/sau semnificative ale OR.

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu excepția primilor membri care sunt numiți pentru un mandat de 2 (doi) ani.

Consiliul de Administrație se întrunește, la cererea Președintelui Consiliului de Administrație sau la cererea a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi sau a Directorului General, ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau videoconferinței.

Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al OR, având puteri depline cu privire la conducerea și administrarea **S.C. EURO APAVOL S.A.**, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunării Generale.

Principalele **atribuții** ale Consiliului de Administrație sunt următoarele:

- stabilește ordinea de zi pentru Adunarea Generală;
- aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății;
- stabilește liniile generale de conducere ale Societății, pe termen lung și mediu;
- stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile Societății;
- încheie, modifică sau reziliază contracte comerciale obișnuite până la limita de 100.000 Euro;
- aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, mărci, drepturi de autor și know how;
- aprobă organigrama Societății;
- numește și revocă Directorul General, când este cazul;
- aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- conferă procuri de reprezentare a Societății;
- decide chemarea în justiție, în numele Societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești cât și în fața curților de arbitraj, în caz de litigii;
- prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea Societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
- avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli, pe care îl supune aprobării Adunării Generale a Acționarilor;
- analizează și aprobă rapoartele periodice privind realizarea indicatorilor aprobați prin bugetul anual de venituri și cheltuieli, pe baza balanței de verificare și aprobă măsurile pentru desfășurarea activității în condiții care să asigure echilibrul bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- convoacă Adunările Generale ale Acționarilor, în condițiile Actului Constitutiv, ori de câte ori este nevoie;
- propune înființarea și desființarea de sucursale, birouri sau agenții ale Societății, în România sau în străinătate;
- decide realizarea investițiilor;
- propune Adunării Generale majorarea capitalului social, atunci când această măsură este necesară pentru defășurarea activității;
- avizează vânzarea sau achiziționarea de immobile, sau aprobă închirierea acestora, în condițiile legii;
- reprezintă Societatea în raporturile cu terții și Directorul General al Societății, prin Președintele Consiliului de Administrație;
- rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execute hotărârile luate de aceasta în conformitate cu Actul Constitutiv;
- avizează situațiile financiare anuale pe care le înaintează spre aprobare Adunării Generale Ordinare a Acționarilor;

- decide asupra oricăror altor probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica Societății, sau care sunt date în competența sa de către Adunarea Generală a Acționarilor, dar fără depășirea prevederilor legale în materie.

Consiliul de Administrație va delega conducerea Societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei Director General.

Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele:

- să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație;
- să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor, urmărind operativ îndeplinirea măsurilor necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite;
- să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea Adunării Generale;
- să numească și să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
- să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
- propune Consiliului de Administrație obiective, strategii și politici de dezvoltare ale Societății;
- aprobă, la propunerea directorilor și a șefilor de servicii aflate în subordine, norme, regulamente și instrucțiuni de serviciu pentru realizarea în bune condiții și în conformitate cu prevederile legale a activității Societății;
- alte atribuții conferite de lege, de Actul Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.

Controlul Societății

Gestiunea Societății este controlată de 3 cenzori, numiți pe o perioadă de 3 ani. Comisia de cenzori a Societății este formată dint-o persoană juridică (reprezentată prin administrator și expert contabil autorizat) și două persoane fizice, după cum urmează:

- **S.C. PROFESIONAL CONTA FIN-FISCAL S.R.L.**
- **Adriana GHINCEA**
- **Ana Maria CHELES.**

Comisia de cenzori are următoarele îndatoriri:

- să supravegheze gestiunea Societății;
- să verifice dacă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele;
- să verifice dacă registrele Societății sunt regulat ținute;
- să verifice dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea bilanțului contabil;
- să informeze Adunarea Generală asupra rezultatelor examinărilor;
- face propuneri Adunării Generale cu privire la reducerea capitalului social înregistrat sau la schimbarea Actului Constitutiv, al obiectului de activitate al Societății, repartizarea beneficiilor, printr-un raport amănunțit. Adunarea Generală nu va putea aproba bilanțul contabil și contul de profit și pierderi dacă acestea nu sunt însoțite de raportul cenzorilor;
- să facă, în fiecare lună și pe neașteptate, inspecții ale casei și să verifice existența titlurilor sau valorilor care sunt proprietatea Societății sau au fost primite în gaj, cauțiune sau depozit;

• prin decizia a cel puţin doi cenzori să convoace Adunarea Ordinară sau Extraordinară ori de câte ori constată situaţii deosebite care necesită soluţionarea urgentă sau când aceasta nu a fost convocată de către administrator;

• să vegheze ca dispoziţiile legii şi ale Actului Constitutiv să fie îndeplinite de administrator şi lichidatori.

La intocmirea situatiilor financiare anuale au fost respectate urmatoarele prevederi legale:

- dispoziţiile Legii contabilităţii nr. 82/1991 – republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- dispoziţiile Ordinului M.F.P. nr. 2.634/2015privind documentele financiar-contabile;
- dispoziţiile Ordinului M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situaţiile financiare anuale individuale şi situaţiile financiare anuale consolidate, cu modificările şi completările ulterioare;
- dispoziţiile Ordonanţei nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societăţile naţionale, companiile naţionale şi societăţile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum şi la regiile autonome, cu modificarile si completarile ulterioare.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C. EURO APAVOL S.A.

PREŞEDINTE,
Robert George FRUNZĂ

[redacted]

Liliana – Marinela VLĂSCEANU: [redacted];

Ştefan VĂSII: [redacted];

Eduard - Răducanu MILDNER: [redacted];

Bogdan CONSTANTINESCU: [redacted];

S.C. EURO APAVOL S.A.

Aurel MITREA, Director ECONOMIC [redacted];

Întocmit,
Magdalena Vasile, Consilier juridic [redacted]